



Plano Plurianual de Gestão 2018 - 2022 Etec Coronel Fernando Febeliano da Costa

De acordo com o disposto no Capítulo II do Regimento Comum das Escolas Técnicas do CEETEPS, o Plano Plurianual de Gestão - PPG apresenta a proposta de trabalho da ETEC. Conta, como eixo norteador, com o Projeto Político Pedagógico - PPP, no qual são explicitados os valores, as crenças e os princípios pedagógicos da escola. A concepção coletiva dos projetos a serem desenvolvidos parte, necessariamente, do PPP, dos objetivos e metas estabelecidos por meio da análise dos contextos interno e externo, da reflexão sobre o instituído e da escola almejada pela comunidade.

O Plano Plurianual de Gestão tem uma vigência de cinco anos, com replanejamento, no mínimo, anual. A atualização anual, com inclusão de novos projetos, garante o horizonte permanente de cinco anos.

Todo projeto supõe rupturas com o presente e promessas para o futuro. Projetar significa tentar quebrar um estado confortável para arriscar-se, atravessar um período de instabilidade e buscar uma nova estabilidade em função da promessa que cada projeto contém de estado melhor do que o presente. Um projeto educativo pode ser tomado como promessa frente a determinadas rupturas. As promessas tornam visíveis os campos de ação possível, comprometendo seus atores e autores. (GADOTTI, 2000)

Município: Piracicaba INTRODUÇÃO

Nome: ETEC CORONEL FERNANDO FEBELIANO DA COSTA
E-mail: etepiracicaba@uol.com.br
Telefone: (19) 3433-9734
Endereço: Rua Monsenhor Manoel Francisco Rosa, 433, CEP 13400-270
Homepage: <http://www.etepiracicaba.org.br>

Introdução

Tradicional escola técnica da cidade de Piracicaba, a Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa, tem como ação educativa, os princípios da universalização de igualdade de acesso, permanência na escola, sucesso profissional e da gratuidade escolar.

Atualmente, conta com 1.322 alunos, distribuídos da seguinte forma:

DISTRIBUIÇÃO DOS ALUNOS POR CURSO E PERÍODO			
1º SEMESTRE/2018			
CURSO	Nº DE TURMAS	PERÍODO	QUANTIDADE DE ALUNOS
Ensino Médio Propedêutico	02	MANHÃ	70
Ensino Médio com Qualificação Profissional de Auxiliar Administrativo, Auxiliar em Finanças, Auxiliar em Marketing e Comercial.	01	Tarde	35
Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração	01	Tarde	35
TOTAL ENSINO MÉDIO	04	-	140
ENSINO TÉCNICO	Nº DE	PERÍODO	QUANTIDADE DE

INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO (ETIM)	TURMAS		ALUNOS
ETIM em Administração	03	Integral	103
ETIM em Nutrição e Dietética	03	Integral	100
ETIM em Mecânica	02	Integral	68
ETIM em Mecatrônica	02	Integral	69
ETIM Meio Ambiente	01	Integral	35
ETIM em Química	03	Integral	98
TOTAL ETIMs	14	-	473
ENSINO TÉCNICO MODULAR	Nº DE TURMAS	PERÍODO	QUANTIDADE DE ALUNOS
Administração	03	Noite	107
Administração Semipresencial	01	Tarde	29
Contabilidade	01	Noite	24
Enfermagem	02	Manhã (3º e 4º)	71
Enfermagem	02	Tarde (1º e 2º)	77
Eletrotécnica	02	Noite	63
Nutrição e Dietética	02	Noite	73
Mecânica	02	Noite	76
Química	02	Noite	66
Segurança do Trabalho	02	Noite	68
CLASSE DESCENTRALIZADA	Nº DE TURMAS	PERÍODO	QUANTIDADE DE ALUNOS
Administração – EE Professora Catarina Casale Padovani – Santa Teresinha	01	Noite	40
Legislativo – Câmara dos Vereadores de Piracicaba	01	Noite	16
TOTAL MODULAR	21	-	710
TOTAL GERAL	44	-	1.323

Fonte: NSA (Novo Sistema Acadêmico) – 27/03/2018.

Os cursos destacam-se pela excelência na qualidade do ensino em todos os setores produtivos do município, principalmente nas áreas da saúde, indústria e comércio.

Os alunos do Ensino Médio, sempre obtêm êxito em avaliação nacional, como por exemplo, no Exame Nacional do Ensino Médio-ENEM, permitindo que a ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa ocupe ótima posição entre as escolas da cidade, unidades do Centro Paula Souza, e entre as melhores escolas públicas do Brasil e a primeira em Piracicaba.

Com o objetivo de orientar o desenvolvimento do Plano de Trabalho Docente, no Planejamento e na Reunião Pedagógica do mês de fevereiro, foram desenvolvidas oficinas para o desenvolvimento do Plano de Trabalho Docente (PPG) sob a orientação e supervisão das coordenações.

Considerando a gestão democrático-participativa, a atuação dos órgãos colegiados como o Conselho de Escola, a Associação de Pais e Mestres (APM) e o Grêmio Estudantil, o Plano Plurianual de Gestão 2018-2022, foi apresentado em reunião do Conselho de Escola, no dia 29/03/2018, sendo aprovado por todos os presentes.

PARTICIPANTES

Diretor

Klauber José Marcelli
Teresinha Specht Finguerut

Conselho de Escola

Nome	Segmento que representa	Etapas do processo			
		I	II	III	IV
Arnaldo Costa Júnior	Professor	✓	✓	✓	✓
Camila Roberta de Figueiredo	Diretora Acadêmica - Representante dos funcionários	✓	✓	✓	✓

Cássia Maria Angelo	Representante dos professores (suplente)	✓	✓	✓	✓
Edson Roberto Rezende	Coordenador Pedagógico	✓	✓	✓	✓
Hudson Fernandes Luiz Camilo	Representante dos alunos	✓			
Jorge Alberto Françaia	Coordenador de Curso	✓	✓	✓	✓
Klauber José Marcelli	Diretor da Etec	✓	✓	✓	✓
Pedro Motoitiro Kawai	Vereador - Representante do Poder Público	✓	✓		
Renato Ferraz Tésio	Representante dos pais	✓	✓		
Rosângela do Carmo Laureano da Silva Pereira	Orientadora Educacional	✓	✓	✓	✓
Sérgio Furtuoso	Representante dos empresários	✓	✓		

Outros Colaboradores

Nome	Função/Cargo	Etapas do processo			
		I	II	III	IV
Alessandra Ap. Zilio Cozzo Siqueira	Coordenadora de Curso	✓	✓	✓	✓
Ana Elisa Ártico	Coordenadora de Curso	✓	✓	✓	✓
Antonio Rodrigues dos Santos	Coordenador de Curso	✓	✓	✓	✓
Claudinei Bigaton	Coordenador de Curso	✓	✓	✓	✓
Diana Leite K. Fuzetti	Coordenadora de Curso	✓	✓	✓	✓
Juliana Cristina de Lima Garcia	Coordenadora de Curso	✓	✓	✓	✓
Luis Carlos Martins	Coordenadora de Curso	✓	✓	✓	✓
Luis Henrique Bernardo	Coordenador de Curso	✓	✓	✓	✓
Rafael de Souza	Coordenador de Curso	✓	✓	✓	✓
Rafael Leite Pinto Ferraz	Assistente Administrativo	✓			
Sérgio Cristiano Bizoto	Coordenador de Curso	✓	✓	✓	✓
Wagner Fernando Ferreira	Coordenador de Curso	✓	✓	✓	✓

Legenda das etapas

I	Levantamento de Dados e Informações
II	Análise dos Indicadores
III	Definição de prioridades;
IV	Definição de Metas / Projetos

PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO

INTRODUÇÃO

Segundo Paulo Roberto Padilha, diretor do Instituto Paulo Freire, em São Paulo, **“O PPP se torna um documento vivo e eficiente na medida em que serve de parâmetro para discutir referências, experiências e ações de curto, médio e longo prazo”**.

A dimensão política apresenta o compromisso com a formação do cidadão para um bom convívio na sociedade, enquanto que a dimensão pedagógica possibilita a efetivação da intencionalidade educativa da escola, que é a formação do cidadão participativo, responsável, comprometido, crítico e criativo. Assim sendo, **“a dimensão política se cumpre na medida em que ela se realiza enquanto prática especificamente pedagógica”** (Saviani, cit. por Veiga, 2001).

A Escola Técnica Estadual "Coronel Fernando Febeliano da Costa" é uma instituição de ensino que no primeiro semestre de 2018, atende aproximadamente 1.322 alunos, assim distribuídos:

DISTRIBUIÇÃO DOS ALUNOS POR CURSO E PERÍODO	
1º SEMESTRE/2018	

CURSO	Nº DE	PERÍODO	QUANTIDADE
	TURMAS		
Ensino Médio Propedêutico	02	MANHÃ	70
Ensino Médio com Qualificação Profissional de Auxiliar Administrativo, Auxiliar em Finanças, Auxiliar em Marketing e Comercial.	01	Tarde	35
Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração	01	Tarde	35
TOTAL ENSINO MÉDIO	04	-	140
ENSINO TÉCNICO INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO (ETIM)	Nº DE TURMAS	PERÍODO	QUANTIDADE DE ALUNOS
ETIM em Administração	03	Integral	103
ETIM em Nutrição e Dietética	03	Integral	100
ETIM em Mecânica	02	Integral	68
ETIM em Mecatrônica	02	Integral	69
ETIM Meio Ambiente	01	Integral	35
ETIM em Química	03	Integral	98
TOTAL ETIMs	14	-	473
ENSINO TÉCNICO MODULAR	Nº DE TURMAS	PERÍODO	QUANTIDADE DE ALUNOS
Administração	03	Noite	107
Administração Semipresencial	01	Tarde	29
Contabilidade	01	Noite	24
Enfermagem	02	Manhã (3º e 4º)	71
Enfermagem	02	Tarde (1º e 2º)	77
Eletrotécnica	02	Noite	63
Nutrição e Dietética	02	Noite	73
Mecânica	02	Noite	76
Química	02	Noite	66
Segurança do Trabalho	02	Noite	68
CLASSE DESCENTRALIZADA	Nº DE TURMAS	PERÍODO	QUANTIDADE DE ALUNOS
<u>Administração – EE Professora Catarina Casale Padovani – Santa Teresinha</u>	01	Noite	40
<u>Legislativo – Câmara dos Vereadores de Piracicaba</u>	01	Noite	16
TOTAL MODULAR	21	-	710
TOTAL GERAL	44	-	1.323

Fonte: NSA (Novo Sistema Acadêmico) – 27/03/2018.

O Ensino Técnico é direcionado aos setores industrial, comercial, saúde e legislativo.

VALORES

São valores da nossa Escola:

1. Valorização da organização, independência, maturidade, respeito mútuo e disciplina;
2. Senso crítico com uma postura ética e cidadã;
3. Educação de qualidade para socialmente contribuir com o mundo do conhecimento e do trabalho; e;
4. Incentivo ao interesse constante, iniciativa, criatividade e cooperação.

Às finalidades atribuídas ao Ensino Médio, o aprimoramento do educando como ser humano, sua formação ética, desenvolvimento de sua autonomia intelectual e de seu pensamento crítico, são sua preparação para o mundo do trabalho e para o seu desenvolvimento de competências para continuar seu aprendizado. (Art. 35 da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional nº. 9394/96).

O grande avanço determinado por tais diretrizes consiste na possibilidade objetiva de pensar a escola a partir de sua própria realidade, privilegiando o trabalho coletivo, integração e articulação dos conhecimentos em processo permanente de interdisciplinaridade e contextualização.

MATRIZ CURRICULAR DO ENSINO MÉDIO PROPEDÊUTICO

• Ensino de Filosofia e Sociologia

Os conhecimentos de Filosofia e Sociologia, necessários ao exercício da cidadania, serão desenvolvidos na Disciplina-Projeto “Educação para a Cidadania”, na terceira série do Ensino Médio.

A disciplina-Projeto contempla o estudo das leis básicas que constituem o Estado democrático, as que estabelecem os direitos e deveres dos cidadãos e dos governos e as leis que disciplinam a administração pública. A finalidade é conhecer políticas públicas e aumentar a consciência crítica dos jovens, preparando-os para o exercício da cidadania. Visa compreender os conceitos de Ética, Moral e Pós-modernidade, como forma de abrir e incentivar a reflexão sobre temas emergentes e clarear o papel da Sociologia e seus instrumentos nesse entendimento. A amplitude das temáticas aqui presentes abrangem desde o questionamento da cidadania negada – exclusão, acessibilidade e direitos humanos – até o olhar analítico quanto à sua própria condição de cidadão – consumo e Educação Financeira.

INTERDISCIPLINARIDADE

A construção dos Planos de Trabalho Docente objetiva o desenvolvimento das competências pela associação de diferentes saberes através de projetos propostos, visando ações integradoras, como a Semana Paulo Freire; Mostra Científico-Cultural; Semana de Curso, Trabalhos de Conclusão de Curso; Visitas Técnicas, Participação em Olimpíadas de Conhecimento; Inova Paula Souza. SarArteS, Sábados Culturais e Atividades Extras.

Para o ano de 2018, será manido contamos com o projeto “Integração dos Itinerários Curriculares dos Cursos de Ensino Médio (E.M.) e Ensino Médio Integrado ao Técnico (ETIM), de autoria do professor Marco Aurélio de Castro Ribeiro, que contempla os seguintes objetivos:

- Integração dos Itinerários curriculares do Ensino Médio e ETIMs.;
- Promover a horizontalidade/verticalidade das bases tecnológicas entre as disciplinas do Núcleo Comum com as disciplinas específicas das áreas técnicas;
- Discussão e fomentação de propostas de Integração Interdisciplinares e/ou Atividades Extras;
- Auxiliar a equipe de coordenadores na execução de seus trabalhos, objetivando a integração das Bases Nacionais das áreas: Linguagens, Códigos e suas Tecnologias, Ciências da Natureza, Matemática e suas Tecnologias e Ciências Humanas e suas Tecnologias.
- Auxiliar o corpo docente na reflexão de sua práxis pedagógica e planejamento de aulas teórico-práticas;
- Atuar para acompanhar e promover maior eficiência no cumprimento das Progressões Parciais (PPs), auxiliando a Coordenação do Projeto Orientação e Apoio Educacional;
- Participar da organização da Semana Paulo Freire, Mostra Científico-Cultural, SarArte e demais eventos interdisciplinares e intercursos.

AÇÕES DE CONTROLE DA EVASÃO

Quanto aos fatores externos e não pedagógicos: O acompanhamento das ações contra a evasão, é realizado através do formulário Programa Especial de Estudos ((DOC 31). Este acompanhamento é oferecido aos alunos que durante um período do módulo, preferencialmente,

PROCESSO DE AVALIAÇÃO

Os alunos são avaliados em suas competências, habilidades e atitudes, através de instrumentos constantes no Plano de Trabalho Docente. Pode ser utilizada avaliação escrita; avaliação prática; avaliação técnica; debate; observação direta; produção de texto; seminário, trabalhos em equipe etc.

Toda avaliação é registrada no **Novo Sistema Acadêmico (NSA)**, que permite a escolha dos instrumentos, critérios, habilidades e competências. A partir dos registros das avaliações, o sistema emite a Ficha de Desempenho, bem como, a Deliberação CEE.

A recuperação contínua inclui atividades em grupo e individuais, como seminários e avaliação escrita.

Em todo processo de aprendizagem, deve-se considerar a frequência e participação em sala de aula previstos no Plano de Trabalho Docente.

Nas sínteses de avaliação do rendimento do aluno, parciais e finais, elaboradas pelo professor (Artigo 69 do Regimento Comum das Etecs), será considerada a frequência global do aluno, ou seja, frequência mínima de 75%, considerando o conjunto dos componentes curriculares.

PROCEDIMENTO DE ACOMPANHAMENTO DAS PROGRESSÕES PARCIAIS

Com o objetivo de desenvolver um **Programa Especial de Estudos de Progressão Parcial** que contemple, efetivamente, as competências e habilidades, conforme Plano de Curso, é realizada análise individual através do **Mapa de Empatia**, desenvolvido pela Orientação Educacional, cujo objetivo é levantar as dificuldades apresentadas pelo aluno(a).

O **Mapa de Empatia** trabalha sob três aspectos:

1. Colocar-se no lugar do aluno, através do que foi expressado;
2. Propor a colaboração mútua (professor, coordenação e orientação);
3. Fazer a ambientalização, ou seja, identificar os procedimentos didáticos e instrumentos de avaliação a serem utilizados, para que o aluno atinja as competências e habilidades propostas no processo de ensino-aprendizagem.

A Coordenação de Curso solicita aos professores, o preenchimento do formulário (DOC 31) e comunica a Orientação Educacional que, dentro do prazo estabelecido para o cumprimento das atividades, faz o acompanhamento aos alunos.

Buscando conscientizar a importância da Progressão Parcial a ser utilizada como um instrumento de recuperação em defasagens e não como um instrumento punitivo, durante o processo, os alunos são consultados e/ou relatam possíveis dificuldades para que orientações sejam efetuadas.

O processo tem a duração mínima de até o Conselho de Classe Intermediário e máxima de até o Conselho de Classe Final, para os cursos Técnicos Modulares.

Com a mesma preocupação na evolução e construção do conhecimento, para os alunos do Ensino Médio e ETIMs, a duração é de até o Conselho de Classe Final, considerando que os alunos precisam participar de no mínimo 20 (vinte) monitorias.

ENSINO TÉCNICO INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO - ETIM

A partir de 2018, a ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa passou a ofertar no Vestibulinho, 06 (seis) Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio (ETIM), com 35 (trinta e cinco) vagas cada.

- Ensino Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio;
- Ensino Técnico em Nutrição e Dietética Integrado ao Ensino Médio;

- Ensino Técnico em Mecânica Integrado ao Ensino Médio;
- Ensino Técnico em Mecatrônica Integrado ao Ensino Médio;
- Ensino Técnico em Meio Ambiente Integrado ao Ensino Médio;
- Ensino Técnico em Química Integrado ao Ensino Médio.

As regras que instituem a possibilidade do Ensino Médio ser oferecido de maneira integrada ao ensino técnico profissionalizante (Resolução nº 1), do Conselho Nacional de Educação (CNE), foram publicadas em 2005.

Em nossa Unidade de Ensino, os ETIMs mesclam em suas grades horárias, componentes curriculares da Base Nacional Comum, Parte Diversificada e Parte Profissional, de maneira a reforçar ainda mais o sentido de integralidade do curso para os discentes.

A ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa está de acordo com o documento do Conselho Nacional de Educação (CNE), no parecer do conselheiro Francisco Aparecido Cordão, a saber: **"Educação geral e formação profissional são faces distintas da mesma moeda. Não é possível profissionalizar as pessoas com pseudoconteúdos de educação profissional no lugar de educação geral, porque muito do que se exige no mundo do trabalho consiste em conhecimentos desenvolvidos na educação geral. Há necessidade de se desenvolver um conhecimento integrado"**, expressando uma concepção de formação humana, com base na integração de todas as dimensões da vida no processo educativo, visando à formação unilateral dos sujeitos, **trabalho, ciência e cultura**, como sugestão do Ministério da Educação e Cultura-MEC, detalhadas abaixo:

- O **trabalho** compreendido como realização humana inerente ao ser (sentido ontológico) e como prática econômica (sentido histórico associado ao modo de produção).
- A **ciência** compreendida como os conhecimentos produzidos pela humanidade que possibilita o contraditório avanço das forças produtivas.
- A **cultura**, que corresponde aos valores éticos e estéticos que orientam as normas de conduta de uma sociedade.

A comunidade escolar conta com o livre acesso aos conteúdos curriculares do Ensino Médio por meio da Internet e com ferramentas para realizarem suas pesquisas escolares e estudos complementares.

O componente curricular **Língua Estrangeira Moderna (Espanhol)** é oferecido pelo **Centro de Estudos de Línguas (CEL)**, da Secretaria de Estado da Educação do Estado de São Paulo aos alunos regularmente matriculados nas três séries do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio e do Ensino Médio.

A avaliação incita a uma abordagem que identifica problemas e fornece elementos para a busca de soluções. Permite traçar estratégias de aprendizagem e eficiência escolar, oferece detalhes que devem ser planejados, apresentando limitações a serem superadas.

Estudos, pesquisas e atividades práticas, são os itens que encerram os cursos técnicos com trabalhos bem elaborados, criativos onde se percebe o desenvolvimento das competências e habilidades dos alunos.

ENTRADA ATRASADA E SAÍDA ANTECIPADA

• MANHÃ

a) Para alunos do Ensino Médio e Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio (ETIM):

Entrada atrasada até às 7h50mim: Sendo permitida a entrada em sala de aula até às 7h10mim. Após às 7h10mim o aluno tem permissão para entrar na segunda aula com início às 7h50mim.

A entrada após às 7h50mim é permitida, desde que esteja acompanhado dos pais e/ou responsável legal e com a apresentação de atestado médico.

A saída antecipada é permitida, desde que esteja acompanhado dos pais e/ou responsável legal e informe o motivo no formulário **LISTA DE CONTROLE DE SAÍDAS ANTECIPADAS OU ATRASOS PARA ALUNOS DOS CURSOS TÉCNICOS**, disposto na portaria.

O aluno assumirá a(s) falta(s) das aulas anteriores à entrada atrasada e posteriores à saída antecipada.

b) Para alunos do Curso Técnico em Enfermagem:

Entrada atrasada até às 7h50mim: Sendo permitida a entrada em sala de aula. Após às 7h50mim o aluno terá permissão para entrar desde que tenha atestado médico.

A saída antecipada para os alunos é permitida desde que informe o motivo, no formulário **LISTA DE CONTROLE DE SAÍDAS ANTECIPADAS OU ATRASOS PAARA ALUNOS DOS CURSOS TÉCNICOS**, disposto na portaria.

O aluno assumirá a(s) falta(s) das aulas anteriores à entrada atrasada e posteriores à saída antecipada.

• TARDE

a) Para alunos do Ensino Médio Ensino Médio com Qualificação Profissional de Auxiliar Administrativo, Auxiliar em Finanças, Auxiliar em Marketing e Comercial e Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração

Entrada atrasada até às 13h30mim: Sendo permitida a entrada em sala de aula até às 13h30mim. Após às 13h30mim o aluno tem permissão para entrar na segunda aula com início às 14h10mim.

A entrada após às 14h10mim é permitida desde que esteja acompanhado dos pais e/ou responsável legal e com a apresentação de atestado médico.

A saída antecipada é permitida, desde que estejam acompanhados dos pais e/ou responsável legal e informe o motivo no formulário **LISTA DE CONTROLE DE SAÍDAS ANTECIPADAS OU ATRASOS PARA ALUNOS DOS CURSOS TÉCNICOS**, disposto na portaria.

b) Para alunos do Curso Técnico em Enfermagem

Entrada atrasada até às 13h50mim: Sendo permitida a entrada em sala de aula. Após às 13h50mim o aluno terá permissão para entrar mediante apresentação de atestado médico.

A saída antecipada para os alunos é permitida desde que informe o motivo, no formulário **LISTA DE CONTROLE DE SAÍDAS ANTECIPADAS OU ATRASOS PARA ALUNOS DOS CURSOS TÉCNICOS**, disposto na portaria.

O aluno assumirá a(s) falta(s) das aulas anteriores à entrada atrasada e posteriores à saída antecipada.

• NOITE

Entrada atrasada até às 19h56mim: Sendo permitida a entrada em sala de aula até às 19h15mim. Após às 19h15mim o aluno tem permissão para entrar na segunda aula com início às 19h56.

O portão da entrada será fechado às 19h15mim, voltando a abrir de 15 (quinze) em 15 (quinze) minutos até às 19h56mim.

Após às 19h15mim o aluno deverá aguardar dentro da escola e entrar na sala de aula a partir das 19h56mim, assumindo a falta na primeira aula.

A entrada após as 19h56mim é permitida para alunos menores, desde que estejam acompanhados dos pais e/ou responsável legal e com a apresentação de atestado médico. Já para alunos maiores, somente com a apresentação de atestado médico.

A saída antecipada, para alunos menores é permitida, desde que estejam acompanhados dos pais e/ou responsável legal.

A saída antecipada, para alunos maiores é permitida desde que na saída, informe o motivo, no formulário **LISTA DE CONTROLE DE SAÍDAS ANTECIPADAS OU ATRASOS PARA ALUNOS DOS CURSOS TÉCNICOS**, disposto na portaria.

O aluno assumirá a(s) falta(s) das aulas anteriores à entrada atrasada e posteriores à saída antecipada.

Horário do Almoço

A saída do aluno(a) menor ou que esteja cursando o Ensino Médio ou uma habilitação técnica integrada ao Ensino Médio, no horário do almoço, ou seja, das 12h20mim às 13h20mim será permitida, desde que esteja acompanhado(a), tanto na saída quanto no retorno à escola, do pai, mãe ou responsável legal.

A saída do aluno(a) menor ou que esteja cursando o Ensino Médio ou uma habilitação técnica integrada ao Ensino Médio, que apresentar problemas de saúde será permitida, desde que esteja acompanhado(a) do pai, mãe ou responsável legal, ou ainda, que esteja acompanhado(a) de um responsável maior, indicado por escrito por um dos responsáveis legais e deverá constar no prontuário do aluno(a).

VESTUÁRIO

Entende-se por trajes adequados conforme o Manual do aluno, ao ambiente escolar: camiseta com identificação da unidade e instituição de ensino: ETEC Coronel Fernando Febeliano da Costa - Centro Paula Souza, sendo este o uniforme escolar, que por uma questão de segurança é necessário que o aluno utilize em todos os períodos de permanência na escola.

Para o atendimento deste requisito, não serão permitidos shorts, calção e saias curtas, cujo comprimento esteja superior a um palmo acima dos joelhos. Também não serão permitidos camisetas e calças customizadas, camisetas cavadas ou outros tipos de roupas que exponham o aluno.

Tais requisitos compreendem as atuais exigências do mercado de trabalho em relação à postura e perfil profissional, considerando que as modalidades de ensino oferecidas estão em conformidade com a formação técnica profissional específica e ao preparo quanto às atitudes e valores, sendo uma delas a coerência quanto ao traje adequado no local de trabalho.

TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)

Conforme Regulamento Geral sobre o Trabalho de Conclusão de Curso - TCC do Ensino Técnico do Centro Paula Souza, o TCC constitui-se numa atividade escolar de sistematização do conhecimento sobre um objeto de estudo pertinente à profissão, desenvolvida mediante orientação, acompanhamento e avaliação docente, cuja realização é requisito essencial e obrigatório para obtenção do diploma de técnico.

O Trabalho de Conclusão de Curso – TCC, configura-se em uma atividade escolar de sistematização do conhecimento sobre um objeto de estudo pertinente à área de formação profissional. Tal atividade, que representa o resultado de um estudo, revela conhecimento a respeito

do tema escolhido, emanado do desenvolvimento dos diferentes Componentes Curriculares da Habilitação Profissional.

Preferencialmente, o TCC deverá ser elaborado e desenvolvido em equipe para todas as habilitações, conforme recomendação do Regulamento Geral sobre o Trabalho de Conclusão de Curso - TCC do Ensino Técnico do Centro Paula Souza, no seu Artigo 1º, parágrafo 4º.

O Trabalho de Conclusão de Curso – TCC, desta Unidade de Ensino Médio e Técnico contempla estratégias de implantação, desenvolvimento e avaliação, conforme os objetivos estabelecidos a seguir:

REGULAMENTO PARA O TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO DOS CURSOS TÉCNICOS E TÉCNICOS INTEGRADOS AO ENSINO MÉDIO

Técnicos em Administração, Contabilidade e Técnico Legislativo.

I. Modalidades de trabalhos e objetivos:

Para a habilitação Técnica em Administração, Contabilidade e Técnico em Legislativo, obrigatoriamente o TCC será composto de uma apresentação escrita e deverá prezar pela organização, clareza e domínio na abordagem do tema, com referencial teórico adequado e, considerando a natureza e o perfil do técnico que pretende formar, e, dependendo da relevância do tema, o professor orientador poderá sugerir ao grupo, dentre os produtos abaixo, qual corresponderá à representação escrita do TCC, quais sejam:

- a) Monografia;
- b) Protótipo com Manual Técnico;
- c) Maquete com Memorial Descritivo;
- d) Artigo científico;
- e) Projeto de pesquisa;
- f) Relatório Técnico.

Poderão compor o TCC, os produtos abaixo descritos, desde que associados a um dos produtos descritos nas alíneas “a” a “f” do parágrafo anterior:

- Novas técnicas e procedimentos;
- Softwares, aplicativos e EULA (End Use License Agreement).

II. Normas para desenvolvimento do TCC:

Deverá ser seguido o manual de TCC do Centro Paula Souza como também o professor não se limitará a observação direta, mas sim apoiar e acompanhar todas as etapas do desenvolvimento, podendo utilizar um cronograma junto aos alunos.

III. Normas para definição do cronograma:

Ficou acordado que o cronograma será definido pelos professores tanto de planejamento e de desenvolvimento, sendo interessante manter o mesmo professor nos dois módulos da mesma turma, ou seja, que o professor que lecionou planejamento continue com o desenvolvimento, ao menos que haja problemas tanto quanto do professor com a metodologia ou dos alunos com a didática do professor.

Os alunos devem entregar no prazo estipulado pelo professor, pede-se que sejam realizadas a entrega via e-mail para leitura dos professores que compõe a banca, para que os mesmos possam comentar seus apontamentos.

O TCC será validado após apresentação para a banca de professores composta por dois professores avaliadores e o orientador de TCC.

Também conforme dinâmica dos trabalhos e orientação do professor esta validação será efetuada em eventos como Mostra Científica e Cultural, onde o aluno apresentará o projeto de TCC no evento, sendo avaliado tanto pelos professores selecionados como levando em consideração os comentários da comunidade que prestigiar o evento.

Os projetos que o coordenador de curso e professor orientador julgar mais interessante serão convocados para participar também no Workshop Municipal que será realizado em Outubro no Engenho Central.

Em ambas as situações a Conclusão do TCC e a avaliação final será dada após entrega do projeto escrito, levando –se em conta as considerações, as orientações dos professores, o manual de TCC disponibilizado no site da escola e as normas da ABNT.

IV. Critérios de avaliação:

Os critérios de avaliação utilizados no planejamento e desenvolvimento de TCC serão escolha do tema no prazo estipulado, qualidade da escrita, ser coerente e relevante em relação a formação técnica, abranger os objetivos tanto geral e específicos, justificativa e situação problema, saber argumentar e demonstrar conhecimento bibliográfico em relação ao tema, apresentar a metodologia, o desenvolvimento em uma situação voltada a formação, resultados obtidos, conclusão e apresentação da bibliografia de forma correta.

Entrega de material impresso conforme normas da ABNT vigentes no Manual de TCC.

Já na apresentação para a validação os critérios adotados serão: trabalho escrito, Apresentação do Grupo, Vestimentas adequadas, Projetor, Imagens e Recursos, Desenvolvimento Individual, Postura, Desprendimento, Oratória, Clareza na Apresentação e nos Objetivos, Segurança, Didática, totalizando o conceito final.

V. Instrumentos para orientação, controle e avaliação dos trabalhos:

Os instrumentos para orientação serão os materiais didáticos disponibilizados pelo Centro Paula Souza como vídeos e apostilas, material didático desenvolvido pelo professor, livros, sites, indicadores etc, todo e qualquer instrumento que possa ser utilizado como fonte de pesquisa.

O controle será feito através de cronograma estipulado pelo professor para a entrega das fases de TCC com os conteúdos solicitados.

Tanto o planejamento como o desenvolvimento terão conceitos intermediário e final. Onde o professor apresentará as normas e os conteúdos a serem entregues para correção, sendo que toda pesquisa bibliográfica deve ser realizada no planejamento para que os alunos tenham tempo hábil no desenvolvimento de aplicar sua atuação técnica no tema, entendesse por teórico-prática.

Os trabalhos serão avaliados em: MB, B, R e I, onde o aluno só receberá conceito I se não participar em nenhuma etapa tanto do planejamento como no desenvolvimento, também no cumprimento de prazos e conteúdo entregue.

Técnico em Enfermagem

I. Modalidade de trabalho e objetivos:

Para a habilitação Técnica em Enfermagem, obrigatoriamente o TCC será composto de uma apresentação escrita e deverá prezar pela organização, clareza e domínio na abordagem do tema, com referencial teórico adequado e, considerando a natureza e o perfil do técnico que pretende formar, e, dependendo da relevância do tema, o professor orientador poderá sugerir ao grupo, dentre os produtos abaixo, qual corresponderá à representação escrita do TCC, quais sejam:

- a) Monografia;
- b) Protótipo com Manual Técnico;

- c) Maquete com Memorial Descritivo;
- d) Artigo científico;
- e) Projeto de pesquisa;
- f) Relatório Técnico.

Poderão compor o TCC, os produtos abaixo descritos, desde que associados a um dos produtos descritos nas alíneas “a” a “f” do parágrafo anterior:

- Novas técnicas e procedimentos;
- Softwares, aplicativos e EULA (End Use License Agreement).

II. Normas para desenvolvimento do TCC:

O trabalho será realizado em grupos de no máximo cinco alunos

III. Normas para definição de cronograma:

O cronograma de apresentação dos trabalhos será elaborado seguindo as data definidas no calendário escolar. Não será realizada banca de validação. Os trabalhos serão apresentados apenas para os docentes do componente curricular de DTCC e aos demais alunos da sala de aula.

IV. Critérios de avaliação:

A avaliação deverá ser diária considerando os seguintes aspectos: participação em sala de aula, motivação, interesse, comprometimento e envolvimento com o desenvolvimento do trabalho, produtividade, cumprimento de prazo a partir do cronograma proposto para desenvolvimento do TCC, domínio de conteúdo, e autonomia.

V. Instrumentos para orientação, controle e avaliação dos trabalhos:

A orientação dos trabalhos será realizada pelo professor com aulas atribuídas de DTCC. Deverá acompanhar semanalmente o desenvolvimento dos trabalhos orientando nas dificuldades apresentadas pelos alunos, possibilitando o aprimoramento das competências e habilidades que devem ser adquiridas. Para avaliação dos trabalhos será utilizada a ficha de avaliação do TCC padronizada pela escola.

Técnico em Eletrotécnica

I. Modalidades de trabalhos e objetivos:

Para a habilitação Técnica em Eletrotécnica, obrigatoriamente o TCC será composto de uma apresentação escrita e deverá prezar pela organização, clareza e domínio na abordagem do tema, com referencial teórico adequado e, considerando a natureza e o perfil do técnico que pretende formar, e, dependendo da relevância do tema, o professor orientador poderá sugerir ao grupo, dentre os produtos abaixo, qual corresponderá à representação escrita do TCC, quais sejam:

- a) Monografia;
- b) Protótipo com Manual Técnico;
- c) Maquete com Memorial Descritivo;
- d) Artigo científico;
- e) Projeto de pesquisa;
- f) Relatório Técnico.

Poderão compor o TCC, os produtos abaixo descritos, desde que associados a um dos produtos descritos nas alíneas “a” a “f” do parágrafo anterior:

- Novas técnicas e procedimentos;
- Softwares, aplicativos e EULA (End Use License Agreement).

II. Normas para desenvolvimento do TCC:

Preferencialmente, o TCC no curso Técnico em Eletrotécnica deverá ser elaborado e desenvolvido em equipe.

III. Normas para definição do cronograma

O professor responsável pelo componente de PTCC e DTCC deverá, juntamente, com os alunos estabelecer um cronograma de trabalho, seguindo o calendário escolar e as atividades pedagógicas estabelecidas pela comunidade acadêmica, onde cada aluno ou grupo de alunos deverão respeitar as datas estabelecidas para a apresentação das atividades propostas, os prazos de entrega de trabalhos e a divulgação do professor convidado para fazer parte da banca de validação. Destaca-se que os alunos também serão avaliados pelo desenvolvimento das atividades propostas e respeito as datas estabelecidas no cronograma.

IV. Critérios de avaliação:

Os TCCs serão avaliados durante todo o processo de execução dos trabalhos, iniciando-se a partir do estabelecimento do tema até a apresentação e entrega do material escrito. Os alunos deverão entregar os trabalhos escritos com, aproximadamente, uma semana de antecedência a data da apresentação oral para o professor responsável mais uma cópia para um professor convidado e/ou o coordenador de curso. Os trabalhos que tiveram um bom desempenho durante todo processo serão apresentados para os alunos da turma mais os alunos de um módulo anterior, além do professor responsável mais um professor convidado, que pode ser o coordenador de curso.

V. Instrumentos para orientação, controle e avaliação dos trabalhos:

Os alunos com **bom desempenho** durante todo o processo serão submetidos a uma apresentação oral dos temas para o professor orientador mais um professor convidado que pode ser o coordenador de curso ou um professor envolvido ao tema, além de sua turma e mais uma turma do módulo anterior. Todavia, os alunos que não apresentarão um bom desempenho não serão submetidos a esta banca de validação nem tampouco a apresentação oral. Compete ao professor responsável a validação do trabalho através do preenchimento da Ficha de avaliação de TCC de cada aluno de sua turma para composição do prontuário.

Técnico em Mecânica e Mecatrônica

I. Modalidades de trabalhos e objetivos:

Para a habilitação Técnica em Mecânica, obrigatoriamente o TCC será composto de uma apresentação escrita e deverá prezar pela organização, clareza e domínio na abordagem do tema, com referencial teórico adequado e, considerando a natureza e o perfil do técnico que pretende formar, e, dependendo da relevância do tema, o professor orientador poderá sugerir ao grupo, dentre os produtos abaixo, qual corresponderá à representação escrita do TCC, quais sejam:

- a) Monografia;
- b) Protótipo com Manual Técnico;
- c) Maquete com Memorial Descritivo;
- d) Artigo científico;
- e) Projeto de pesquisa;

f) Relatório Técnico.

Poderão compor o TCC, os produtos abaixo descritos, desde que associados a um dos produtos descritos nas alíneas “a” a “f” do parágrafo anterior:

- Novas técnicas e procedimentos;
- Softwares, aplicativos e EULA (End Use License Agreement).

II. Normas para desenvolvimento do TCC:

Preferencialmente, o TCC no curso Técnico em Mecânica deverá ser elaborado e desenvolvido em equipe.

III. Normas para definição do cronograma:

O professor responsável pelo componente de PTCC e DTCC deverá, juntamente, com os alunos estabelecer um cronograma de trabalho, seguindo o calendário escolar e as atividades pedagógicas estabelecidas pela comunidade acadêmica, onde cada aluno ou grupo de alunos deverão respeitar as datas estabelecidas para a apresentação das atividades propostas, os prazos de entrega de trabalhos e a divulgação do professor convidado para fazer parte da banca de validação. Destaca-se que os alunos também serão avaliados pelo desenvolvimento das atividades propostas e respeito as datas estabelecidas no cronograma.

IV. Critérios de avaliação:

Os TCCs serão avaliados durante todo o processo de execução dos trabalhos, iniciando-se a partir do estabelecimento do tema até a apresentação e entrega do material escrito. Os alunos deverão entregar os trabalhos escritos com, aproximadamente, uma semana de antecedência a data da apresentação oral para o professor responsável mais uma cópia para um professor convidado e/ou o coordenador de curso. Os trabalhos que tiveram um bom desempenho durante todo processo serão apresentados para os alunos da turma mais os alunos de um módulo anterior, além do professor responsável mais um professor convidado, que pode ser o coordenador de curso.

V. Instrumentos para orientação, controle e avaliação dos trabalhos:

Os alunos com **bom desempenho** durante todo o processo serão submetidos a uma apresentação oral dos temas para o professor orientador mais um professor convidado que pode ser o coordenador de curso ou um professor envolvido ao tema, além de sua turma e mais uma turma do módulo anterior. Todavia, os alunos que não apresentarão um bom desempenho não serão submetidos a esta banca de validação nem tampouco a apresentação oral. Compete ao professor responsável a validação do trabalho através do preenchimento da Ficha de avaliação de TCC de cada aluno de sua turma para composição do prontuário.

Técnico em Nutrição e Dietética

I. Modalidades de trabalhos e objetivos:

Para a habilitação Técnica em Nutrição e Dietética, obrigatoriamente o TCC será composto de uma apresentação escrita e deverá prezar pela organização, clareza e domínio na abordagem do tema, com referencial teórico adequado e, considerando a natureza e o perfil do técnico que pretende formar, e, dependendo da relevância do tema, o professor orientador poderá sugerir ao grupo, dentre os produtos abaixo, qual corresponderá à representação escrita do TCC, quais sejam:

- a) Monografia;
- b) Protótipo com Manual Técnico;
- c) Maquete com Memorial Descritivo;
- d) Artigo científico;

- e) Projeto de pesquisa;
- f) Relatório Técnico.

Poderão compor o TCC, os produtos abaixo descritos, desde que associados a um dos produtos descritos nas alíneas “a” a “f” do parágrafo anterior:

Poderão compor o TCC, os produtos abaixo descritos, desde que associados a um dos produtos descritos nas alíneas “a” a “f” do parágrafo anterior:

- Novas técnicas e procedimentos;
- Preparações de pratos e alimentos;
- Modelos de Cardápios – Ficha técnica de alimentos e bebidas;
- Softwares, aplicativos e EULA (End Use License Agreement).

II. Normas para desenvolvimento do TCC:

Preferencialmente, o TCC deverá ser elaborado e desenvolvido em grupo contendo, no máximo, quatro alunos.

III. Normas para definição do cronograma:

O professor responsável pelo componente de PTCC e DTCC deverá, juntamente, com os alunos estabelecer um cronograma de trabalho, seguindo o calendário escolar e as atividades pedagógicas estabelecidas pela comunidade acadêmica, onde cada aluno ou grupo de alunos deverão respeitar as datas estabelecidas para a apresentação das atividades propostas, os prazos de entrega de trabalhos e a divulgação do professor convidado para fazer parte da banca de validação. Destaca-se que os alunos também serão avaliados pelo desenvolvimento das atividades propostas e respeito as datas estabelecidas no cronograma.

IV. Critérios de avaliação:

Os TCCs serão avaliados durante todo o processo de execução dos trabalhos, iniciando-se a partir do estabelecimento do tema até a apresentação e entrega do material escrito. Os alunos deverão entregar os trabalhos escritos com, aproximadamente, uma semana de antecedência a data da apresentação oral para o professor responsável mais uma cópia para um professor convidado e/ou o coordenador de curso. Os trabalhos tiveram um bom desempenho durante todo processo serão apresentados para os alunos da turma mais os alunos de um módulo anterior, além do professor responsável mais um professor convidado, que pode ser o coordenador de curso.

V. Instrumentos para orientação, controle e avaliação dos trabalhos:

Os alunos com **bom desempenho** durante todo o processo serão submetidos a uma apresentação oral dos temas para o professor orientador mais um professor convidado que pode ser o coordenador de curso ou um professor envolvido ao tema, além de sua turma e mais uma turma do módulo anterior. Todavia, os alunos que não apresentarão um bom desempenho não serão submetidos a esta banca de validação nem tampouco a apresentação oral. Compete ao professor responsável a validação do trabalho através do preenchimento da Ficha de avaliação de TCC de cada aluno de sua turma para composição do prontuário.

Técnico em Segurança do Trabalho

I. Modalidades de trabalhos e objetivos:

Para a habilitação Técnica em Segurança do Trabalho, obrigatoriamente o TCC será composto de uma apresentação escrita e deverá prezar pela organização, clareza e domínio na abordagem do tema, com referencial teórico adequado e, considerando a natureza e o perfil do técnico que pretende formar, e, dependendo da relevância do tema, o professor orientador poderá sugerir ao grupo, dentre os produtos abaixo, qual corresponderá à representação escrita do TCC, quais sejam:

- a) Monografia;
- b) Protótipo com Manual Técnico;
- c) Maquete com Memorial Descritivo;
- d) Artigo científico;
- e) Projeto de pesquisa;
- f) Relatório Técnico.

Poderão compor o TCC, os produtos abaixo descritos, desde que associados a um dos produtos descritos nas alíneas “a” a “f” do parágrafo anterior:

- Novas técnicas e procedimentos;
- Softwares, aplicativos e EULA (End Use License Agreement).

II. Normas para desenvolvimento do TCC:

Preferencialmente, o TCC no curso Técnico em Segurança do Trabalho deverá ser elaborado e desenvolvido em equipe.

III. Normas para definição do cronograma:

O professor responsável pelo componente de PTCC e DTCC deverá, juntamente, com os alunos estabelecer um cronograma de trabalho, seguindo o calendário escolar e as atividades pedagógicas estabelecidas pela comunidade acadêmica, onde cada aluno ou grupo de alunos, deverão respeitar as datas estabelecidas para a apresentação das atividades propostas, os prazos de entrega de trabalhos e a divulgação do professor convidado para fazer parte da banca de validação. Destaca-se que os alunos também serão avaliados pelo desenvolvimento das atividades propostas e respeito as datas estabelecidas no cronograma.

IV. Critérios de avaliação:

Os TCCs serão avaliados durante todo o processo de execução dos trabalhos, iniciando-se a partir do estabelecimento do tema até a apresentação e entrega do material escrito. Os alunos deverão entregar os trabalhos escritos com, aproximadamente, uma semana de antecedência a data da apresentação oral para o professor responsável mais uma cópia para um professor convidado e/ou o coordenador de curso. Os trabalhos que tiveram um bom desempenho durante todo processo serão apresentados para os alunos da turma mais os alunos de um módulo anterior, além do professor responsável mais um professor convidado, que pode ser o coordenador de curso.

V. Instrumentos para orientação, controle e avaliação dos trabalhos:

Os alunos com **bom desempenho** durante todo o processo serão submetidos a uma apresentação oral dos temas para o professor orientador mais um professor convidado que pode ser o coordenador de curso ou um professor envolvido ao tema, além de sua turma e mais uma turma do módulo anterior. Todavia, os alunos que não apresentarão um bom desempenho não serão submetidos a esta banca de validação nem tampouco a apresentação oral. Compete ao professor responsável a validação do trabalho através do preenchimento da Ficha de avaliação de TCC de cada aluno de sua turma para composição do prontuário.

Técnico em Química e Meio Ambiente

I. Modalidades de trabalhos e objetivos:

Para a habilitação Técnica em Química, obrigatoriamente o TCC será composto de uma apresentação escrita e deverá prezar pela organização, clareza e domínio na abordagem do tema, com referencial teórico adequado e, considerando a natureza e o perfil do técnico que pretende

formar, e, dependendo da relevância do tema, o professor orientador poderá sugerir ao grupo, dentre os produtos abaixo, qual corresponderá à representação escrita do TCC, quais sejam:

- a) Monografia;
- b) Protótipo com Manual Técnico;
- c) Maquete com Memorial Descritivo;
- d) Artigo científico;
- e) Projeto de pesquisa;
- f) Relatório Técnico.

Poderão compor o TCC, os produtos abaixo descritos, desde que associados a um dos produtos descritos nas alíneas “a” a “f” do parágrafo anterior:

- Novas técnicas e procedimentos;
- Softwares, aplicativos e EULA (End Use License Agreement);
- Áreas de cultivo.

O professor orientador terá como objetivo sugerir dentre todos a melhor ferramenta para o desenvolvimento do tema sugerido, no entanto sempre incentivando os alunos a desenvolver o tema “empreendedorismo” de forma transversal, identificando problemas, oportunidades e tendências, soluções práticas e viáveis no desenvolvimento do produto e serviços.

Todos os itens ficarão a disposição para serem trabalhados, o orientador terá como objetivo sugerir dentre todos a melhor ferramenta para o desenvolvimento do tema sugerido, no entanto sempre incentivando os alunos a desenvolver o tema “empreendedorismo” de forma transversal, identificando problemas, oportunidades e tendências, soluções práticas e viáveis no desenvolvimento do produto e serviços.

II. Normas para desenvolvimento do TCC

Deverá ser seguido o manual de TCC do Centro Paula Souza, como também o professor não se limitará a observação direta mas sim apoiar e acompanhar todas as etapas do desenvolvimento, podendo utilizar um cronograma junto aos alunos.

III. Normas para definição do cronograma:

Ficou acordado que o cronograma será definido pelos professores tanto de planejamento e de desenvolvimento, sendo interessante manter o mesmo professor nos dois módulos da mesma turma, ou seja, que o professor que lecionou planejamento continue com o desenvolvimento, ao menos que haja problemas tanto quanto do professor com a metodologia ou dos alunos com a didática do professor.

Os alunos devem entregar no prazo estipulado pelo professor, pede-se que seja realizada a entrega via e-mail para leitura dos professores que compõe a banca, para que os mesmos possam comentar seus apontamentos.

O TCC será validado após apresentação para a banca de professores composta por dois professores avaliadores e o orientador de TCC.

Também conforme dinâmica dos trabalhos e orientação do professor está validação será efetuada em eventos como Mostra Científica e Cultural, onde o aluno apresentará o projeto de TCC no evento, sendo avaliado tanto pelos professores selecionados como levando em consideração os comentários da comunidade que prestigiar o evento.

Os projetos que o coordenador de curso e professor orientador julgar mais interessantes serão convocados para participar também no Workshop Municipal que será realizado em Outubro no Engenho Central.

Em ambas as situações, a Conclusão do TCC e a avaliação final serão dadas após entrega do projeto escrito, levando-se em conta as considerações, as orientações dos professores, o manual de TCC disponibilizado no site da escola e as normas da ABNT.

IV. Critérios de avaliação;

Os critérios de avaliação utilizados no planejamento e desenvolvimento de TCC serão escolha do tema no prazo estipulado, qualidade da escrita, ser coerente e relevante em relação a formação técnica, abranger os objetivos tanto geral e específicos, justificativa e situação problema, saber argumentar e demonstrar conhecimento bibliográfico em relação ao tema, apresentar a metodologia, o desenvolvimento em uma situação voltada a formação, resultados obtidos, conclusão e apresentação da bibliografia de forma correta.

Entrega de material impresso conforme normas da ABNT-NBR vigentes no Manual de TCC.

Já na apresentação para a validação os critérios adotados serão:

- Conhecimento Teórico/Prático - O aluno deverá demonstrar que tem conhecimento dos conceitos teóricos relacionados ao que está sendo apresentado e também deve dominar e conhecer os aspectos práticos da apresentação (manipulação de equipamentos, vidrarias, substâncias, etc.)
- Apresentação lógica e coerente - Os raciocínios se desenvolvem gradualmente de tal modo, que todas as partes são unidas numa sequência.
- Recursos Visuais - Podem ser cartazes, apresentações em computador (tópicos, gráficos, esquemas, desenhos, animações, etc...), modelos, maquetes e apresentação de experimento prático. No caso da Química, sempre devem ser apresentadas as fórmulas das substâncias (moleculares, estruturais) e as reações químicas e/ou transformações físicas envolvidas.
- Contextualização e Interdisciplinaridade - A contextualização é associada a uma percepção das relações entre o conhecimento científico e o contexto socioambiental. A interdisciplinaridade corresponde a um processo de integração recíproca entre várias disciplinas e campos de conhecimento. Constitui uma associação de disciplinas, por conta de um projeto ou de um objeto que lhes sejam comuns.
- Postura - Vestimenta, atitudes e a linguagem corporal adequadas. Atitude compenetrada e equilíbrio na forma correta de se apresentar em público.

V. Instrumentos para orientação o, controle e avaliação dos trabalhos.

Os instrumentos para orientação serão os materiais didáticos disponibilizados pelo

Centro Paula Souza como vídeos e apostilas, material didático desenvolvido pelo professor, livros, sites, indicadores etc., todo e qualquer instrumento que possa ser utilizado como fonte de pesquisa.

O controle será feito através de cronograma estipulado pelo professor para a entrega das fases de TCC com os conteúdos solicitados.

Tanto o planejamento como o desenvolvimento terão conceitos intermediário e final.

Onde o professor apresentará as normas e os conteúdos a serem entregues para correção, sendo que toda pesquisa bibliográfica deve ser realizada no planejamento para que os alunos tenham tempo hábil no desenvolvimento de aplicar sua atuação técnica no tema, entendessem por teórico-prática.

Os trabalhos serão avaliados em: MB, B, R e I, onde o aluno só receberá conceito I (Insatisfatório) se não participar em nenhuma etapa tanto do planejamento como no desenvolvimento, também no cumprimento de prazos e conteúdo entregue.

A Banca de Validação tem como responsabilidade exclusivamente o preenchimento de parecer, sendo vedada a atribuição de menções, cuja prerrogativa é exclusivamente do professor orientador do componente Desenvolvimento de TCC.

CONVÊNIOS E PARCERIAS

A ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa poderá firmar parceria com alguma instituição, governamental ou não, caso isso tenha sido definido em algum projeto pedagógico.

A formalização da parceria é feita através de contrato com a duração dependendo do projeto a ser executado;

A parceria é acompanhada pelo Diretor, e também pelo coordenador de assuntos institucionais e parcerias;

Elaboração de relatórios trimestrais sobre o andamento da parceria e um final com os resultados obtidos.

AÇÃO SOCIAL

Os alunos do Curso Técnico de Enfermagem da Escola realizaram ações sociais nas visitas aos idosos do Lar Betel (de idosos), pacientes do CAPS (Centro de Apoio Psicossocial da Secretaria Municipal de Saúde de Piracicaba), em hospitais psiquiátricos (nos município vizinhos de Rio Claro e Araras) e campanhas de vacinação estas ações alertam quanto à importância de desenvolver a humanização na formação de bons profissionais da saúde. Além de integrar a teoria com a prática, os alunos podem desenvolver a afetividade com o paciente, conhecer na íntegra uma instituição, onde muitas vezes, os alunos substituem a falta de convívio familiar. Sem dúvida estas atividades agregam muito para os alunos como também para a comunidade e os alunos ganha a experiência prática que será rotina ao exercer sua profissão.

SEGURANÇA E MEIO AMBIENTE

CIPAE - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes dos Estudantes, tendo como principais atribuições:

- Investigar e analisar os acidentes ocorridos na escola;
- Sugerir as medidas de prevenção de acidentes julgadas necessárias por iniciativa própria ou sugestão de outros empregados e encaminhá-las à direção da UE;
- Promover a divulgação e zelar pela observância das normas de segurança ou ainda, de regulamentos e instrumentos de serviços emitidos pelo empregador;
- Promover anualmente a Semana Interna de Prevenção de Acidentes (SIPAT);
- Sugerir a realização de cursos, palestras ou treinamentos, quanto Engenharia de Segurança do Trabalho, quando julgar necessários ao melhor desempenho dos empregados;
- Registrar nos livros próprios as atas de reuniões ordinárias e extraordinárias;
- Manter controle sobre as condições de trabalho e comunicar ao diretor as irregularidades encontradas;
- Elaborar anualmente o Mapa de Riscos da escola.

ESPECIFICIDADES

Ainda, nessas atividades de agregação de conhecimento, como inovação do currículo informal, na tentativa de integralização e contextualização do conhecimento, professores e alunos do Ensino Médio participam de aulas de campo no Parque do Varvito (município de Itu), na Pedra do Moutonné (município de Salto) no PETAR- Parque Estadual Turístico do Alto do Ribeira (município de Iporanga) e Ouro Preto.

Os alunos do Curso Técnico em Administração realizam semestralmente visita técnica à BOVESPA(Bolsa de valores) para convivência com mercado financeiro do país.

Os cursos de Mecânica, Eletrotécnica e Segurança do Trabalho são cursos noturnos que atendem alunos que atuam na área da indústria.

As aulas práticas do curso Técnico em Nutrição e Dietética são realizadas em laboratório próprio, onde os alunos tem a oportunidade de desenvolver habilidades relacionadas à área, além de visitas técnicas à hospitais e unidades de alimentação.

ESTÁGIOS

Para os cursos técnicos em que os estágios não são obrigatórios, fica sob responsabilidade do Coordenador de Projetos e Parcerias, Prof. Jorge Alberto França. No curso de Enfermagem, de acordo com a matriz curricular os estágios supervisionados são obrigatórios.

ATOS LEGAIS DE CRIAÇÃO E FUNCIONAMENTO

Atos legais de criação: Decreto Lei 10/11/1944.

Observa-se, no entanto, que o Plano Escolar de 1977 dessa escola cita que "a atual ETEC resulta da integração dos antigos Ginásio Industrial Estadual "Cel. Fernando Febeliano da Costa", que entrou em funcionamento em 1951 (apesar de criado em 1944) e do Colégio Técnico de Piracicaba, criado em 1971; ambos, dando origem ao Centro Estadual Interescolar "Cel. Fernando Febeliano da Costa".

A integração realizou-se nos termos da Resolução SE No. 23 de 27/01/1976 (publicada no Diário Oficial do Estado em 28/01/1976 e que foi formada a partir dos Decretos No. 7400 de 30/12/1975 e No. 2957 de 4/12/1973), que dispõe sobre a reestruturação da Rede Oficial de Ensino da V Divisão Regional de Educação de Campinas (SP). Esse ato resultou de um esforço governamental federal e das atividades da antiga Secretaria de Estado dos Negócios da Educação de São Paulo, no sentido de fazer vigorar, na prática, os ditames da Lei 5692 de 11/08/1971."

Ensino Médio Regular (Propedêutico): Parecer CEE 109/98, publicado no D.O.E. 02.04.1998, Seção I, Página 13 – Indicação CEE 09/00, Resolução CNE/CEB 03/98.

Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de Técnico em Administração: Portaria Cetec 733, de 10-9-2015, publicada no Diário Oficial de 11-9-2015 - Poder Executivo - Seção I - páginas 52-53.

Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio: Portaria Cetec 735, de 10-9-2015, publicada no Diário Oficial de 11-9-2015 – Poder Executivo - Seção I – página 53.

Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de Técnico em Contabilidade: Portaria Cetec 733, de 10-9-2015, publicada no Diário Oficial de 11-9-2015 – Poder Executivo – Seção I – páginas 52-53.

Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de Técnico em Enfermagem: Portaria Cetec 724, de 10-9-2015, publicada no Diário Oficial de 11-9-2015 - Poder Executivo - Seção I - página 52.

Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de Técnico em Eletrotécnica: Portaria Cetec 727, de 10-9-2015, republicada no Diário Oficial de 25-9-2015 - Poder Executivo - Seção I - página 37.

Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de Técnico em Mecânica: Portaria Cetec 727, de 10-9-2015, republicada no Diário Oficial de 14-9-2015 - Poder Executivo - Seção I, página 37.

Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de Técnico em Mecânica Integrado ao Ensino Médio: Portaria Cetec 728, de 10-9-2015, republicada no Diário Oficial de 25-9-2015 – Poder Executivo - Seção I - páginas 37-38.

Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de Técnico em Mecatrônica Integrado ao Ensino Médio: Portaria Cetec 728, de 10-9-2015, republicada no Diário Oficial de 25-9-2015 – Poder Executivo - Seção I - páginas 37-38.

Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de Técnico em Nutrição e Dietética: Portaria Cetec 724, de 10-9-2015, publicada no Diário Oficial de 11-9-2015 - Seção I - página 52.

Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de Técnico em Nutrição e Dietética Integrado ao Ensino Médio: Portaria Cetec 725, de 10-9-2015, publicada no Diário Oficial de 11-9-2015 – Poder Executivo – Seção I – página 52.

Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de Técnico em Segurança do Trabalho: Portaria Cetec 726, de 10-9-2015, publicada no Diário Oficial de 11-9-2015 - Poder Executivo - Seção I, página 54.

Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de Técnico em Química: Portaria Cetec 724, de 24-9-2015, publicada no Diário Oficial de 25-9-2015 - Seção I - página 37.

Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de Técnico em Química Integrado ao Ensino Médio: Portaria Cetec 775, de 24-9-2015, publicada no Diário Oficial de 25-9-2015 –Poder Executivo - Seção I – página 37.

Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de Técnico em Serviços Públicos: Portaria Cetec 775, de 24-9-2015, publicada no Diário Oficial de 25-9-2015 - Poder Executivo - Seção I, página 37.

HISTÓRICO DA ESCOLA

Coronel Fernando Febeliano da Costa



Nasceu no dia 16 de outubro de 1862, na cidade de Sorocaba.

Desde as primeiras letras estudou com professores particulares.

Trabalhava com seu pai, mas não satisfeito com o trabalho, montou por sua conta um moinho de fubá e milho. Com 22 anos de idade, começou a comprar café e, com a valorização do mesmo, fez grande capital e assim comprou a fazenda Boa Esperança, no bairro Pau D'Alho.

Em 1887 resolveu fazer uma viagem para Portugal, Espanha, França e Alemanha.

Nesta temporada na Alemanha, despertou a idéia do curso industrial para orientação prática de indústria e com a possibilidade de um curso superior logo após o curso industrial.

Em 1903 entrou como procurador da Câmara e depois eleito vereador, foi para Prefeito, ali permanecendo de 1917 a 1925, com a interrupção de 2 anos, onde ficou na fazenda Florets de sua propriedade, cuidando apenas de seus interesses.

Faleceu em São Paulo no dia 10 de maio de 1940, sendo seu corpo transportado para a cidade de Piracicaba, onde está sepultado.

A Prefeitura quis sepulta-lo com as honras de Prefeito, mas a família não aceitou.

A Escola Industrial ao ser instalada foi a concretização de um antigo sonho do “Coronel Fernando Febeliano da Costa”. Homem inteligente, idealista e arrojado por três vezes prefeito de Piracicaba, a cerca de mais de 18 anos, desde 1905 a 1925, parando em pequenos intervalos para atender aos seus interesses particulares.

A idéia de instalação de uma Escola Industrial surgiu quando Fernando Febeliano da Costa, ainda jovem, em uma viagem a Europa, visitava demoradamente a Alemanha, país em que um de seus irmãos estudava Engenharia. Lá, ele teve a oportunidade de conhecer as maravilhosas escolas industriais da época. Foi nessa ocasião que despertou o espírito prático de Fernando Febeliano da Costa e surgiu a hipótese da instalação de uma Escola Industrial no Brasil, vislumbrando aí também a hipótese de trazer para a nossa terra um curso superior, que seria a complementação do curso, industrial médio.

Estávamos no fim da década de 1880, o Brasil era jovem e estava em grande fase de desenvolvimento. Precisava de um ensino profissionalizante. Os jovens precisavam de uma profissão, e de profissão que lhes valesse alguma coisa.

Voltando de sua viagem, cheio de esperanças, Fernando Febeliano da Costa, lutou para implantar no Brasil, mais precisamente em Piracicaba, o ensino industrial.

Depois de muita luta, conseguiu fundar uma Escola Industrial, com a finalidade de formar o operário qualificado para a indústria carente de mão de obra especializada. Porém, eram muitas as dificuldades e os anos foram se passando. Só no dia 4 de maio de 1951, onze anos após a sua morte, foi instalada a Escola Industrial em Piracicaba levando o seu nome como um agradecimento do povo piracicabano.

Quanto a sua administração pública, para algumas pessoas, Coronel Fernando Febeliano da Costa é um nome para ser lembrado na memória: foi um dos maiores prefeitos de Piracicaba. Suas atuações políticas vão desde continuação de obras iniciadas por outros políticos até a urbanização de regiões pouco habitadas da cidade.

Coronel Fernando Febeliano da Costa foi cinco vezes eleito prefeito de Piracicaba, sendo as primeiras vezes de 1905 até 1913 e, depois, de 1917 a 1923. No início de sua candidatura, a cidade era extremamente precária, existia um alto índice de doenças, causadas por falta de saneamento e excesso de sujeira. Dr. Paulo de Moraes, ao ver essa situação, inicia a construção de canais e esgotos, a fim de dar uma melhor condição sanitária para a população local. Essa obra foi apenas terminada por Febeliano. Além disso, Fernando Febeliano da Costa mandava limpar calçadas, para que a cidade se mostrasse sempre limpa e receptora dos visitantes.

Entre os anos de 1905 e 1910 houve uma grande demanda de carros para a cidade, o que gerou um problema com o trânsito local (vale lembrar que a cidade possuía a área compreendida, hoje em dia, entre a Avenida Armando Salles e o Rio Piracicaba). Febeliano, então, cria exames de motorista e as habilitações para se guiar em Piracicaba, acabando com os problemas de indisciplina no trânsito da cidade.

Coronel Fernando Febeliano da Costa também foi um grande responsável pela urbanização da cidade. Fora dos limites da cidade encontrava-se o “encosto” (atual Paulista), e o “Largo da Forca” (atual Largo da Santa Cruz). Com a expansão urbana, a cidade começa a invadir esses espaços. Para que não houvesse uma desordem nesse crescimento, Fernando Febeliano da Costa compra uma propriedade chamada chácara Dapport, faz um loteamento e reserva essa área para a cultura. Em volta desse local, começa a surgir o bairro Cidade Alta. O “encosto” também se urbaniza e cria-se a Paulista. Ao subir a Rua Moraes Barros, cria-se também, um caminho que levava à ESALQ.

Uma das obras de maior importância de Febeliano foi o Matadouro, construído na região do Algodal. O Matadouro, além de urbanizar a região, tinha a função de processar as carnes, prática antes realizada na frente das casas. Com isso, preveniram-se muitas doenças, além de fazer movimentar a economia local, pois o Matadouro era visitado por pessoas de todo o estado.

Fernando Febeliano, no seu contínuo esforço pelo embelezamento da cidade, fez magníficos jardins, dentre os quais se destacavam: o do Grupo Escolar Moraes Barros, o do Largo da Ponte-nova e o da Praça do Gavião (atual Praça Almeida Júnior, que abriga a Pinacoteca), entre as ruas São José e Moraes Barros (antiga Rua Direita), cuja beleza era suprema em relação às outras.

Excluindo todas essas obras de suma importância, algumas de menor interesse, porém que ajudaram em muito o desenvolvimento municipal na época, foram feitas como o calçamento da Avenida Independência, a construção da ponte que faz divisa com Vila Resende e do prédio antigo da cadeia. Também em seu mandato, a câmara mantinha algumas ordens públicas, como três escolas, um fiscal de limpeza pública, a manutenção de mais de 200 km de estrada, que sempre se encontrou em estado irrepreensível, e, ainda, ajudava a Santa Casa de Misericórdia. Sem citar as melhorias na iniciativa privada, que redundaram em benefício público. Tudo isso tributando moderadamente a população.

Como é possível observar, Coronel Fernando Febeliano da Costa foi um excelente administrador municipal, que conseguiu urbanizar a cidade sem exageros tributários e de modo que esta se expandisse ordenadamente. Além disso, contribuiu muito para a economia local, com a construção do Matadouro e o embelezamento da cidade.

Histórico

A Escola industrial ao ser instalada foi a concretização de um antigo sonho do Coronel Fernando Febeliano da Costa. Homem inteligente, idealista e arrojado, por cinco vezes prefeito da cidade de Piracicaba, acerca de mais de 18 anos - desde 1905 à 1932 - na era Vargas, parando em pequenos intervalos para atender aos seus interesses particulares. Durante suas gestões trouxe muitas renovações e benefícios a Piracicaba.

A ideia de instalação de uma escola industrial surgiu quando Fernando Febeliano da Costa, ainda jovem em uma viagem pela Europa, visitava demoradamente a Alemanha. Lá ele teve a oportunidade de conhecer as maravilhosas escolas industriais da época. Nessa ocasião, ele percebeu que o Brasil precisava da implementação de ensino profissionalizante para complementar o ensino médio, já que o país passava por uma fase de grande desenvolvimento social e econômico. Depois de muita luta, conseguiu fundar uma Escola Industrial, com a finalidade de formar o operário qualificado para a indústria carente de mão de obra especializada.

Porém, eram muitas as dificuldades, os anos se passaram e só no dia 4 de maio de 1951, onze anos após a sua morte, foi instalada a primeira Escola Industrial em Piracicaba, levando o seu nome como agradecimento do povo piracicabano. Em 1994, a família Paula Souza (muito importante na elite piracicabana, pois eram grandes donos de terras) adquiriu a instituição e anexaram o nome da família a instituição que passou a chamar "Centro Paula Souza/ETEC Coronel Fernando Febeliano da Costa", ou seja, O Centro Paula Souza é em homenagem a Antônio Francisco Paula Souza, um aristocrata, que transformou a Escola Industrial em escola técnica também.

No começo a escola estava instalada em um prédio doado pela prefeitura e em barracões adaptados para oficinas. Foi a primeira escola a ter cursos noturnos, destacando-se por permitir que jovens que trabalhassem durante o dia pudessem estudar durante a noite.

A instalação e funcionamento dessa escola, foi motivo de orgulho dos piracicabanos, pois na época éramos uma das poucas cidades com esse privilégio.

Em 1971, houve a inauguração do prédio novo, com frente para a rua Monsenhor Manoel Francisco da Rosa onde atualmente funciona a Etec.

Durante os anos de 2009 até 2011 a ETEC "Cel. Fernando Febeliano da Costa" geriu uma classe descentralizada no município de Capivari.

No ano de 2008 a Etec passou a ter uma extensão na mesma cidade, no bairro da Paulista. Essa extensão passou a ser a ETEC de Piracicaba e atual Etec "Dep. Ary de Camargo Pedroso".

Ainda, no ano de 2010 a ETEC conquistou no município de São Pedro, uma nova extensão, que depois passou a denominar-se ETEC de São Pedro e atualmente chama-se ETEC "Gustavo Teixeira".

A Direção está empenhada em parceria com a Diretoria de Ensino de Piracicaba, reaver o prédio antigo, hoje ocupado pelo Centro de Educação de Jovens e Adultos "Prof. José Falcone" da Secretaria de Estado da Educação de São Paulo para a ampliação das instalações.



Imagem: Acervo histórico da Etec.

NÍVEIS E MODALIDADES DE ENSINO

Modalidade: **Médio**

Descrição:

O Ensino Médio tem uma Organização Curricular que atende a Legislação Federal (9394/96) contendo como uma base nacional comum e uma parte diversificada. Desta maneira o aluno que cursa o Ensino Médio tem conhecimento nas áreas de humanas, exatas e biológicas e ainda tem a oportunidade de trabalhar na parte diversificada como:

Parte Diversificada	Língua Estrangeira Moderna (Inglês)
	Projetos Técnico-Científicos (Geometria e suas Relações)
	Projetos Técnico-Científicos (Estatística e suas Relações)
	Educação para a Cidadania (EC)
	Serviços de Informação e Comunicação (Redação e Produção Textual)
	Ações em Defesa e Proteção ao Meio Ambiente

A Etec "Cel. Fernando Febeliano da Costa" conta com 02 (duas) turmas de Ensino Médio Propedêutico, com 35 alunos em cada uma, totalizando 70 alunos, no horário das 7h00 às 12h30min.

Habilitações associadas:

Ensino Médio

Modalidade: **Técnico**

Descrição:

A Etec "Cel. Fernando Febeliano da Costa" conta com 09 (nove) cursos técnicos modulares, distribuídos entre as áreas de Gestão, Indústria, Controle e Processos Industriais e Saúde, sendo:

HABILITAÇÃO	QTDE DE SALAS	MÓDULO	PERÍODO
ADMINISTRAÇÃO	02	1º	NOITE
	01	2º	NOITE
	01	3º	NOITE
ADMINISTRAÇÃO - SEMIPRESENCIAL	01	2º	TARDE
CONTABILIDADE	01	3º	NOITE
ELETROTÉCNICA	01	2º	NOITE
	01	4º	NOITE
ENFERMAGEM	01	3º	MANHÃ
	01	4º	MANHÃ
	01	1º	TARDE
	01	2º	TARDE
MECÂNICA	01	2º	NOITE
	01	4º	NOITE
NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	01	1º	NOITE
	01	3º	NOITE
QUÍMICA	01	1º	NOITE
	01	3º	NOITE
SEGURANÇA DO TRABALHO	01	2º	NOITE
	02	3º	NOITE
TÉCNICO LEGISLATIVO	01	2º	NOITE

TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO: Tem por objetivo formar profissionais com competências e habilidades que lhes possibilite enfrentar os desafios relativos às transformações sociais e no mundo do trabalho. Assim, o Técnico em Administração deverá compreender o contexto sócioeconômico e humano, nos planos regional e global; aplicar nas diferentes realidades de trabalho, conhecimentos e atitudes favoráveis à transformação da realidade social, buscando construir uma sociedade mais justa, igualitária e ética; ter uma formação científica e técnica para empreender e/ou atuar em organizações; desenvolver uma administração com autonomia moral, intelectual, tanto dentro do contexto mais imediato da própria organização como no âmbito mais amplo da sociedade; desenvolver competências para atuar, analisando criticamente as questões da organização, buscando melhorias e proporcionando transformações; desenvolver estudos sobre a região onde a organização está inserida e propor ações que visem mudanças significativas na organização.

Podendo atuar nas áreas da indústria, comércio, prestação de serviços, empresas em geral, de pequeno e médio porte.

Mercado de trabalho

Áreas da indústria, comércio, prestação de serviços, empresas em geral, de pequeno e médio portes.

Certificações

Módulo I: Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de **Auxiliar Administrativo**.

Módulo I e II: Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de **Assistente Administrativo**.

Módulos III: Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de **Técnico em Administração**.

TÉCNICO EM CONTABILIDADE: Tem por objetivo formar profissionais que realizam atividades inerentes à contabilidade em empresas, órgãos governamentais e outras instituições, públicas ou privadas. Constitui e realiza em presas, identifica documentos e informações, atende à fiscalização e procede a consultorias em presariais. Execulta a contabilidade geral, operacionalizada a contabilidade de custos e efetua contabilidade gerencial. Administra departamentos de pessoal e realiza controle patrimonial.

Mercado de trabalho

Áreas de Indústria, Comércio, Prestação de Serviços e empresas em geral, de pequeno e médio portes.

Certificações

Módulos I: **Sem Ceritficação Técnica**.

Módulos I e II: Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de **Auxiliar de Contabilidade**.

Módulos III: Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de **Técnico em Contabilidade**.

TÉCNICO EM ELETROTÉCNICA: É o profissional que planeja, executa e supervisiona serviços de instalação, de operação e de manutenção de sistemas, equipamentos e aparelhos eletricos, por meio de interpretação de desenhos, esquemas, diagramas e projetos em geral. Elabora desenhos tecnicos. Reliza manutenção preditiva, preventiva e corretiva em eletrotécnica. Participa de atividades de capacitação de empresas técnicas.

Mercado de trabalho: Empresas construtoras, usinas hidroelétricas e termoeletricas e indústrias em geral.

Mercado de Trabalho

Empresas contrutoras, usinas hidroelétricas e termoeletricas e indústrias em geral.

Certificações

Módulo I e II: **SEM CERTIFICAÇÃO TÉCNICA**.

Módulo III: Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de **AUXILIAR TÉCNICO EM ELETROTÉCNICA**.

Módulo IV: Habilitação Profissional de **TÉCNICO EM ELETROTÉCNICA**.

TÉCNICO EM ENFERMAGEM: Pertence à área da saúde e tem como pré requisito o aluno já ter o 2º grau completo, ou estar completando o mesmo. O perfil do aluno varia muito, desde a idade (temos alunos com 17 anos e alunos com mais de 50), formação acadêmica completa ou incompleta em outros cursos, e condições sócias econômicas diversas.

É composto por 4 módulos :

1º e 2º módulos - o aluno adquire a qualificação profissional de Auxiliar de Enfermagem, podendo requerer seu registro junto ao COREN (Conselho Regional de Enfermagem) para que possa ingressar no mercado de trabalho.

3º e 4º módulos – o aluno adquire a qualificação de Técnico de Enfermagem.

O perfil do aluno é mercado de trabalho, pois a procura pelos profissionais desta área é grande, chegando ao final do 4º módulo com mais de 80% já empregados nas diversas instituições de saúde da cidade e região.

O aluno que já tem a qualificação de Auxiliar de Enfermagem pode ingressar no 3º módulo, através de seleção por Avaliação de Competências e/ou entrevista. O mesmo normalmente já está empregado, mas a sua qualificação não permite que trabalhe em ambientes de média e alta complexidade, ou mesmo por exigência da Instituição de Saúde, sendo necessário a qualificação de Técnico.

Mercado de trabalho

Instituições de saúde pública ou privada, em domicílios, sindicatos, associações, escolas, creches, clubes.

Certificações

Módulo I: **SEM CERTIFICAÇÃO TÉCNICA.**

Módulos II: Qualificação Técnica de Nível Médio de **AUXILIAR DE ENFERMAGEM.**

Módulo III: **SEM CERTIFICAÇÃO TÉCNICA.**

Módulos IV: Habilitação Profissional de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM.**

TÉCNICO EM MECÂNICA: É o profissional que elabora projetos mecânicos e de sistemas automatizados. Monta e instala máquinas e equipamentos, planejando e executando sua manutenção, desenvolvendo processos de fabricação e de montagem de conjuntos mecânicos. Elabora documentação técnica e executa atividades comerciais.

Mercado de Trabalho

Área da Indústria em geral.

Certificações

Módulo I: **SEM CERTIFICAÇÃO TÉCNICA.**

Módulo II: Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de **ASSISTENTE TÉCNICO DE PROCESSOS INDUSTRIAIS.**

Módulos III: Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de **ASSISTENTE TÉCNICO EM MECÂNICA.**

Módulos IV: **Habilitação Profissional de TÉCNICO EM MECÂNICA.**

TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA: Normalmente são aqueles que procuram atividades profissionais voltadas para a área de alimentos ou já estão trabalhando nesta área. O Técnico em Nutrição e Dietética é o profissional que atua em atividades relacionadas à alimentação e nutrição com vistas a promoção, prevenção, manutenção e a recuperação da saúde de indivíduos e/ou coletividades. Desenvolve, também, atividades de supervisão e controle técnico-administrativo da área de alimentação e nutrição, podendo atuar em hospitais, creches, indústrias, cozinhas etc.

Mercado de Trabalho

Hospitais, creches, asilos, ambulatórios, unidades básicas de saúde, indústrias, unidades de alimentação, cozinhas experimentais, indústrias de alimentos, restaurantes comerciais, supermercados, instituições de educação alimentar, empresas que fornecem cestas básicas.

Certificações

Módulo I: **SEM CERTIFICAÇÃO TÉCNICA.**

Módulo II: Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de **ASSISTENTE DE PRODUTOS EM SERVIÇOS DE ALIMENTAÇÃO.**

Módulos III: Habilitação Profissional de **TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA.**

TÉCNICO EM QUÍMICA: São aqueles que executa ensaios físico - químicos, participando do desenvolvimento de produtos e processos, de definição ou da reestruturação das instalações industriais. Supervisiona operação de processos químicos e operações unitárias. Opera máquinas e/ou equipamentos e instalações produtivas, em conformidade com normas de qualidade, de boas práticas de manufatura e controle ambiental. Interpreta manuais e elabora documentação técnica rotineira e referente a registros legais.

Mercado de Trabalho

Indústrias farmacêuticas, químicas e de alimentos e instituições científicas de pesquisa.

Certificações

Módulos I e II: **SEM CERTIFICAÇÃO TÉCNICA.**

Módulos III: Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de **AUXILIAR DE LABORATÓRIO QUÍMICO**.

Módulos IV: Habilitação Profissional de **Técnico em QUÍMICA**.

TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO: Tem por objetivo a formação de profissionais que participa da elaboração e da implementação de políticas de saúde e segurança do trabalho (SST). Realiza auditoria, acompanhamento e avaliação na área. Identifica variáveis de controle de doenças, qualidade e meio ambiente. desenvolve ações educativas na área de saúde e segurança do trabalho. Participa de perícias e fiscalização e integra processos de negociação. Participa da adoção de tecnologias e de processos de trabalho. Gerencia documentos de SST. Investiga, analisa acidentes e recomenda medidas de prevenção e controle, podendo atuar em indústrias em geral, especialmente na área de Construção Civil.

Mercado de Trabalho

Indústrias em geral, especialmente na área de Construção Civil.

Certificações

Módulo I: **SEM CERTIFICAÇÃO TÉCNICA**.

Módulo II: Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de **AUXILIAR TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO**.

Módulo III: Habilitação Profissional de **Técnico em SEGURANÇA DO TRABALHO**.

TÉCNICO LEGISLATIVO: O TÉCNICO LEGISLATIVO é o profissional que executa serviços de suporte e apoio técnico-administrativo em Câmaras Municipais e em Comissões Legislativas, bem como pode compor recursos humanos e departamentos administrativos ou jurídicos em empresas de diversas naturezas. Executa triagem, analisa e elabora documentos administrativos e legislativos, como correspondências oficiais, processos e contratos, proposições e projetos de lei, nos limites de sua atuação. É responsável pelo gerenciamento e pelo arquivo de processos e de documentos técnicos. Pesquisa informações pertinentes à área Legislativa e presta atendimento ao público.

Mercado de Trabalho

Câmaras Municipais, comissões legislativas e empresas de diversas naturezas; Assembleias Legislativas; assessoria a parlamentares nos âmbitos federal, estadual e municipal; assessoria a ONGs e empresas em sua interface com os Poderes Legislativos das três esferas da federação.

Certificações

Módulo I: Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de **AUXILIAR LEGISLATIVO**.

Módulo II: Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de **ASSISTENTE TÉCNICO LEGISLATIVO**.

Módulo III: Habilitação Profissional de **TÉCNICO LEGISLATIVO**.

Habilitações associadas:

Administração

Contabilidade

Eletrotécnica

Mecânica

Química

Enfermagem

Nutrição e Dietética

Segurança do Trabalho

Técnico Legislativo

Modalidade: Integrado

Descrição:

Os Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio são compostos de três séries anuais articuladas, com terminalidade correspondente às ocupações identificadas no mercado de trabalho. Ao completar as três séries, o aluno recebe o diploma de técnico que lhe dará o direito de exercer a habilitação profissional e de prosseguir os estudos no nível da educação superior. O perfil e o mercado de trabalho para estes cursos são iguais aos dos cursos o técnicos regulares.

A ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa conta com 14 (quatorze) turmas de Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio (ETIM), 01 (uma) turma de Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração e 01 (uma) turma de Ensino Médio com Qualificação Profissional de Auxiliar Administrativo, de Auxiliar de Finanças e de Auxiliar de Marketing e Comercial, conforme tabela abaixo:

DISTRIBUIÇÃO DOS ALUNOS

ENSINO TÉCNICO INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO (ETIM)

ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO

ENSINO MÉDIO COM QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO, DE AUXILIAR DE FINANÇAS E DE AUXILIAR DE MARKETING E COMERCIAL

ETEC CEL. FERNANDO FEBELIANO DA COSTA - 1º SEMESTRE/2018

CURSO	Nº DE TURMAS	PERÍODO	QUANTIDADE DE ALUNOS
ENSINO TÉCNICO INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO (ETIM)	Nº DE TURMAS	PERÍODO	QUANTIDADE DE ALUNOS
ETIM em Administração	03	Integral	103
ETIM em Nutrição e Dietética	03	Integral	100
ETIM em Mecânica	02	Integral	68
ETIM em Mecatrônica	02	Integral	69
ETIM Meio Ambiente	01	Integral	35
ETIM em Química	03	Integral	98
TOTAL ETIMs	14	Integral	473
Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração	01	Tarde	35
TOTAL ENSINO MÉDIO – HAB.	01	Tarde	35
Ensino Médio com Qualificação Profissional de Auxiliar Administrativo, de Auxiliar de Finanças e de Auxiliar de Marketing e Comercial	01	Tarde	35
TOTAL ENSINO MÉDIO – QUAL.	01	Tarde	35
TOTAL GERAL	16	-	543

Fonte: Novo Sistema Acadêmico (NSA) - 29/03/2018.

Habilitações associadas:

Mecatrônica (Etim)

Mecânica (Etim)

Nutrição e Dietética (Etim)

Química (Etim)

Administração (Etim)

Meio Ambiente (Etim)

Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração

Ensino Médio com Qualificação Profissional de Auxiliar Administrativo, de Auxiliar de Finanças e de Auxiliar de Marketing e Comercial

AGRUPAMENTO DISCENTE (1º Semestre) - 2018

Habilitação	Série/Módulo	Turno	Qtd. Classes	Qtd. Alunos
Administração	1º Módulo	Noite	79	2
Administração	2º Módulo	Noite	39	1
Administração	3º Módulo	Noite	29	1
Administração (Etim)	1ª Série	Manhã	35	1
Administração (Etim)	2ª Série	Manhã	34	1
Administração (Etim)	3ª Série	Manhã	34	1
Administração - EAD	2º Módulo	Tarde	29	1
Contabilidade	3º Módulo	Noite	24	1
Eletrotécnica	2º Módulo	Noite	33	1
Eletrotécnica	4º Módulo	Noite	30	1
Enfermagem	1º Módulo	Tarde	40	1
Enfermagem	2º Módulo	Tarde	37	1
Enfermagem	3º Módulo	Manhã	35	1
Enfermagem	4º Módulo	Manhã	36	1
Ensino Médio	3ª Série	Manhã	70	2
Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração	1ª Série	Tarde	35	1
Ensino Médio com Qualificação Profissional de Auxiliar Administrativo, de Auxiliar de Finanças e de Auxiliar de Marketing e Comercial	1ª Série	Tarde	35	1
Mecatrônica (Etim)	1ª Série	Manhã	35	1
Mecatrônica (Etim)	2ª Série	Manhã	34	1
Mecânica	2º Módulo	Noite	39	1
Mecânica	4º Módulo	Noite	37	1
Mecânica (Etim)	1ª Série	Manhã	35	1
Mecânica (Etim)	2ª Série	Manhã	33	1
Meio Ambiente (Etim)	1ª Série	Manhã	35	1
Nutrição e Dietética	1º Módulo	Noite	38	1
Nutrição e Dietética	2º Módulo	Noite	35	1
Nutrição e Dietética (Etim)	1ª Série	Manhã	35	1
Nutrição e Dietética (Etim)	2ª Série	Manhã	33	1
Nutrição e Dietética (Etim)	3ª Série	Manhã	32	1
Química	1º Módulo	Noite	38	1
Química	3º Módulo	Noite	28	1
Química (Etim)	1ª Série	Manhã	35	1
Química (Etim)	2ª Série	Manhã	35	1
Química (Etim)	3ª Série	Manhã	28	1
Segurança do Trabalho	2º Módulo	Noite	39	1
Segurança do Trabalho	3º Módulo	Noite	29	2
Técnico Legislativo	2º Módulo	Noite	16	01
Soma total			40	1.323

AGRUPAMENTO DISCENTE (2º Semestre) - 2018

Habilitação	Série/Módulo	Turno	Qtd. Classes	Qtd. Alunos
-------------	--------------	-------	--------------	-------------

CLASSES DESCENTRALIZADAS

Localização: E.E. Professora Catharina Casales Padovani

Coordenador: Antonio Rodrigues dos Santos

Parcerias: Prefeitura do Município de Piracicaba.

Habilitação	Série/Módulo	Turno	Qtd. Classes	Qtd. Alunos
Administração	1º Módulo	Noite	40	01

Localização: **Câmara dos Vereadores de Piracicaba**

Coordenador: Antonio Rodrigues dos Santos

Parcerias: Câmara dos Vereadores.

Observação: Não existe organização Curricular para este curso.
 Curso: Técnico Legislativo
 Nº de Classes: 01
 Qtd de alunos: 16
 Semestre: 1º 2018
 Turno: Noite
 Grau: 1º Módulo

Habilitação	Série/Módulo	Turno	Qtd. Classes	Qtd. Alunos
-------------	--------------	-------	--------------	-------------

RECURSOS HUMANOS 2018

A direção trabalha em conjunto com os professores e demais funcionários da escola.

O WebSAI-2016-Sistema de Avaliação Institucional do Centro Paula Souza, em relação ao corpo docente, registra as seguintes estatísticas:

Contrato de Trabalho:

- 85,37% são contratados por prazo indeterminado;
- 14,63% por prazo determinado;

Tempo de docência nesta escola:

- 6,10% menos de um ano;
- 21,95% entre um e cinco anos;
- 71,95% mais de cinco anos.

Atuação:

- 37,80% lecionam apenas nesta ETEC;
- 24,39% lecionam nesta ETEC e em outras escolas;
- 25,61% exercem outra atividade **na área** da disciplina que leciona ;
- 3,66% exercem outra atividade **fora da área** da disciplina que leciona;
- 8,54% exercem outra atividade **na área e fora da área** da disciplina.

Titulação:

- 36,59% possuem graduação/licenciatura;
- 48,78% são especialistas;
- 12,20% são mestres;
- 2,44% são doutores.

Ainda, segundo o WebSAI-2016, 100% dos funcionários reconhecem o diretor como um líder capaz de coordenar e levar adiante as ações prioritárias da escola e 83% apontaram que têm oportunidades de se atualizar e participar de cursos de formação continuada.

Nome: **Adalton de Carvalho**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I

Nome: **Adriano Lima Rodrigues**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I

Nome: **Alan Silveira**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I

Nome: **Alda Martins Teixeira de Souza**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Coordenadora de Administração / Contabilidade

Nome: **Alessandra Aparecida Zílio Cozzo de Siqueira**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor IV. Coordenadora do Curso de Nutrição e Dietética.

Nome: **Alessandro Bassinello**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I

Nome: **Alice Minelli**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professora I.

Nome: **Américo Giraldeia Neto**

Cargo/Função: Administrativo

Atividades: Auxiliar Administrativo (Atendente de Classe).

Nome: **Ana Elisa Ártico**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor V. Coordenadora de Projetos na CETEC.

Nome: **Ana Maria Saraiva Delgado**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor V

Nome: **André Luis Cera**

Cargo/Função: Auxiliar de Docentes

Atividades: Auxiliar de Docente I - Química.

Nome: **Andréa Caetano**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professora II. (Afastada como Diretora de Serviços Administrativos da Etec "Nelson Viana").

Nome: **Angela Márcia Fossa**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor VI

Nome: **Antonio Frederico Simioni**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor II

Nome: **Antonio Rodrigues dos Santos**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I

Nome: **Aparecida de Fátima Soares Melero**

Cargo/Função: Outros

Atividades: Auxiliar de Serviços Operacionais

Nome: **Aparecido Joemerson Botter**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor. Coordenador do Ensino Médio.

Nome: **Aparecido Pollon**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I

Nome: **Arnaldo Costa Junior**

Cargo/Função: Docente

Atividades:

Nome: **Bianca Furlan**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I

Nome: **Camila Roberta de Figueiredo**

Cargo/Função: Administrativo

Atividades: Assistente Administrativo (desempenhando função de Diretora de Serviços Acadêmicos).

Nome: **Caroline Boni Ibanhes**

Cargo/Função: Estagiário

Atividades: Estagiária da FUNDAP que presta serviço na Coordenação Pedagógica.

Nome: **Cássia Maria Ângelo**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor IV

Nome: **Claudete Perim de Souza**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor IV

Nome: **Claudia Soares Martins de Souza**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professora II.

Nome: **Claudinei Bigaton**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor VI

Nome: **Cláudia Palhano Castanho**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor V

Nome: **Cláudio Lopes da Silva**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I

Nome: **Cláudio Volcov**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I

Nome: **Creonice de Carvalho Godoy**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor IV

Nome: **Cristina Donadelli Sacchi**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor V

Nome: **Diana Leite K. Fuzetti**

Cargo/Função: Docente

Atividades:

Nome: **Edson Plats de Almeida**

Cargo/Função: Administrativo

Atividades: Servidor afastado.

Nome: **Edson Roberto Rezende**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor IV. Coordenador do Projeto de Padronização dos Laboratórios de Informática.

Nome: **Eduardo Antedomênico**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I.

Nome: **Eduardo José Pontin**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor IV

Nome: **Eliana H. G. da Silva**

Cargo/Função: Docente

Atividades:

Nome: **Eloise Santucci Ribeiro**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor IV

Nome: **Emilson Neiva da Costa**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I.

Nome: **Fabrcio Felipe de Lima**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I. Coordenador de Área Responsável pelo Núcleo de Gestão pedagógica e Acadêmica.

Nome: **Fábio Jorge do Couto**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor V

Nome: **Flavia Cristina P. Martins**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professora por prazo determinado.

Nome: **Flávio Luiz de Queiroz Oliveira**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I.

Nome: **Francineide Chagas Macedo**

Cargo/Função: Estagiário

Atividades: Estagiária da FUNDAP que presta serviço na Diretoria Acadêmica.

Nome: **Francisco Marciano Cardoso**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I

Nome: **Gabriel Antonio de Arruda Pereira**

Cargo/Função: Estagiário

Atividades: Estagiário da FUNDAP que presta serviço na Diretoria Acadêmica.

Nome: **Geraldo Crócomo**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor V

Nome: **Ivail Amaral Guerrini**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor por prazo determinado.

Nome: **Ivair José Sbroio**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I

Nome: **Ivan Fábio de Oliveira**

Cargo/Função: Estagiário

Atividades: Estagiário da FUNDAP que presta serviço na Diretoria de Serviços Administrativos.

Nome: **Izabel Aparecida Molina Sousa**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professora por prazo determinado.

Nome: **Janaina Costa Ferreira**

Cargo/Função: Docente

Atividades:

Nome: **João Paulo Fernandes de Oliveira**

Cargo/Função: Docente

Atividades:

Nome: **Jorge Alberto Françóia**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor IV

Nome: **José João Bosco Pereira**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor por prazo determinado.

Nome: **José Luiz Alves**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I.

Nome: **José Renato Papa**

Cargo/Função: Docente

Atividades:

Nome: **Josinei Venâncio Cordeiro**

Cargo/Função: Docente

Atividades:

Nome: **Juliana Cristina de Lima Garcia**

Cargo/Função: Docente

Atividades:

Nome: **Klauber José Marcelli**

Cargo/Função: Administrativo

Atividades: Diretor de Escola Técnica.

Nome: **Klauber José Marcelli**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor II

Nome: **Kleiton Vinicyus Godoy**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor por prazo determinado.

Nome: **Lourival Antonio Mesquita**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor VI

Nome: **Lucas Guilherme Venturelli do Couto**

Cargo/Função: Estagiário

Atividades: Estagiário da FUNDAP que presta serviço na Laboratório de Química e Microbiologia.

Nome: **Luciene Lorandi Silveira Lara**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor por prazo determinado.

Nome: **Luís Carlos Martins**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor VI. Coordenador do Curso de Eletrotécnica.

Nome: **Marcela P. Pascale Stahl**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I

Nome: **Marcelo Basanelli**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I.

Nome: **Marco Aurélio de C. Ribeiro**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor VI

Nome: **Maria Goreti Pereira Leite Nakamura**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor V

Nome: **Maria Lúcia Amaral**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor VI

Nome: **Maria Rosa B. de Oliveira**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I.

Nome: **Marilda Crespi Salgado Benato**

Cargo/Função: Administrativo

Atividades: Auxiliar Administrativo.

Nome: **Marina Ferrari Faganello**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor III. (Afastada como Diretora da Etec "Nelson Viana").

Nome: **Marisa Natalina Fulan Sega**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor V

Nome: **Marisa Serrat Gomes Iembo Dumit**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor V. Coordenadora do Curso de Segurança do Trabalho / Enfermagem do Trabalho (Especialização).

Nome: **Mauro Benato**

Cargo/Função: Auxiliar de Docentes

Atividades: Auxiliar Docente para a área de Mecânica.

Nome: **Márcia de Souza Capretz**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor VI

Nome: **Márcia Herculano Silveira**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I (Afastada para exercer Coordenação de Curso na Etec "Gustavo Teixeira"- São Pedro).

Nome: **Márcia Regina Dal Medico Verdi**
Cargo/Função: Docente
Atividades: Professor IV

Nome: **Minéia Schievano Parede Garcia**
Cargo/Função: Docente
Atividades: Professor II

Nome: **Monica Groppo**
Cargo/Função: Docente
Atividades: Professor I.

Nome: **Neila Camargo de Moura**
Cargo/Função: Docente
Atividades: Professor I

Nome: **Noeli Gazzi Zulian**
Cargo/Função: Docente
Atividades: Professor V

Nome: **Paulo de Tarso de Moraes Grisi**
Cargo/Função: Administrativo
Atividades: Auxiliar Administrativo.

Nome: **Rachel Faria Camargo**
Cargo/Função: Docente
Atividades: Professor VI. Coordenador do Curso de Enfermagem.

Nome: **Rafael Leite Pinto Ferraz**
Cargo/Função: Administrativo
Atividades:

Nome: **Regina Helena Rizzi Pinto**
Cargo/Função: Docente
Atividades: Professor VI. Coordenadora de Projetos na CETEC.

Nome: **Robson Agnaldo Osti**
Cargo/Função: Docente
Atividades: Professor VI

Nome: **Rodolfo Chichito**
Cargo/Função: Estagiário
Atividades: Estágio contratado pela Associação de Pais e Mestres-APM.

Nome: **Rodrigo Moreira**
Cargo/Função: Administrativo
Atividades: Servidor prestando serviços na área da Saúde

Nome: **Rosana Lavorenti Fellet**
Cargo/Função: Docente
Atividades: Professora. Coordenadora de Projetos na CETEC.

Nome: **Rosangela do Carmo L. S. Pereira**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I.

Nome: **Roseneide Cristina Ferraz Cella**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor VI

Nome: **Rubens Fernando Serafim**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I.

Nome: **Rui Marcos Assis Cosentino**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I

Nome: **Sandro Marcelo Ferreira**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I

Nome: **Sérgio Cristiano Bizoto**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I

Nome: **Sérgio Fuzetti**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor IV

Nome: **Sueli Maria Ribeiro**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I. Coordenadora do Projeto do Portal Educacional ClickIdeia.

Nome: **Thomas Lima Barcelos Ferreira**

Cargo/Função: Docente

Atividades:

Nome: **Ulisses Aparecido de Camargo Rosa**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Professor I.

Nome: **Vanderlei Carlos Trevisan Junior**

Cargo/Função: Administrativo

Atividades: Auxiliar Administrativo (Atendente de Classe).

Nome: **Vera Lúcia Semedo Schiavuzzo**

Cargo/Função: Administrativo

Atividades: Diretora de Serviços Administrativos.

Nome: **Wagner Fernando Ferreira**

Cargo/Função: Docente

Atividades: Coordenador do Curso de Química.

RECURSOS FÍSICOS

A Etec "Cel. Fernando Febeliano da Costa" está construída em um terreno com área total de 8.312m². O prédio consta de cinco pavimentos (blocos) e uma quadra poliesportiva coberta com área de 587,94m², assim distribuídos: pavimento I (bloco 1), com acesso à Rua Monsenhor Manoel Francisco Rosa; pavimento II (bloco 2 e bloco 4), com acesso à Rua do Rosário (cedido à Prefeitura para funcionar o Centro de Suplência); e com acesso à Rua Tirantes está o pavimento III (bloco 3) onde se encontra a casa da zeladoria e o galpão com três laboratórios (Enfermagem, Nutrição e Dietética e Química) mais quatro salas de aula, e a Edificação V (bloco 5), onde funciona, anexa, a sala de Educação Física.

As instalações edificadas parcialmente adequadas à Norma NBR9050 de acessibilidade

Ressalta-se que o imóvel não é tombado e não localizase em área de proteção ambiental.

No ano de 2014 a escola foi contemplada com o primeiro processo de reforma (verba pública) iniciadas no mês de fevereiro. Foram realizadas:

- troca e impermeabilização do telhado;
- troca das divisórias das salas;
- troca das instalações elétricas e hidráulica.

Em dezembro/2014 foi executada a reforma de um espaço físico (antigo laboratório de Gestão) para a instalação da cozinha sendo possível, no ano de 2015, oferecer a merenda escolar, café da manhã e refeição, aos alunos do Ensino Médio e Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio e Técnico em Enfermagem.

A reforma possibilitou ainda, no ano de 2017, o oferecimento da merenda escolar aos alunos dos cursos técnicos modulares do período noturno.

Ainda estão previstas as seguintes construções e/ou reformas:

- refeitório;
- elevador atendendo às normas de acessibilidade.
- rede elétrica (2ª fase);
- rede hidráulica (2ª fase);
- segurança e meio ambiente.

Localização: **Bloco III**
Identificação do Ambiente: Laboratório de Segurança do Trabalho
Área: 59,57 m²
Descrição: Laboratório e Sala de aula.

Localização: **2º andar**
Identificação do Ambiente: Sala 10
Área: 57,72 m²
Descrição: Sala de aula

Localização: **2º andar**
Identificação do Ambiente: Sala 11
Área: 49,14 m²
Descrição: Sala de aula

Localização: **2º andar**
Identificação do Ambiente: Sala 12

Área: 36,96 m²
Descrição: Sala de aula

Localização: **2° andar**

Identificação do Ambiente: Sala 01
Área: 46,93 m²
Descrição: Sala de aula

Localização: **2° andar**

Identificação do Ambiente: Sala 02
Área: 48,51 m²
Descrição: Sala de aula

Localização: **2° andar**

Identificação do Ambiente: Sala 03
Área: 48,51 m²
Descrição: Sala de aula

Localização: **2° andar**

Identificação do Ambiente: Sala 04
Área: 48,51 m²
Descrição: Sala de aula

Localização: **2° andar**

Identificação do Ambiente: Laboratório de Informática I
Área: 49,29 m²
Descrição: Preparar o aluno para o mercado através de novas tecnologias. Equipado com 20 computadores.

Localização: **2° andar**

Identificação do Ambiente: Laboratório de Informática II
Área: 79,79 m²
Descrição: Preparar o aluno para o mercado através de novas tecnologias. Equipado com 20 computadores.

Localização: **2° andar**

Identificação do Ambiente: Sala 05
Área: 48,51 m²
Descrição: Sala de Aula

Localização: **2° andar**

Identificação do Ambiente: Sala 06
Área: 48,51 m²
Descrição: Sala de Aula

Localização: **2° andar**

Identificação do Ambiente: Sala 07
Área: 48,51 m²
Descrição: Sala de Aula

Localização: **2° andar**

Identificação do Ambiente: Sala 08

Área:	47,25 m ²
Descrição:	Sala de Aula
Localização:	2° andar
Identificação do Ambiente:	Sala 09
Área:	49,77 m ²
Descrição:	Sala de Aula
Localização:	Bloco III
Identificação do Ambiente:	Laboratório de Nutrição e Dietética
Área:	105,74 m ²
Descrição:	Preparar o aluno para o mercado através de novas técnicas no setor do curso.
Localização:	Bloco III
Identificação do Ambiente:	Laboratório de Enfermagem
Área:	82,77 m ²
Descrição:	Preparar o aluno para o mercado através de aulas práticas.
Localização:	Bloco III
Identificação do Ambiente:	Sala 21
Área:	52,48 m ²
Descrição:	Sala de Aula
Localização:	Bloco III
Identificação do Ambiente:	Sala 22
Área:	52,48 m ²
Descrição:	Sala de Aula
Localização:	Térreo
Identificação do Ambiente:	Oficina de Eletrotécnica
Área:	105,33 m ²
Descrição:	Preparar o aluno para o mercado através de novas tecnologias no setor do curso.
Localização:	Bloco III
Identificação do Ambiente:	Sala 20 - Laboratório de Física, Química e Biologia
Área:	51,14 m ²
Descrição:	Complementar o conteúdo dado em sala de aula.
Localização:	2° andar
Identificação do Ambiente:	Sala 14
Área:	47,04 m ²
Descrição:	Sala de Aula
Localização:	2° Andar
Identificação do Ambiente:	Sala 13
Área:	47,04 m ²
Descrição:	Sala de aula.

RECURSOS MATERIAIS

A Unidade conta com três laboratórios: Enfermagem (auditório); Nutrição e Dietética; Física, Química

e Biologia, e duas oficinas: Mecânica e Eletrotécnica, que atendem adequadamente as necessidades dos cursos.

Os cinco laboratórios de Informática apresentam máquinas desatualizadas, com 4 anos ou mais de uso, necessitando da atualização. Conta com um Servidor que gerencia parte dos dados da área administrativa e os acessos à Internet da área acadêmica.

Os materiais e equipamentos relacionados abaixo foram adquiridos no ano de 2013 e 2014, melhorando a qualidade dos laboratórios.

O laboratório de Mecânica e Eletrotécnica estão passando por reformas, para atendimento das disciplinas práticas.



Quantidade	Bem	Departamento/Ambiente
10	Agitador Magnético	Química
1	Aparelho de digestão e destilação	Química
1	Aspirador Cirúrgico	Enfermagem
1	Avental de proteção	Segurança do Trabalho
1	Balança de Precisão	Química
1	Balança Eletrônica	Enfermagem
1	Balança Eletrônica	Química
1	Bancada de Alumínio	Mecânica
3	Banco de Ensaio	Mecânica
1	Banho Maria	Química
2	BK 502 com calibração interna	Química
4	Bomba de Vácuo	Química
1	Cadeira de Rodas	Enfermagem
2	Calibradores de Boca	Mecânica
1	Cama Fowler	Enfermagem
1	Câmara de resfriamento - 6 portas	Cozinha
1	Centrífuga	Química
1	Centro de Usinagem	Mecânica
1	Compressor	Mecânica
1	Contador de Colônias Digital	Química
2	Deionizador de água	Química
1	Destilador de água	Química
1	Esmerilhadeira	Mecânica
4	Espectrofotômetro	Química
12	Esquadros	Mecânica
1	Estabilizador para Centro de Usinagem	Mecânica

1	Estufa Bacteriológica	Química
1	Estufa de Secagem	Química
1	Estufa Digital	Química
7	Fonte de Alimentação	Química
2	Freezer horizontal	Cozinha
1	Fresadora Universal Natal	Oficina de Mecânica
1	Fresadora Universal Rocco	Oficina de Mecânica
4	Fresadora Universal Sanches Blanes	Oficina de Mecânica
1	Furadeira de coluna Sanches Blanes	Oficina de Mecânica
2	Geladeira Frost-Free	Laboratório de Nutrição e Dietética
1	Geladeira Frost-Free	Laboratório de Química
1	Geladeira Frost-Free	Laboratório de Microbiologia
1	Gerador d Áudio AG 1000D Digital Frequency Meter	Laboratório de Eletrotécnica
1	Guilhotina Newton	Oficina de Mecânica
1	Hamper	Laboratório de Enfermagem
1	Kit YOKE com aparelho portatil para detecção de falhas em metais.	Laboratório de Segurança no Trabalho
2	Lava Olhos	Química
5	Liquidificador	Laboratório de Nutrição e Dietética
5	Liquidificador Inox	Cozinha
1	Luxímetro Analógico	Laboratório de Segurança do Trabalho
1	Luxímetro Digital	Laboratório de Segurança do Trabalho
1	Maca	Laboratório de Enfermagem
2	Maleta de Pneumática	Mecânica
1	Mandrilhadora Zema	Oficina de Mecânica
3	Manequim Adulto Para Procedimentos	Laboratório de Enfermagem
1	Manequim Infantil para Procedimentos	Laboratório de Enfermagem
1	Mangueira contra incêndio	Laboratório de Química e Biologia
10	Manta Aquecedora	Química
1	Maquina de solda Eutectic	Oficina de Mecânica
1	Maquina de solda GE	Oficina de Mecânica
1	Master	Laboratório de Nutrição e Dietética
4	Máquina de Solda - SOLMIG	Oficina de Mecânica
4	Medidor de condutividade	Química
1	Medidor de Oxigênio Homis	Laboratório de Segurança do Trabalho
4	Medidor de pH de bancada	Química
3	Megômetro Digital	Química
8	Mesa antivibratória	Química
2	mesa de seno simples	Mecânica
2	Mesa em aço inox	Cozinha
1	Microscópio Bioocular ELEITZ WETZLAR	Laboratório de Química e Biologia
2	Microscópio Monoocular ENOSA	Laboratório de Química e Biologia
1	Microscópio Monoocular O. HIMMLER - BERLIN	Laboratório de Química e Biologia
1	Microscópio Monoocular ZEIZZ	Laboratório de Química e Biologia
1	Microscópio Óptico VISION	Laboratório de Química e Biologia
1	Microscópio QUIMIS	Laboratório de Química e Biologia
23	Micrômetros	Mecânica
1	Modelo Anatômico com sinalizador luminoso	Enfermagem
1	Modelo Anatômico Esqueleto	Enfermagem
1	Moedor de Carne	Laboratório de Nutrição e Dietética
2	Moto Esmeril	Mecânica
5	Multímetro	Mecânica
3	Multímetro Digital	Laboratório de Eletrotécnica
1	Osciloscópio Digital	Laboratório de Eletrotécnica
5	Osciloscópio	Mecânica/Química
2	Pagômetros ANALISER	Laboratório de Química e Biologia

1	Painel Hidráulico Sperry Vickers	Oficina de Mecânica
2	Panelão	Laboratório de Nutrição e Dietética
9	Paquímetro digital	Mecânica
2	Petragâmetro ANÁLISER	Laboratório de Química e Biologia
1	Phametro	Laboratório de Química
1	Plaina Sanches Blanes	Oficina de Mecânica
1	Plaina Zocco	Oficina de Mecânica
5	Processador	Cozinha
2	Refratômetro 2WA com maleta transporte	Laboratório de Química e Biologia
2	Refratômetros NOVA	Laboratório de Química e Biologia
1	Relógio de parede	Laboratório de Nutrição e Dietética
1	Relógio de Parede SICY Line	Laboratório de Química e Biologia
5	relógio metrologia	mecânica
1	régua de seno	Mecânica
3	sequenciômetro	mecânica
1	Serra Automática Franho	Oficina de Mecânica
1	Serra de fita MEJ	Oficina de Mecânica
2	Suporte de soro	Laboratório de Enfermagem
2	Suporte para caixa de perfuro	Laboratório de Enfermagem
2	Suporte para saco	Laboratório de Enfermagem
1	Switch de acesso com 24 portas	Laboratório de Informatica II
1	Tachometer Photo/Contact Digital	Laboratório de Eletrotécnica
3	tacômetro	mecânica
1	Televisão 29" Gradiente	Laboratório de Segurança do Trabalho
1	Televisão 29" Lg	Movel para as salas de aula
1	Televisor	Laboratório de Enfermagem
1	Termômetro	Laboratório de Nutrição e Dietética
4	Termômetro 110°C	Laboratório de Química e Biologia
1	Termômetro 260°C	Laboratório de Química e Biologia
3	Termômetro 360°C	Laboratório de Química e Biologia
1	Torno CNC ENCO DIDA THEC	Oficina de Mecânica
1	Torno mecânico	Mecânica
4	Torno Nardini	Oficina de Mecânica
16	Torno Romi	Oficina de Mecânica
1	Torso Bissexual	Laboratório de Enfermagem
1	Turbidímetro	Laboratório de Química
4	Ventilador de parede oscilante	Laboratório de Nutrição e Dietética
1	Viscosímetro	Química
1	Vídeo / DVD LG	Laboratório de Segurança do Trabalho

RECURSOS FINANCEIROS

O desenvolvimento das atividades escolares na unidade e a realização de melhorias em diversos âmbitos nas suas dependências, tem a cobertura dos gastos com recursos provenientes de 62% do adiantamento mensal (DMPP) e de 38% das contribuições efetuadas à Associação de Pais e Mestres (APM).

A APM da Etec "Cel Fernando Febeliano da Costa" é composta pelos seguintes membros:

- Jorge Alberto Françóia - Presidente
- Wagner Fernando Ferreira - Vice-Presidente
- Neuza Maria Bellotti - Diretora Financeira
- Fabrício Felipe de Lima - Vice-Diretor Financeiro
- Marisa Natalina Furlan Segal - Diretora Cultural/Esportivo/Social.
- Rosângela do Carmo Laureano da Silva Pereira - Diretora de Patrimônio
- Edson Roberto Rezende - Primeiro Secretário

- Vera Lúgia Semedo Schiavuzzo - Segunda Secretária
- Camila Roberta de Figueiredo - Conselheira Fiscal
- Adalberto Stenico - Conselheiro Fiscal
- Micaela Garcia Augusti - Conselheira Fiscal
- Klauber José Marcelli - Conselheiro Deliberativo
- Sérgio Cristiano Bizoto - Conselheiro Deliberativo
- Marco Antonio Barnabe - Conselheiro Deliberativo
- Evaldo Sérgio Franco de Arruda - Conselheiro Deliberativo
- Thomas de Lima Barcelos Pereira - Suplente de Diretor Cultural/Esportivo/Social

A contribuição financeira dos discentes por turmas ingressantes, até o mês de março, no montante geral da APM da Escola é da seguinte maneira até o momento.

DISTRIBUIÇÃO POR CURSO DAS CONTRIBUIÇÕES À APM ATÉ O MÊS DE MARÇO/2016		
Valor da Contribuição: (R\$)	15,00	
CURSO	QUANTIDADE DE CONTRIBUIÇÕES	VALOR
Administração	42	630,00
Contabilidade	17	255,00
Eletrotécnica	11	165,00
Enfermagem	15	225,00
Ensino Médio	85	1.275,00
ETIM	116	1.740,00
Serviços Públicos	11	165,00
Mecânica	17	255,00
Nutrição e Dietética	28	420,00
Química	16	240,00
Segurança do Trabalho	29	435,00
TOTAL	387	5.805,00
Fonte: APM da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa.		

SERVIÇOS TERCEIRIZADOS

Serviços de Segurança Patrimonial:

Atento São Paulo Serviços de Segurança Patrimonial Ltda.

Gestor do Contrato: Klauber José Marcelli.

Período: Por 15 (quinze) meses, ou seja, de 23/03/2018 a 22/06/2019.

Serviços Gerais de Limpeza:

Provac Serviços Ltda.

Gestora: Vera Lúcia Semedo Schiavuzzo.

Período: 15 (quinze) meses a partir de 30/07/2016.

COLEGIADOS, ORGANIZAÇÕES E INSTITUIÇÕES AUXILIARES - 2018

Denominação: **APM - Associação de Pais e Mestres - Gestão 2018**

Descrição: Claudinei Bigaton (diretor executivo);
Wagner Fernando Ferreira (vice-diretor financeiro);
Edson Roberto Rezende (vice-diretor executivo);
Jorge Alberto França (secretário);
Vera Lúcia Semedo Schiavuzzo (segunda secretária);
Marisa Natalina Furlan Siqueira (diretora cultural);
Rosângela do Carmo Laureano da Silva Pereira (membro do conselho fiscal);
Camila Roberta de Figueiredo (membro do conselho deliberativo);
André Caitano Moreira (diretora de patrimônio);
Francisco Marciano Cardoso (membro do conselho fiscal);
Flávio Luiz de Queiroz Oliveira (membro do conselho deliberativo);
Robson Agnaldo Osti (membro do conselho deliberativo);
André Luis Cera (membro do conselho fiscal);
Luciane Cristina Ramos Gomes (diretora financeira)

Principais atribuições e Principais atividades desenvolvidas:
- Promover arrecadação de fundos junto a comunidade escolar.
- Administrar os fundos para aquisição de bens e equipamentos para a ETEC.
- Divulgar os balancetes mensais dos gastos realizados na ETEC.

Denominação: **CIPA - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - 2017-2018**

Descrição: Titular (Empregador): Sérgio Cristiano Bizoto - Presidente
Titular (Empregados): Ulisses Ap. Camargo Rosa - Vice-Presidente
Suplente: Noeli Camargo de Moura
Secretário: Jorge Alberto França
Suplente; Camila Roberta de Figueiredo

Objetivos:
Orientar e conscientizar professores, funcionários e alunos em relação aos cuidados com a segurança no ambiente de trabalho e no lar, em campanhas e programas internos.

Denominação: **Conselho de Escola - Gestão 2018**

Descrição: Presidente: Prof. Klauber José Arceles – Diretor de Escola.
Representante dos empregados: Sr. Sérgio Fortuoso;
Representante do Poder Público: Vereador Sr. Pedro Motoitiro Kawai;
Representante dos pais: Sr. Renato Ferraz Tavares;
Representante dos alunos: Sr. Hudson Fernandes Luiz Camilo;
Orientadora Educacional (suplente): Profa. Rosângela do Carmo L. S. Pereira;
Representante dos Professores: Prof. Arnaldo Costa Junior;
Representante dos Professores (suplente): Profa. Célia Maria Angelo;
Representante dos funcionários: Sra. Camila Roberta de Figueiredo;
Coordenador Pedagógico: Prof. Edson Roberto Rezende;
Coordenador de Assuntos Institucionais e Parcerias e Secretário do Conselho: Prof. Jorge Alberto França.

Principais atribuições do Conselho de Escola:
- Discussão dos problemas burocráticos, pedagógicos e institucionais.
- Aprovação do Plano Plurianual de Gestão e do Projeto Político Pedagógico.
- Criar e garantir mecanismos de participação efetiva e democrática da comunidade escolar.

Denominação: **Grêmios Estudantis - Gestão 2018**

Descrição: Presidente - Julia Caseri
Vice-presidente - Vinicius Capucin
Primeiro Secretário - Jose Pedro Romanini

Segundo Secretario - Isabela Fogaca
Primenro Tesoureiro - Gabriel Galdino
Segundo Tesoureiro - Sara Casadio
Diretor Social - Thayla Callegaro
Diretor de Comunicacao - Julia Papetti
Diretor de Meio Ambiente - Beatriz Groppo
Diretor de Recursos Audio Visuais - Joao Phelipe
Diretor de Esportes - Caique Rozada

Principais atribuicoes e principais atividades desenvolvidas:
Socializar, integrar e participar os alunos nas atividades extraclasse, desenvolvendo o "espírito" de coletividade e de cidadania.

MISSÃO

Atuar, prioritariamente, junto com a comunidade local/regional na formação educacional; procurando de maneira contínua, promover de modo sistematizado o aperfeiçoamento dos processos de ensino-aprendizagem para inserção, permanência e ascensão intelectual, cultural e social do educando na continuidade dos seus estudos; além, de contribuir para o desenvolvimento de suas competências profissionais garantindo o aprimoramento de um senso de cidadania.

VISÃO

A Escola Técnica Estadual (ETEC) "Cel. Fernando Febeliano da Costa" do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza (CEETEPS) tem como visão institucional ser uma escola pública reconhecida pela excelência de seu desempenho, comprometida com a melhoria continua da qualidade do processo de ensino e de aprendizagem.

CARACTERÍSTICAS REGIONAIS

Breve Histórico de Piracicaba

Em 1766, o Capitão-General de São Paulo, D. Luís Antônio de Souza Botelho Mourão, encarregou o Capitão Antônio Corrêa Barbosa de fundar uma povoação na foz do rio Piracicaba. Este, no entanto, optou pelo local habitado pelos índios Paiaguás, onde já se haviam fixado alguns posseiros, à margem direita do salto, a 90 quilômetros da foz, entendendo ser o lugar mais apropriado da região. A povoação seria ponto de apoio às embarcações que desciam o rio Tietê, oferecendo retaguarda ao abastecimento do forte de Iguatemi, fronteiro do território do Paraguai.

Oficialmente, o povoado de Piracicaba, termo da Vila de Itu, foi fundado em 1º de agosto de 1767, sob a invocação de Nossa Senhora dos Prazeres. Em 1774, a povoação constituiu-se em Freguesia, com uma população estimada em 230 habitantes.

Em 1784, Piracicaba foi transferida para a margem esquerda do rio, logo abaixo do salto, onde os terrenos melhores favoreciam sua expansão. A fertilidade da terra atraiu muitos fazendeiros, ocasionando a disputa de terras. Em 29 de novembro de 1821, foi elevada à categoria de Vila, tomando o nome de Vila Nova da Constituição, em homenagem à promulgação da Constituição Portuguesa, ocorrida naquele ano.

A partir de 1836, deu-se um importante período de expansão. Não havia lote de terra desocupado e predominavam as pequenas propriedades. Além da cultura do café, os campos eram cobertos pelas plantações de arroz, feijão, milho, algodão e fumo, mais pastagens para criação de gado. Piracicaba era um respeitado centro abastecedor.

Em 24 de abril de 1856, Vila Nova da Constituição foi elevada à categoria de Cidade. Em 1877, por petição do então vereador Prudente de Moraes, mais tarde primeiro presidente civil do Brasil, o nome da cidade foi oficialmente mudado para Piracicaba, “o mais certo, o correto e como era conhecida popularmente”.

Informações Gerais

O município de Piracicaba localiza-se a 554 metros de altitude, na média depressão periférica paulista, entre os paralelos 20°30'e23" e entre os meridianos de 47°30' e 48°10' W.G. A sede do Município se encontra a 22°42'30" de latitude sul e a 47°38'01" de longitude WG. (RANZANI, Guido. *Subsídios à Geografia de Piracicaba*. Piracicaba: IHGP, 1976, p.13.).

Sua área territorial é 1.376,91 Km², sendo o 19° Município do Estado em Extensão, segundo dados do Censo do IBGE 2010. Sua área urbana é 229,66 Km² e sua área rural é 1.147,25 Km². O relevo é uma topografia pouco acidentada e o clima é tropical de altitude Cwa.

O município, que está a 152 km da capital do Estado de São Paulo, integra a região administrativa de Campinas e é servida pelas Rodovias SP 127, SP 147, SP304 e SP 308. Faz divisa com os municípios de Rio Claro, Limeira, Santa Bárbara D'Oeste, Laranjal Paulista, Iracemápolis, Anhembi, São Pedro, Charqueada, Rio das Pedras, Tietê, Capivari, Conchas, Santa Maria da Serra, Ipeúna e Saltinho.

Nos últimos oito anos, a quantidade de eleitores em Piracicaba (SP) aumentou cerca de 18%, crescimento superior ao registrado no mesmo período em cidades vizinhas como Limeira (17%), Americana e Campinas (16%). O índice nacional também foi inferior (17%), segundo o Tribunal Superior Eleitoral (TSE).

Segundo o IBGE, Piracicaba possuía em março de 2004 uma população estimada em 355.039 pessoas e, destas, 226.249 estavam aptas a votar. Atualmente, de 364.571 habitantes, 267.426 possuem o título de eleitor. Isto significa uma taxa de crescimento de 18%.

Utilização da área urbana:

- imóveis territoriais: 34.938
- imóveis residenciais: 91.021
- imóveis comerciais: 13.412
- imóveis industriais: 472
- Abastecimento de água, coleta de esgoto e fornecimento de energia elétrica: praticamente 100%
- Telefone (por 1.000 habitantes): 164,26
- Veículos (por 1.000 habitantes): 333,09
- Eleitores (2014): 277.400

Quanto à parte econômica:

Importante pólo regional de desenvolvimento industrial e agrícola, Piracicaba está situada em uma das regiões mais industrializadas e produtivas de todo o Estado, onde se concentra uma população aproximada de 1,2 milhão de habitantes. A condição econômica do município é estável, favorecendo a instalação de grandes indústrias. Um distrito industrial muito bem estruturado, adequado a um plano de desenvolvimento equilibrado, é também fator de atração para novas indústrias. O complexo industrial da região de Piracicaba é formado por mais de 5 mil indústrias, destacando-se entre as variadas atividades os setores metalúrgico, mecânico, têxtil, alimentício e petroquímico, incluindo combustíveis. Além da disponibilidade de mão-de-obra com boa formação cultural e de níveis técnico e especializado, o que garante trabalhadores qualificados e com capacidade de adaptação facilitada, outros aspectos positivos de Piracicaba são a baixa rotatividade de emprego e a presença de atividades sindicais não radicalizadas. Os níveis salariais e de benefícios acompanham ou estão um pouco abaixo do padrão do mercado de trabalho da Capital do Estado.

Atividades Industriais

Aço e ferro	Máquinas em geral
Aguardente	Máquinas industriais
Álcool	Metais
Caldeiraria	Metalúrgica
Destilaria	Minerais
Equipamento hidráulico	Olaria
Material elétrico	Papel e Papelão
Estrutura metálica	Siderúrgica
Fundição	Têxtil
Laminação	Turbinas
Laticínio	Usina
Madeira (produção)	Outras

Indústrias

Número de Estabelecimentos

Indústria da Construção	211
Indústria Extrativa	13
Indústria de Transformação	859
Indústria de Utilidade Pública	14
Total	1.097

Número de Estabelecimentos por Porte

Microempresa (até 9 empregados)	831
Pequena Empresa (10 a 99 empregados)	213
Média Empresa (100 a 499 empregados)	43
Grande Empresa (500 e mais empregados)	14
Total	1.097

Número de Empregados Industriais

Indústria da Construção	2.087
Indústria Extrativa	240
Indústria de Transformação	23.792
Indústria de Utilidade Pública	774
Total	27.613

Número de Empregados por Porte das Empresas

Microempresa (até 9 empregados)	1.534
Pequena Empresa (10 a 99 empregados)	6.334
Média Empresa (100 a 499 empregados)	7.296
Grande Empresa (500 e mais empregados)	12.449
Total	27.613

Segmento Comercial e de Prestação de Serviços

O segmento comercial e de prestação de serviços corresponde às necessidades da população, atendendo também às necessidades básicas das empresas locais. A disponibilidade de profissionais liberais, dos mais diversos setores, e de serviços básicos faz de Piracicaba um importante centro de referência regional. Além de um shopping center, onde se destacam as Lojas Americanas, a cidade porta um núcleo comercial, na sua região central, onde se encontram as grandes lojas de eletrodomésticos e uma rede bancária formada por agências dos maiores bancos do país.

Comércio

Número de Estabelecimentos

Microempresas	4.012
Pequenas empresas	232
Médias empresas	8
Total	4.252

O comércio emprega aproximadamente 13 mil pessoas, predominando o comércio varejista.

Prestadores de Serviços

Número de Estabelecimentos

Microempresas	3.636
Pequenas empresas	251
Médias empresas	27
Grandes empresas	15
Total	3.929

O setor emprega cerca de 20 mil pessoas.

Agricultura

No setor agrícola destacam-se as culturas da cana-de-açúcar (10 milhões de toneladas/ano), do café (1 milhão de pés), laranja (6 milhões de pés). A pecuária também é representativa, com um rebanho de 150 mil cabeças de gado, mais de 7 milhões de aves e uma área de 124 mil hectares de pasto.

Utilização da Área Rural - Principais Culturas

Área de cultura agrícola: 784,47 km², sendo que 578 km² são ocupados pela cultura da cana-de-açúcar.

Outras Culturas

Milho	1.300 hectares
Laranja	1.062 hectares
Arroz	950 hectares
Plantel de gado bovino	56.000 cabeças
Produção de leite	5.400.000 litros/ano
Produção de mel de abelha	20 toneladas/ano

Fontes: <http://www.ciagri.usp.br/piracicaba>
<http://www.iplap.com.br>

Como oportunidades podemos citar a quantidade de indústrias e comércio da cidade, principalmente no setor sucro alcooleiro. Piracicaba conta com diversas instituições de ensino superior como FATEC (Faculdade de Tecnologia) "Dep. Roque Trevisan" (CEETEPS); ESALQ/USP; FOP/UNICAMP; Universidade Metodista de Piracicaba (Unimep); Escola de Engenharia de Piracicaba (EEP); Faculdade Anhanguera; Faculdades COC; Faculdades Salesianas Dom Bosco; UNIP; UNOPAR; UNICID; UNISEB; ANHEMBI-MORUMBI; FATEP (Faculdade de Tecnologia de Piracicaba).

CARACTERÍSTICAS DO CORPO DISCENTE

Segundo o WebSAI-2017, o perfil sócio-econômico dos 1.249 alunos, estão assim distribuídos:

Quanto ao sexo:

Sexo	Valor Absoluto	Porcentagem
Masculino	612	49%
Feminino	637	51%
Total	1.249	100%

Quanto ao período:

Período	Valor Absoluto	Porcentagem
Manhã	245	19,62%
Tarde	71	5,68%
Noite	605	48,44%
Integral	328	26,26%
Total	1.249	100%

Quanto à cor ou raça, definida pelo IBGE, os alunos classificam-se como:

Cor ou Raça	Valor Absoluto	Porcentagem
Branca	802	64,21%
Preta	108	8,65%
Parda	314	25,14%
Amarela	15	1,20%
Indígena	10	0,80%
Total	1.249	100%

Quanto ao exercício de atividade profissional:

Atividade Profissional	Valor Absoluto	Porcentagem
Não trabalham	758	60,69
Trabalham na área do curso	217	17,37
Trabalham fora da área do curso	274	21,94
Total	1.249	100%

Ainda segundo o WebSAI-2017, podemos destacar as seguintes informações:

Dos alunos que frequentam os cursos técnicos 58,85% (735 alunos) tinham concluído o Ensino Médio; 67,44% só estudaram em escolas públicas e 95,88% referem gostar desta escola.



Foto: Aprovações no Vestibular 2016 - Universidades Públicas.

AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DE METAS DO ANO ANTERIOR

Meta: **Aumentar em 80%, no período de 3 anos, o cumprimento das Progressões Parciais, contribuindo com a redução do índice de evasão, dos alunos da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa.**

Resultado: Atingido Plenamente

Justificativa:

O Projeto Monitorias, voltado para o Ensino Médio e Técnicos Integrados ao Ensino Médio, possibilitou que a meta fosse atingida plenamente.

Em 2017 alguns resultados também apareceram nos cursos técnicos modulares, principalmente na Enfermagem. O ano de 2016 terminou com 155 Progressões parciais para serem cumpridas. Já o ano de 2017 terminou com 77 progressões parciais para serem cumpridas, tendo uma redução neste primeiro momento de 50% do número de PP's.

Meta: **Aumentar em 50%, no período de 2 anos, as ações da CIPA em Segurança e Ambiente da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa.**

Resultado: Atingida Parcialmente

Justificativa:

A meta para 2017 era de aumentar em 50% as ações da CIPA, no período de 2 anos, atendendo às Normas de Segurança do Trabalho na ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa.

Em relação à Segurança, consideramos que a meta parcialmente cumprida, pois, não ultrapassou a quantidade de ações do ano anterior, ou seja, se igualou ao número de ações do ano anterior. Outro fator que contribuiu para o não cumprimento da meta, deve-se ao fato da ausência da Brigada de Incêndio por não possuímos o AVCB - Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros. Entretanto, o Alvará de Funcionamento de Instalação da Prefeitura foi providenciado, possibilitando a emissão.

No ano de 2017, a CIPA, em conjunto com os alunos do curso Técnico em Segurança do Trabalho, realizou as 03 (três) atividades rotineiras, na área de Segurança, como por exemplo:

- Evacuação do prédio;
- Demonstração sobre combate a incêndio com a participação do Corpo de Bombeiros;
- Capacitação sobre Combate a Incêndio, oferecida ao corpo docente e discente.
- SIPAT (Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho), nos dois semestres.

Já em relação ao Ambiente, foram realizadas 08 (seis) ações consideradas como principais para a integração, conscientização e valorização, como:

- Recepção aos alunos ingressantes;
- Aula inaugural;
- Festa Junina;
- Semana Paulo Freire;
- Dia do Livro;
- Mostra Cultural e Científica;
- Semana dos Cursos (Gestão, Saúde, Nutrição e Dietética, Química, Enfermagem);

- Comemoração do aniversário de 66 anos da escola.
- Visitas Técnicas.

Meta: **Aumentar em 50%, no período de 4 anos, a Prestação de Serviços à Comunidade Externa da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa.**

Resultado: Atingida Plenamente

Justificativa:

Como sempre, os alunos do curso Técnico em Enfermagem, deram continuidade às atividades, 05 (cinco) no total, que atenderam a comunidade, como:

- cursos para gestantes;
- campanhas de vacinação, da gripe, HPV, Poliomielite;
- aferição de pressão arterial em praças e parques,;
- arrecadação de produtos de higiene e limpeza para o Lar dos Velhinhos;
- campanha de doação de sangue.

Foram desenvolvidas 03 (três) atividades com a participação dos alunos, envolvendo o componente curricular Ética e Cidadania Organizacional, reforçando a base tecnológica: “Definições de trabalhos voluntários”, como:

- a arrecadação de alimentos e produtos de higiene e limpeza para diversas instituições;
- arrecadação de leite em prol da Pastoral da Criança;
- corte e doação de cabelo em prol da Associação Ilumina (Associação que trabalha em prol da Prevenção e Diagnóstico Precoce do Câncer);

No final do ano, os alunos do terceiro módulo do Curso Técnico em Serviços Públicos desenvolveram 01 (uma) campanha envolvendo toda a comunidade escolar na arrecadação de brinquedos em prol das crianças carentes de uma creche.

Os alunos do Ensino Médio e ETIMs deram continuidade no Projeto Humaniza da Unimed Piracicaba, que objetivou a leitura, entrega de cartões e muita música às pessoas que estavam internadas.

Meta: **Reduzir em 50%, no período de 1 ano, o índice de perda escolar dos cursos técnicos da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa.**

Resultado: Atingida Parcialmente

Justificativa:

A partir de um estudo dos dados da Secretaria Acadêmica da ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa, em relação ao número da perda escolar nos cursos técnicos, foi verificado que no ano de 2016, ao término do primeiro semestre, 15% (163 alunos) desistiram dos cursos, contra 16% (166 alunos) do segundo semestre. No ano de 2017, no primeiro semestre, a perda foi 12% (123 alunos), contra 13% (118 alunos) do segundo semestre. Entretanto, os cursos de Contabilidade, Segurança do Trabalho e Legislativo, necessitam de atenção, pois, apresentam índice de perdas, em média, próximos ou maiores de 20%.

Considera-se que foi atingida parcialmente, pois, apesar da diminuição do índice de evasão não ter ocorrido em sua plenitude, não foi observada em todos os cursos, principalmente, nos 1ºs módulos dos cursos de Contabilidade e Nutrição e Dietética, que estavam sob análise pela Supervisão Regional, desde o início do ano.

Meta: **Aumentar em 50% (duas), no período de 2 anos, a Capacitação dos Docentes da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa, ampliando em 25%, as metodologias diversificadas do processo ensino-aprendizagem.**

Resultado: Atingida Plenamente

Justificativa:

Ocorreram 04 (quatro) capacitações internas nas reuniões pedagógicas e planejamento, como oficinas na elaboração do PTD; levantamento dos pontos fortes e pontos fracos da unidade (PPG) e, Sistema de Registro Acadêmico NSA (Novo Sistema Acadêmico).

A capacitação “Combate a Incêndio”, ministrada pelo bombeiro Juraci, foi oferecida no mês de maio.

Maios uma vez, durante os Sábados Culturais, em parceria com a Escola Superior de Administração, Marketing e Comunicação – ESAMC, foram realizados 05 (cinco) minicursos:

- Comprometimento e Responsabilidade;
- Gestão de Pessoas e Conflitos;

- Gerenciamento e Entrega;
- Relacionamento Interpessoal;
- Trabalho em Equipe.

Considerando que as visitas técnicas, palestras em setores do comércio, indústria e saúde, mesas redondas com profissionais da área e projetos diversos desenvolvidos e apresentados, principalmente, na Mostra Científica, contribuíram para que as metodologias diversificadas fossem ampliadas superando os 25%. As atividades desenvolvidas como metodologias diversificadas também contribuíram para o cumprimento de PPs.

Meta: **Aumentar em 75%, no período de 5 anos, o número de alunos concluintes do Ensino Técnico, diminuindo o índice de evasão dos alunos da ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa.**

Resultado: Atingida Plenamente

Justificativa:

O Programa Especial de Estudos oferecido aos alunos com problemas de horários (turnos) e PPs pendentes, fizeram com que o número de diplomas emitidos em 2017 (774 alunos) superasse ao do ano de 2016 (628 alunos), o que representa aumento de aproximadamente 81% de um ano para outro.

Meta: **Aumentar em 1, no período de 1 ano, os Meios de Comunicação da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa.**

Resultado: Atingida Plenamente

Justificativa:

São 09 (nove), os canais de comunicação que contemplaram essa meta, sendo eles:

- murais;
- site (www.etepiracicaba.org.br);
- redes sociais (Facebook e Twitter);
- “Fale com o Diretor” (disponível no site e redes sociais);
- reuniões;
- formação de Ateliê de Aprendizagem para a reserva de espaço físico e recursos multimídia, objetivando que os professores tenham acesso às informações disponibilizadas no site da escola quando dos agendamentos;
- a continuidade do Projeto Parceria Microsoft X Centro Paula Souza que possibilita que professores, alunos e funcionários tenham uma conta de e-mail incentivando a comunicação, bem como, o acesso a vários softwares originais.
- Ouvidoria Etec (caixa de sugestões, elogios e reclamações);
- letreiro luminoso (entrada).

E, para finalizar, o Aplicativo ClassApp contribuiu para que a meta fosse atingida.

INDICADORES

Denominação: **Perda Escolar 2016/2017**

Análise:

Em relação ao número da perda escolar nos cursos técnicos, foi verificado que no ano de 2016, ao término do primeiro semestre, 19%, ou seja, 209 alunos desistiram dos cursos, contra 13% (124 alunos) do segundo semestre. No ano de 2017, no primeiro semestre, a perda foi 15% (163 alunos), contra 16% (166 alunos) do segundo semestre.

Tabela da Comparação da Perda Escolar - Semestral por Curso Técnico.

Denominação: **Segurança e Meio Ambiente**

Análise:

A CIPA, bem como, os alunos do curso Técnico em Segurança do Trabalho, realizaram 02 (duas) atividades na área de Segurança e Ambiente, como por exemplo, a evacuação do prédio e demonstrações sobre combate a incêndio com a participação do Corpo de Bombeiros.

Em 2018, a CIPA continuará a oferecer as ações mencionadas no parágrafo acima e, junto com os alunos do 4º módulo em Enfermagem, promoverá (uma) capacitação sobre primeiros socorros.

Denominação: Prestação de Serviços à Comunidade Externa - Ação Social

Análise:

Os alunos do curso Técnico em Enfermagem, deram continuidade às atividades, 05 (cinco) no total, que atenderam a comunidade, como:

- cursos para gestantes;
- campanhas de vacinação, da gripe, HPV, Poliomielite;
- aferição de pressão arterial em praças e parques,;
- arrecadação de produtos de higiene e limpeza para o Lar dos Velhinhos;
- campanha de doação de sangue.

Foram desenvolvidas 03 (três) atividades com a participação dos alunos, envolvendo o componente curricular Ética e Cidadania Organizacional, reforçando a base tecnológica: "Definições de trabalhos voluntários", como:

- a arrecadação de alimentos e produtos de higiene e limpeza para diversas instituições;
- arrecadação de leite em prol da Pastoral da Criança;
- corte e doação de cabelo em prol da Associação Ilumina (Associação que trabalha em prol da Prevenção e Diagnóstico Precoce do Câncer).

No final do ano, os alunos do terceiro módulo do Curso Técnico em Gestão de Políticas Públicas desenvolveram 01 (uma) campanha envolvendo toda a comunidade escolar na arrecadação de brinquedos em prol das crianças carentes de uma creche.

Em 2017, os alunos do Ensino Médio e ETIMs, deram continuidade no Projeto Humaniza da Unimed Piracicaba, que objetivou a leitura, entrega de cartões e muita música às pessoas que estavam internadas.

PONTOS FORTES

1. Localização;
2. Professores qualificados;
3. Instituição reconhecida com ensino gratuito e de qualidade;
4. Alto índice de credibilidade;
5. Alto índice de empregabilidade;
6. Reconhecimento da comunidade e empresas;
7. Bom desempenho no ENEM-Exame Nacional do Ensino Médio;
8. Alunos ingressos no Ensino Superior;
9. Planejamento escolar democrático e participativo;
10. Vários canais de acesso e disponibilidade de informações, como murais,
11. sites, e-mails e rede sociais (fotos, site, mural);
12. Bom desempenho, Observatório Escolar 2017, atingindo índices de qualidade e de clareza em seus serviços;
13. Os alunos gostam da escola (WebSAI-2017);
14. Divulgação das informações de indicadores para toda comunidade escolar (Balancete da APM, Evasão, SAI);
15. Agendamento on-line de espaços físicos e recursos multimídia;
16. A cantina da escola atende às expectativas do público;
17. Parcerias com diversos setores da sociedade;
18. Gerenciamento dos contratos e boas relações com as empresas prestadoras de serviços;
19. APM com planejamento orçamentário para gastos;
20. Organização e limpeza da escola são seus aspectos positivos;

21. Preocupação e planejamento com os aspectos ambientais e residuais;
22. Segurança de todos os envolvidos na escola. Fato esse comprovado pelo SAI e pelas diversas campanhas promovidas dentro da própria unidade (SIPAT/Use do uniforme);
23. Sistema de integração com a comissão de pontuação docente dos diversos serviços da ETEC;
24. Práticas diferenciadas de ensino tornaram-se valores dessa ETEC, sendo difundida em todas as equipes;
25. Respeito às diferenças, o que se observa nos índices da auto avaliação;
26. Reuniões periódicas com alunos estagiários e coordenadores;
27. Eventos da Unidade gerenciados e executados pelos próprios alunos, desenvolvendo a autonomia.

SITUAÇÕES-PROBLEMA

1. Evasão;
2. Segurança e ambiente;
3. Prestação de serviços à comunidade;
4. Instrumentos de avaliação que não contemplam o que está registrado no plano com o conteúdo desenvolvido em sala de aula;
5. Relação entre os cursos da ETEC;
6. Estrutura física não adequada e adaptada estruturalmente, às pessoas com deficiência.
7. Acervo bibliográfico.

PRIORIDADES

1. Diminuição da perda escolar;
2. Atendimento a alunos com dificuldades de aprendizagem;
3. Atualização dos docentes incentivando a participação nas capacitações oferecidas pela CETEC e promovendo minicursos na Unidade;
4. Fortalecimento dos Órgãos Colegiados como: Conselho de Escola, APM, Grêmio e CIPA;
5. Busca de parcerias com instituições públicas ou privadas;
6. Prestação de Serviços à comunidade externa;
7. Segurança de toda comunidade escolar;
8. Ações relacionadas ao meio ambiente;
9. Incentivo aos alunos para aumentar a contribuição á APM,especialmetne nos cursos Técnicos;
10. Aquisição de livros para ampliar o acervo bibliográfico.

OBJETIVOS

Objetivo Geral

Desenvolver metodologias no ensino-aprendizagem, para inserção, permanência e ascensão intelectual, cultural e social do educando, buscando atender as exigências do mercado de trabalho formando cidadãos éticos, críticos e participativos.

Objetivo Específico

Identificar na comunidade escolar as prováveis causas da evasão escolar, através de estudos e reflexões.

Incentivar o Grêmio, como exercício de cidadania e de democracia que nossa sociedade vive, a fazer série de debates pertinentes aos alunos, também de campeonatos esportivos e culturais.

Sistematizar as informações dos diversos serviços para efetivo gerenciamento.

Planejar capacitações e treinamentos para a comunidade escolar, bem como estimular a participação nos eventos das CETEC. Os docentes contemplados nas capacitações deverão transmitir o conteúdo aprendido para toda a comunidade escolar.

Melhorar o processo ensino-aprendizagem com aulas mais planejadas e melhor executadas, aprendizagem contextualizada.

Fortalecer a imagem da ETEC perante a comunidade regional e empresarial, para melhorar a relação candidato/vagas e o índice de empregabilidade do aluno egresso.

Atualizar e/ou ampliar o acervo bibliográfico para atender as exigências do mercado de trabalho.

METAS

Meta: **Reduzir em 50%, no período de 1 ano, o índice de perda escolar dos cursos técnicos da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa.**

Duração: 1 Ano

Descrição:

Reduzir em 50% o índice de perda escolar dos cursos técnicos da ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa, período noturno, **priorizando o 3º módulo do Técnico em Contabilidade, 3º módulo do Técnico em Segurança do Trabalho e Técnico Legislativo, segundo os dados, a média do período, bem como, a do 2º semestre/2017, ficou próxima ou superior a 20%.**

Meta: **Aumentar em 90%, no período de 1 ano, o cumprimento das Progressões Parciais, contribuindo com a redução do índice de evasão, dos alunos da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa.**

Duração: 1 Ano

Descrição:

Aumentar em 90%, no período de 1 ano, o cumprimento das Progressões Parciais, contribuindo com a redução do índice de evasão, dos alunos da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa.

Meta: **Aumentar em 01 (um), no prazo de 1 ano, os canais de comunicação da ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa.**

Duração: 1 Ano

Descrição:

Aumentar em 01 (um), no prazo de 1 ano, os canais de comunicação da ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa.

Atualmente a unidade conta com 08 (oito) canais de comunicação que, sendo eles:

- murais;
- site (www.etepiracicaba.org.br);
- redes sociais (Facebook e Twitter);
- “Fale com o Diretor” (disponível no site e redes sociais);
- reuniões;
- formação de Ateliê de Aprendizagem para a reserva de espaço físico e recursos multimídia, objetivando que os professores tenham acesso às informações disponibilizadas no site da escola quando dos agendamentos;
- a continuidade do Projeto Parceria Microsoft X Centro Paula Souza que possibilita que professores, alunos e funcionários tenham uma conta de e-mail incentivando a comunicação, bem como, o acesso a vários softwares originais.
- Ouvidoria Etec (caixa de sugestões, elogios e reclamações);
- Aplicativo ClassApp.

Meta: **Aumentar 2 (duas) capacitações internas, no período de 1 ano, com a participação de 80% dos docentes.**

Duração: 1 Ano

Descrição:

Aumentar 2 (duas) capacitações internas, no período de 1 anos, com a participação de 80% dos docentes.

Meta: **Aumentar em 80%, no período de 2 anos, o cumprimento das Progressões Parciais, principalmente dos alunos que cursam o último ano/módulo, contribuindo com a redução do índice de evasão e aumento do**

Duração: 2 Anos

Descrição:

Aumentar em 80%, no período de 2 anos, o cumprimento das Progressões Parciais, principalmente dos alunos que cursam o último ano/módulo, contribuindo com a redução do índice de evasão e aumento do número de concluintes, da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa.

Meta: **Aumentar em 50%, no período de 3 anos, a Prestação de Serviços à Comunidade Externa da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa.**

Duração: 3 Anos

Descrição:

Aumentar em 50%, no período de 3 anos, a participação da comunidade externa em ações como: 1) cursos de curta duração através dos programas Via Rápida e pelo Brasil Profissionalizado; 2) do Curso Técnico em Enfermagem, em atividades como cursos para gestantes, campanhas de vacinação (gripe, HPV, Poliomielite), aferição de pressão arterial em praças e parques, visitas aos idosos do Lar Betel, pacientes do CAPS-Centro de Apoio Psicossocial da Secretaria Municipal de Saúde de Piracicaba, em hospitais psiquiátricos nos municípios vizinhos de Rio Claro e Araras; 3) do Componente Curricular Ética e Cidadania Organizacional e do Gênio Estudantil em campanhas de arrecadação de leite para a Pastoral da Criança, mantimentos e produtos de limpeza e higiene para Asilos; 4) do Curso Técnico em Nutrição e Dietética em feiras e mostras culturais através de pesagens para o cálculo do IMC-Índice de Massa Corporal (IMC); 5) dos Trabalhos de Conclusão de Curso (TCCs) voltados à Prestação de Serviços à Comunidade Externa; 6) do Curso Técnico em Segurança do Trabalho com a criação da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes Estudantil; 7) dos Cursos Técnicos em Administração e Contabilidades em atividades de orientações de elaboração de currículo vitae e preenchimento do imposto de renda.

Meta: **Aumentar em 75%, no período de 4 anos, o número de alunos concluintes do Ensino Técnico, diminuindo o índice de evasão dos alunos de primeiros módulos, da Etec**

Duração: 4 Anos

Descrição:

Aumentar em 75%, no período de 4 anos, o número de alunos concluintes do Ensino Técnico, diminuindo o índice de evasão dos alunos de primeiros módulos, da Etec "Cel. Fernando Febeliano da Costa".

Meta: **Ampliar em 25% as metodologias diversificadas do processo ensino-aprendizagem.**

Duração: 5 Anos

Descrição:

Ampliar em 25% as metodologias diversificadas do processo ensino-aprendizagem.

Neste período será proposto diversificar as metodologias tanto para o cumprimento das PP's quanto para os seus instrumentos. Desta forma iniciamos este ano a proposta de acompanhamento dos pais junto as pp's, onde os mesmos estarão sendo convocados para tomar ciência da PP que o discente precisa cumprir como também acompanhar todo o processo, para não ocorrer divergências de informações. Este ano além das monitorias que continuam conforme os anos anteriores, estamos estabelecendo os grupos de estudos para a língua inglesa, que trata dos alunos com maior conhecimento do componente auxiliar os alunos com defasagem, sendo todos orientados pelo docente. Outra estratégia é utilizar os cursos da plataforma ead livre no cumprimento de PP's que possuem o componente relacionado a estas capacitações, onde o aluno precisará concluir o curso, apresentar o certificado para concluir a PP.

Meta: **Aumentar o acervo bibliográfico em até 10 (dez) títulos por eixo no prazo de 5 anos.**

Duração: 5 Anos

Descrição:

Aumentar o acervo bibliográfico em até 10 títulos por eixo no prazo de 5 anos.

PROJETOS 2018

Projeto: **Organização de Ateliê de Aprendizagem: Oficina de Eletrotécnica**

Responsável(eis): José Luiz Alves

Data de Início: 01/05/2018

Data Final: 20/12/2018

Descrição:

Resumo:

Para trabalharmos bem, precisamos estar num ambiente agradável, limpo e organizado. Devemos ter em mente que a organização é importante, pois afeta o rendimento dos serviços. Ou seja, os serviços ganham em produtividade e, principalmente, em qualidade, quando são desenvolvidos em um lugar organizado, melhorando, inclusive, a aparência do ambiente.

Medidas simples a serem adotadas na oficina de eletrotécnica, como a preparação dos ensaios, organização dos materiais de trabalho e frequentes reparos nos equipamentos e ferramentas, melhora o dia a dia de quem depende disto para desempenhar os serviços com eficiência. Entre os fatores benéficos desta atitude de organização, preparação e acomodação adequada dos materiais de uso diário, podemos citar a rapidez e a agilidade no processo de busca por ferramentas. Isso gera significativa melhora tanto na oferta quanto na procura destes serviços.

Objetivos:

Aumentar o número de alunos concluintes do Curso Técnico em Eletrotécnica da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa, reduzindo o índice de evasão do curso, com base nos dados do Banco de dados do Centro Paula Souza e nos dados da Secretaria Acadêmica.

Justificativa:

A partir de um estudo no Banco de Dados do Centro Paula Souza, em relação ao número de desistência escolar no Curso Técnico em Eletrotécnica da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa, foi verificado que ao término do primeiro semestre de 2014, 26% dos alunos desistiram dos curso. O estudo também foi realizado nos dados da Secretaria Acadêmica e foi verificado que ao término do segundo semestre de 2014, 18% dos alunos desistiram do curso. Entre os principais motivos de desistência, verificou-se que está no preparo e organização das aulas práticas.

Metodologia:

Para aumentar o número de concluintes, conseqüentemente diminuindo o índice de evasão do Curso Técnico em Eletrotécnica da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa, serão realizadas atividades de organização e limpeza da oficina e das bancadas; reparos e manutenção em equipamentos e ferramentas; controles de utilização do laboratório, preparação de procedimentos de ensaios para as aulas práticas; organização dos EPIs de uso obrigatório; demarcação das ferramentas de uso manual; identificação (etiquetas) dos equipamentos e dispositivos, ecanminhamento de equipamentos com defeito para assistência técnica.

Resultado Esperado:

Com a melhoria na organização e preparo dos ensaios para as aulas práticas, em até 5 anos, pretende-se que 75% dos alunos ingressantes no Curso Técnico em Eletrotécnica da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa, concluam o curso, diminuindo os atuais índices de evasão.

Atividades:

Atividade	Data inicial	Data final
Limpeza e organização da oficina	01/05/2018	15/05/2018
Organização de materiais, montagem de bancadas e armários	15/05/2018	28/05/2018

Reparos nos equipamentos	16/05/2018	29/05/2018
Limpeza e organização da oficina	18/05/2018	31/05/2018
Elaboração de planilhas para controle de utilização do Laboratório	30/05/2018	14/06/2018
Organização de materiais, montagem de bancadas e armários	30/05/2018	14/06/2018
Limpeza e organização da oficina	01/06/2018	15/06/2018
Demarcação das ferramentas de uso manuais no Laboratório	15/06/2018	29/06/2018
Limpeza e organização da oficina	16/06/2018	30/06/2018
Demarcação das ferramentas de uso manuais no Laboratório	01/07/2018	14/07/2018
Limpeza e organização da oficina	01/07/2018	15/07/2018
Reparos de ferramentas de uso no Laboratório	15/07/2018	30/07/2018
Limpeza e organização da oficina	22/07/2018	31/07/2018
Encaminhamento de equipamentos com defeito para Assistência Técnica autorizada	31/07/2018	14/08/2018
Limpeza e organização da oficina	03/08/2018	14/08/2018
Organização dos EPI's de uso obrigatório no Laboratório	15/08/2018	28/08/2018
Limpeza e organização da oficina	17/08/2018	31/08/2018
Organização das bancadas no Laboratório	29/08/2018	11/09/2018
Limpeza e organização da oficina	01/09/2018	15/09/2018
Organização das bancadas no Laboratório	12/09/2018	27/09/2018
Limpeza e organização da oficina	16/09/2018	30/09/2018
Organização dos EPI's de uso obrigatorio no Laboratório	28/09/2018	13/10/2018
Limpeza e organização da oficina	01/10/2018	15/10/2018
Limpeza e organização da oficina	01/10/2018	15/10/2018
Preparação de Procedimentos de ensaios para aulas praticas.	14/10/2018	28/10/2018
Limpeza e organização da oficina	16/10/2018	30/10/2018
Pintura dos armários, bancadas e paineis	29/10/2018	12/11/2018
Limpeza e organização da oficina	03/11/2018	13/11/2018
Pintura dos armários, bancadas e paineis	13/11/2018	27/11/2018
Limpeza e organização da oficina	16/11/2018	30/11/2018
Etiquetagem dos dispositivos e equipamentos do Laboratório	28/11/2018	11/12/2018
Limpeza e organização da oficina	01/12/2018	15/12/2018
Preparação de Procedimentos de ensaios para aulas praticas.	01/12/2018	15/12/2018

Metas associadas:

-> Diminuição da Evasão Escolar

-> Aumentar em 50%, no período de 2 anos, as ações da CIPA em Segurança e Ambiente da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa.

Projeto:**Biblioteca Ativa****Responsável(eis):**

Marcelo Duarte Bezerra de Menezes e Bianca Furlan Danelon

Data de Início:

05/04/2018

Data Final:

31/12/2018

Descrição:

Resumo:

A leitura e escrita são instrumentos básicos para o ingresso e a participação na sociedade. Esses instrumentos são básicos e necessários para a compreensão e concretização do processo da comunicação do homem no mundo atual. A Biblioteca é um espaço estimulador que favorece o contato do discente com as diversas variedades de materiais: livros, apostilas, cartazes, TCCs, dicionários, ou também digitalizados, a fim de estimularem a curiosidade a respeito da leitura e da escrita. A leitura possibilita acesso constante às obras literárias, que constituem algo específico que contribui para a compreensão dos leitores competentes, com propósitos pedagógicos, nos diversos suportes em que essa informação é transmitida. A inserção da leitura promove ao discente a construção do saber e uma escrita mais prazerosa e que evolua não somente na leitura, mas em saber do conhecimento e informações atuais. O projeto "Biblioteca Ativa" em 2018, tem o propósito de continuar incentivando a utilização da sala de leitura, cativando nossa comunidade escolar, através da dinamização do seu ambiente e implantação de novas atividades culturais. A presente proposta de trabalho baseia-se na organização do ambiente da biblioteca, como: Horários de funcionamento, flexíveis para atendimento, assim oferecer ao educando uma continuidade nos estudos, interação e pesquisa. A Unidade escolar disponibiliza aos alunos essa troca de experiências, pois é o que enriquece o conhecimento de forma mais significativa para o processo ensino-aprendizagem. O projeto da "Biblioteca Ativa" visa a busca constante da construção do saber. Como exemplo dessa busca, destaca-se a proposta de implementação de uma Web Rádio no espaço escolar, com ligação com o projeto "biblioteca ativa", como instrumento dinamizador das faculdades de leitura, escrita, oralidade e demais formas de expressão juvenil.

Objetivos:

Ampliar o horário de atendimento e contemplar a abertura da Biblioteca.

Tornar a biblioteca um ambiente acolhedor e atrativo, permitindo que os usuários (discentes, docentes, servidores e comunidade externa) tenham acesso a informação, fins recreativos, informativos e de educação continuada.

Realizar atividades de caráter pedagógico e cultural relacionadas com o acervo e espaço da biblioteca.

Ampliar o empréstimo de materiais bibliográficos e a frequência dos usuários na biblioteca.

Dar apoio contínuo ao programa de ensino e aprendizado da escola e incentivar a troca de conhecimento entre estudantes e professores.

Compartilhar trabalhos realizados em aula com os demais alunos da escola.

Estimular de forma criativa a leitura de vários gêneros literários e técnicos.

Pesquisar, classificar e aproveitar os recursos para ampliar os conhecimentos adquiridos em aula.

Despertar, incentivar e promover a leitura no âmbito escolar, visando a formação do caráter do educando, para a melhor qualidade ensino-aprendizagem e o desenvolvimento sociocultural.

Incentivar as diversas formas de expressão intelectual, cognitiva e sensitiva dos jovens (escrita, leitura, oralidade, dentre outras) através de iniciativas de como a Web Rádio.

Justificativa:

O motivo que justifica este projeto é o incentivo e o resgate do interesse à leitura e à cultura, para a formação de nossos alunos, pois por muitas vezes são trocados pela facilidade do rápido acesso em massa através das informações, na internet, e que gera a falta de hábito e interesse pela busca do conhecimento através da leitura, de forma minuciosa nos livros.

A educação de qualidade está integrada no incentivo à leitura, dessa forma a comunidade escolar se torna mais informada e crítica. Embora seja importante a atualização e a conexão com o mundo virtual, o embasamento teórico ainda é papel fundamental em artigos científicos, e ainda, as obras literárias fazem parte da cultura de um povo e de uma nação.

O hábito de ler deve ser estimulado na escola, para que a comunidade escolar aprenda o que é ler, ter ciência de que é algo importante e enriquece o conhecimento do ser humano. Segundo o Ministério da Educação (MEC) e outros órgãos ligados à Educação, a leitura:

Desenvolve o repertório: ler é um ato valioso para o nosso desenvolvimento pessoal e profissional. É uma forma de ter acesso às informações e, com elas, buscar melhorias para você e para o mundo.

Liga o senso crítico na tomada: livros, inclusive os romances, nos ajudam a entender o mundo e nós mesmos.

Amplia o nosso conhecimento geral: além de ser envolvente, a leitura expande nossas referências e nossa capacidade de comunicação.

Aumenta o vocabulário: graças aos livros, descobrimos novas palavras e novos usos para as que já conhecemos.

Estimula a criatividade: ler é fundamental para soltar a imaginação. Por meio dos livros, criamos lugares, personagens, histórias...

Emociona e causa impacto: quem já se sentiu triste (ou feliz) ao fim de um romance sabe o poder que um bom livro tem.

Muda sua vida: quem lê desde cedo está muito mais preparado para os estudos, para o trabalho e para a vida.

Facilita a escrita: ler é um hábito que se reflete no domínio da escrita. Ou seja, quem lê mais escreve melhor. É preciso dar condições à pesquisa, pois quem pesquisa é capaz de produzir novos conhecimentos, na medida que aprendem criam novas soluções, principalmente diante de problemas novos. A biblioteca é o espaço adequado para esses momentos de reflexão e desenvolvimento da qualidade na educação, formação do cidadão e integração da escola. Pretende-se melhorar as condições físicas e layout para oferecer condições das instalações e conforto no atendimento a demanda que acessa o acervo diariamente. Temos a intenção de promover atividades que venha a incentivar o acesso e interesse à leitura como: Varal cultural, Dia do Livro, Ação cultural, oficinas do Mês do aniversário da cidade com exposição e música da cultura da cidade, participar da Semana Paulo Freire e participar dos eventos da semana de cada Curso, promovendo a leitura e pesquisa dos assuntos relacionados. Além dos eventos a biblioteca Ativa, também visa orientar os jovens a realizar pesquisas. Pretende-se participar das reuniões realizadas, promover debates sobre metodologia dos TCC, conforme estabelecido pelo Centro Paula Souza.

Com base no exposto, acredita-se que a proposta de construção de uma Web Rádio, através do projeto "Biblioteca Ativa", sintetiza todos esses interesses formativos desejáveis para uma relação dos jovens com o saber.

Metodologia

Disponibilizar o espaço aos alunos com acompanhamento do professor Marcelo Duarte Bezerra de Menezes, que atenderá nos três períodos (manhã, tarde e noite), contemplando as 30 horas do projeto, para melhor aproveitamento da Comunidade Escolar.

Alocar os livros em estantes devidamente identificadas e organizadas por assuntos, para facilitar as consultas das atividades propostas pelos docentes ou individualmente.

Analisar, para melhoria contínua da utilização do espaço, o cronograma de uso deste espaço, para atendimento e novas oportunidades aos docentes, visando uma maior participação com acompanhamento dos alunos, para que todas as turmas tenham acesso à Biblioteca para leitura, pesquisa e lazer/entretenimento e ação cultural, preenchendo os horários dos intervalos.

Realizar ação cultural externa, levando alunos a participarem em parceria com instituições que compartilham da mesma missão da nossa escola.

Hoje a Biblioteca da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa conta com um espaço bom e organizado. O layout será readequado, a fim de proporcionar um espaço melhor nas pesquisas e consultas de mídias e

também controle dos usuários do espaço.

Manter, através do e-mail institucional, os professores, funcionários e alunos informados sobre o acervo existente, das doações e das novas aquisições se houver, incentivando-os a utilizar a Biblioteca, como sala de aula interativa no componente curricular do curso.

Construir e gerenciar uma Web Rádio, sintetizando todos esses interesses formativos desejáveis para uma relação dos jovens com o saber.

A Biblioteca mantém um Livro Ata de controle, a fim de registrar a turma, professor e assunto durante o horário de aula. A solicitação do uso da Biblioteca estará disponível no sistema "BIBLIOTECA" no portal de agendamento de recursos. Todos os alunos egressos serão cadastrados no sistema da Biblioteca, proporcionando agilidade e qualidade no atendimento dos alunos e professores.

HORÁRIO DE ATENDIMENTO					
Dia da Semana	Atendente	Manhã	Tarde	Noite	Total de Horas
Segunda-feira	Prof. Marcelo	-	15h00 às 17h00	18h00 às 22h00	6
Terça-feira	Prof. Marcelo	-	15h00 às 17h00	18h00 às 22h00	6
Quarta-feira	Prof. Marcelo	9h00 às 12h00	14h00 às 18h00	-	7
Quinta-feira	Prof. Marcelo	-	15h00 às 17h00	18h00 às 21h00	5
Sexta-feira	Prof. Marcelo	-	14h00 às 18h00	19h00 às 21h00	6
Total de Horas		3	14	13	

Resultado Esperado

Objetivando o aumento de uso do espaço, através de programas de melhoria contínua e realização de eventos que favoreçam e incentivem a pesquisa e a leitura neste ambiente, cativando ainda mais aos já alunos e aos que virão a ser, bem como, professores e funcionários, para o 1º semestre de 2018, pretende-se um crescimento de acesso em materiais de 60%, representando, aproximadamente, novos usuários, haja vista, o aumento do número de cursos oferecidos pela Unidade. A experiência de outro semestres demonstrou que a parceria com instituições podem representar numa troca de informações, conhecimentos e a colaboração entre saberes distintos que possibilitam o enriquecimento mútuos daqueles que participam das ações com objetivos distintos, que é a formação de cidadãos com princípios e valores, reforçando sua importância social. Dessa forma, a continuidade das ações culturais se torna importante para demonstrar o compromisso da instituição com a comunidade. Com a continuidade do projeto, objetivando o melhor aproveitamento da frequência de usuários e do espaço da biblioteca, desenvolver novos projetos culturais, envolvendo professores e alunos e cursos interdisciplinares cujos temas favoreçam datas comemorativas como: mês do aniversário da cidade, dia do Livro, Varal Cultural e mesa redonda, promovendo debates de interesses do projeto pedagógico dos cursos oferecidos, que favoreçam e incentivem a pesquisa e a leitura neste ambiente, cativando ainda mais os alunos e toda comunidade escolar. Dessa forma, como resultado das ações, espera-se aumentar o número de empréstimos do acervo, incentivar as doações de livros, cadastrar 100% dos novos egressos dos cursos Integrados manhã e tarde, e a noite os Cursos Técnicos, inserindo-os no sistema da biblioteca e manutenção da assiduidade no atendimento as necessidades da instituição. Em decorrência, espera-se que outras ações como o desenvolvimento de uma Web Rádio educativa, possa impulsionar os diversos projetos e trabalhos dentro do espaço da "Biblioteca Ativa".

Metas associadas:

-> Aumentar o acervo bibliográfico em até 10 (dez) títulos por eixo no prazo de 5 anos.

Projeto: **Projeto de Coordenação Pedagógica - 2018**

Responsável(eis): Edson Roberto Rezende

Data de Início: 15/02/2018

Data Final: 30/11/2018

Descrição:

IDENTIFICAÇÃO

ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa

MUNICÍPIO: Piracicaba - 056

Professor Responsável: Edson Roberto Rezende

Nº de HAE: 30 horas.

Título do Projeto: Projeto de Coordenação Pedagógica - 2018.

JUSTIFICATIVAS DO PROJETO:

A partir de um estudo dos dados da Secretaria Acadêmica da ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa, representados na tabela 1, em relação ao número da perda escolar nos cursos técnicos, foi verificado que no ano de 2016, ao término do primeiro semestre, 15% (163 alunos) desistiram dos cursos, contra 16% (166 alunos) do segundo semestre. No ano de 2017, no primeiro semestre, a perda foi 12% (123 alunos), contra 13% (118 alunos) do segundo semestre. Entretanto, os cursos de Contabilidade, Segurança do Trabalho e Legislativo, necessitam de atenção, pois, apresentam índice de perdas, em média, próximos ou maiores de 20%.

Os cursos de Especialização em Gestão de Unidades de Alimentação e Nutrição e Serviços Públicos não fazem parte do projeto, pois, não serão oferecidos no ano de 2018.

Tabela 1: Comparação da Perda Escolar - Semestral por Curso Técnico.

Comparação da Perda Escolar - Semestral por Curso Técnico					
ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa					
Curso	% de Evasão por curso no semestre				
	1ºSem/2016	2ºSem/2016	1ºSem/2017	2ºSem/2017	Média
Administração	12%	6%	12%	12%	10%
Administração Semipresencial	-	-	-	14%	14%
Contabilidade	14%	23%	19%	17%	18%
Eletrotécnica	17%	9%	10%	10%	11%
Enfermagem	15%	8%	5%	9%	9%
Gestão de Unidades de Alimentação e Nutrição	-	-	-	29%	29%
Legislativo	-	-	-	35%	35%
Serviços Públicos	31%	33%	13%	0%	19%
Mecânica	14%	14%	7%	6%	10%
Nutrição e Dietética	11%	16%	16%	15%	15%
Química	11%	10%	7%	7%	9%
Segurança do Trabalho	17%	26%	19%	13%	19%
Alunos Início	1.108	1.065	998	918	1.022
Alunos Término	945	899	875	800	880
Quantidade de alunos desistentes	163	166	123	118	143
Percentual alunos término	85%	84%	88%	87%	86%
Evasão do Semestre	15%	16%	12%	13%	14%

Fonte: Secretaria Acadêmica da ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa.

Curso: Contabilidade - Noturno			
1º Módulo (1º semestre/2017)	Entrada 1º semestre/2017 40 matriculados	Entrada – 2º módulo 2º semestre/2017 35 matriculados	% de perda comparativa 13%
2º Módulo (1º semestre/2017)	Entrada 1º semestre/2017 29 matriculados	Entrada – 3º módulo 2º semestre/2017 21 matriculados	% de perda comparativa 28%
3º Módulo (1º semestre/2017)	Entrada 1º semestre/2017 33 matriculados	Saída – 3º módulo 1º semestre/2017 29 matriculados	% de perda comparativa 12%

Curso: Segurança do Trabalho - Noturno			
1º Módulo (1º semestre/2017)	Entrada 1º semestre/2017 40 matriculados	Entrada – 2º módulo 2º semestre/2017 34 matriculados	% de perda comparativa 15%
2º Módulo (1º semestre/2017)	Entrada 1º semestre/2017 40 matriculados	Entrada – 3º módulo 2º semestre/2017 29 matriculados	% de perda comparativa 28%
3º Módulo – Turma A (1º semestre/2017)	Entrada 1º semestre/2017 26 matriculados	Saída – 3º módulo 1º semestre/2017 23 matriculados	% de perda comparativa 12%
3º Módulo – Turma B (1º semestre/2017)	Entrada 1º semestre/2017 33 matriculados	Saída – 3º módulo 1º semestre/2017 27 matriculados	% de perda comparativa 18%

Curso: Legislativo noturno - Noturno			
1º Módulo (2º semestre/2017)	Entrada – 1º módulo 2º semestre/2017 40 matriculados	Saída – 1º módulo 2º semestre/2017 26 matriculados	% de perda comparativa 35%

Dessa forma, o projeto a ser desenvolvido visa diminuir o índice de perda escolar em 50% dos cursos técnicos, período noturno, **priorizando o 3º módulo do Técnico em Contabilidade, 3º módulo do Técnico em Segurança do Trabalho e Técnico Legislativo, considerando que a perda desses cursos, segundo os dados, a média do período, bem como, a do 2º semestre/2017, ficou próxima ou superior a 20%.**

Apesar do Técnico Legislativo não ter sido oferecido no 1º semestre/2017 e, nem será oferecido no 1º e 2º semestres/2018, merece uma atenção das Coordenações, pois, apresentou, em um único módulo, perda de 35% (14 alunos).

OBJETIVO(S) DO PROJETO:

Geral:

- Reduzir o índice de perda escolar dos cursos técnicos da ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa, período noturno, com base nos dados do Banco de dados do Centro Paula Souza e nos dados da Secretaria Acadêmica, **priorizando o 3º módulo do Técnico em Contabilidade, 3º módulo do Técnico em Segurança do Trabalho e Técnico Legislativo, considerando que a perda desses cursos, segundo os dados, a média do período, bem como, a do 2º semestre/2017, ficou próxima ou superior a 20%.**

Específicos:

- Acompanhar e controlar os motivos das faltas e desistências, analisando os seus motivos e estabelecendo relação com possíveis dificuldades de aprendizagem;
- Orientar os docentes sobre a efetiva utilização de técnicas e estratégias diversificadas que favoreçam a aprendizagem;

- Acompanhar e controlar o alinhamento do **Plano de Curso x Plano de Trabalho Docente x Registros nos Diários de Classe**.

META(S) DO PROJETO:

- Reduzir em 50% o índice de perda escolar dos cursos técnicos da ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa, período noturno, **priorizando o 3º módulo do Técnico em Contabilidade, 3º módulo do Técnico em Segurança do Trabalho e Técnico Legislativo, segundo os dados, a média do período, bem como, a do 2º semestre/2017, ficou próxima ou superior a 20%.**
- Ampliar em 25% as metodologias diversificadas do processo ensino-aprendizagem.

METODOLOGIA(S):

Para reduzir o índice de perda escolar dos cursos técnicos, período noturno, da Unidade Escolar, **priorizando os 3º módulo do Técnico em Contabilidade, 3º módulo do Técnico em Segurança do Trabalho e Técnico Legislativo, considerando que a perda desses cursos, segundo os dados, a média do período, bem como, a do 2º semestre/2017, ficou próxima ou superior a 20%**, o projeto irá se desenvolver em conjunto com os projetos das Coordenações de Curso e do professor Coordenador de Projetos Responsável pela Orientação e Apoio Educacional, objetivando um maior e melhor acompanhamento do processo ensino-aprendizagem, desde a recepção aos alunos na primeira semana, esclarecendo os objetivos de cada curso; levantamento dos índices e motivos de perda por curso; intervenção docente através do alinhamento do **Plano de Curso x Plano de Trabalho Docente x Registros nos Diários de Classe**; capacitações e orientações sobre a efetiva utilização de técnicas e estratégias diversificadas que favoreçam a aprendizagem; acompanhamento, junto com a Orientação Educacional, dos motivos das faltas e relacionar com as dificuldades de aprendizagem; acompanhar e analisar, após o Conselho de Classe Intermediário, a baixa frequência dos alunos nas aulas, estabelecendo relação com possíveis dificuldades de aprendizagem; orientação aos professores com maior porcentagem de menções I, após o Conselho de Classe Intermediário.

CRONOGRAMA DO PROJETO

ATIVIDADES	PERÍODOS[1]
Recepcionar os alunos na 1ª semana, esclarecendo os objetivos de cada curso em conjunto com a Orientação Educacional e Coordenações de Curso.	15/02 – 19/02
	24/07 – 27/07
Levantar os índices e motivos de perda por curso.	01/02 – 15/02
	01/08 – 15/08
Intervenção docente no alinhamento do Plano de curso X Plano de Trabalho Docente X Registros nos Diários de Classe.	15/02 – 24/02
	02/03 – 16/03
	17/03 – 31/03
	03/04 – 17/04
	18/04 – 03/05
	04/05 – 18/05
	19/05 – 31/05
	01/06 – 14/06
	19/06 – 30/06
01/08 – 15/08	

	16/08 – 30/08 31/08 – 14/09 15/09 – 29/09 02/10 – 17/10 18/10 – 31/10 01/11 – 14/11
Capacitar os docentes no Planejamento e nas Reuniões Pedagógicas, sobre a importância da aplicação de metodologias e estratégias diversificadas no processo ensino-aprendizagem.	05/02 - 09/02 26/05; 23/07 29/09 e 18/12
Orientar quanto a importância da aplicação de avaliações adequadas ao processo ensino-aprendizagem.	15/02 – 20/02 21/02 – 07/03 08/03 – 22/03 23/03 – 06/04 07/04 – 20/04 24/04 – 08/05 09/05 – 23/05 24/05 – 07/06 01/08 – 15/08 16/08 – 30/08 31/08 – 14/09 15/09 – 29/09 02/10 – 17/10 18/10 – 31/10 01/11 – 14/11
Reunião com Coordenações de Curso e Orientação e Apoio Educacional.	15/02 – 16/02 22/05 – 31/05 07/08 – 18/08 23/10 – 31/10
Orientar os professores com maior porcentagem de menções I, após o Conselho de Classe Intermediário.	02/05 – 15/05 01/08 – 15/08 09/10 – 23/08
Acompanhar e analisar, após o Conselho de Classe Intermediário, a baixa frequência dos alunos nas aulas.	15/02 – 24/02 02/03 – 16/03

	17/03 – 31/03
	03/04 – 17/04
	18/04 – 03/05
	04/05 – 18/05
	19/05 – 31/05
	01/06 – 14/06
	19/06 – 30/06
	01/08 – 15/08
	16/08 – 30/08
	31/08 – 14/09
	15/09 – 29/09
	02/10 – 17/10
	18/10 – 31/10
	01/11 – 14/11
Fechamento do projeto	16/11 – 30/11
RESULTADOS ESPERADOS:	
<p>Após o término do projeto, pretende-se reduzir em 50% o índice de perda escolar dos cursos técnicos, período noturno, com ênfase no 3º módulo do Curso Técnico em Contabilidade, 3º módulo do Curso Técnico Segurança do Trabalho e Técnico Legislativo, além de melhorar a qualidade das aulas e ampliando em 01 (uma) nova estratégia, a diversificação de metodologias do processo ensino-aprendizagem, por componente curricular, minimizando o total de perda escolar da Unidade.</p>	

Metas associadas:

-> Reduzir em 50%, no período de 1 ano, o índice de perda escolar dos cursos técnicos da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa.

Projeto: **Projeto de Orientação e Apoio Educacional - 2018**

Responsável(eis): ROSANGELA DO CARMO L. DA SILVA PEREIRA

Data de Início: 15/02/2018

Data Final: 30/11/2018

Descrição:

IDENTIFICAÇÃO	
Etec CORONEL FERNANDO FEBELIANO DA COSTA PIRACICABA	MUNICÍPIO
Professor (a) Responsável: ROSANGELA DO CARMO L. DA SILVA PEREIRA HAE: 30H	nº de
Título do Projeto: Projeto de Orientação e Apoio Educacional - 2018	
JUSTIFICATIVAS DO PROJETO:	

Este Projeto justifica-se devido aos índices estatísticos de matrículas e perdas no ano de 2017 e pelo total de alunos com progressão parcial a ser cumprida, que acabam por desmotivar o aluno a dar sequência na conclusão do curso, pois acredita não ter capacidade para dar continuidade aos estudos, fazer as atividades e avaliações discriminadas pelos professores. O papel do orientador educacional se faz necessário para apoio e resolução dos problemas e pendências pedagógicas e de inclusão dos discentes, como também apoio as coordenações de curso, coordenação pedagógica e direção para o alcance das metas e objetivos desta unidade.

Pretende-se dar continuidade ao projeto desenvolvido na unidade em 2017 que resultou na eliminação das progressões parciais em números consideráveis, tanto nos cursos modulares, como no Ensino Médio e Etim's.

Segundo os dados obtidos na Secretária Acadêmica com a relação de Perda de Concluintes, **verifica-se a necessidade de dar continuidade nas ações de intervenção junto aos alunos no processo de aprendizagem e conclusão.**

A cada ano a unidade tem aprimorado os métodos e a forma de minimizar os índices de perdas e alunos com deficiência no aprendizado. A proposta apresentada leva em consideração as porcentagens de perdas descritas e a significativa melhora no ano de 2017 com as intervenções realizadas pela orientação educacional em parceria com a coordenação pedagógica, o trabalho em equipe junto aos coordenadores e as boas práticas pedagógicas, resultando em diminuição no número de alunos com progressão parcial e desistência nos módulos acompanhados em 2017. Ressaltando que **após conselho final os índices de alunos com progressão parcial diminuíram em 54%, em relação ao ano de 2016, como também diminuiu o número de alunos que desistiram**, porém observa-se que pelos índices de perdas nos cursos de contabilidade (2º. Módulo) e legislativo (1º. Módulo) precisam de maior atenção destas coordenações para os próximos módulos, observando também que ambas as turmas não terão ofertas de 1º. Módulo no 1º. Semestre de 2018, entende-se que estes cursos estarão no 3º. Módulo - Contabilidade e 2º. Módulo - Legislativo, o que torna o projeto mais específico e com maior necessidade de acompanhar as metodologias de ensino aplicadas. Já o acompanhamento do técnico em segurança do trabalho acontecerá com a turma que estará frequentando o 3º. Módulo, tendo como comparativo a turma de 2º. Módulo, porém este curso não terá oferta de 1º módulo no 1º. Semestre de 2018.

Na sequência seguem os dados obtidos sobre o levantamento geral de perdas e concluintes, o que será o objetivo de dar continuidade ao projeto de Orientador Educacional desenvolvido em 2017:

Contabilidade Noturno:

1º. Módulo (1º. Semestre 2017)	Entrada 1º. semestre 2017 40 matriculados	Entrada -2º. Módulo 2º. Semestre 2017 35 matriculados	% perda comparativa 12,5%
2º Módulo (2º. Semestre 2017)	Entrada -2º. Módulo 2º. Semestre 2017 35 matriculados	Entrada -3º. Módulo 1º. Semestre 2018 23 matriculados	% perda comparativa 34%

Fonte: Secretaria Acadêmica Etec Coronel Fernando Febeliano da Costa, 2017

Legislativo Noturno:

1º. Módulo	Entrada	Entrada – 2º. Módulo	% perda comparativa
1º. Semestre 2017	2º. semestre 2017	1º. Semestre 2018	35%

40 matriculados

26 matriculados

Fonte: Secretaria Acadêmica Etec Coronel Fernando Febeliano da Costa, 2017

Segurança do Trabalho Noturno:

1º. Módulo	Entrada	Entrada – 2º. Modulo	% perda comparativa
1º. Semestre 2017	1º semestre 2017 40 matriculados	2º. Semestre 2017 40 matriculados	0%
2º. módulo	Entrada – 2º. Modulo	Entrada – 3º. Modulo	% perda comparativa
2º. Semestre 2017	2º. Semestre 2017 40 matriculados	1º. Semestre 2017 29 matriculados	27,5%

Fonte: Secretaria Acadêmica Etec Coronel Fernando Febeliano da Costa, 2017

OBJETIVO(S) DO PROJETO:

GERAL :

“Reduzir em 50% a porcentagem de perda dos módulos 3º. Contabilidade, 2º. Legislativo e 3º. Segurança do Trabalho no ano letivo de 2018; Recuperar e cumprir as progressões parciais, minimizar as desistências, através do atendimento e intervenções junto ao estudante, pais e responsáveis quando necessário”.

ESPECÍFICOS:

- ✓ Fazer o acompanhamento da frequência dos alunos nos diversos cursos oferecidos pela unidade, entrando em contato com estes para compreender os motivos que o levam a faltar as aulas;
- ✓ Analisar periodicamente os conceitos dos alunos dando ênfase aos que estiverem com menção insuficiente;
- ✓ Apoiar o aluno através do atendimento humanizado e personalizado, dando oportunidade para que ele verifique na figura do Orientador Educacional um auxiliar tanto para os problemas didáticos como para os pessoais, que acabam contribuindo para evasão escolar.

C. META(S) DO PROJETO:

Reduzir em 50% a porcentagem de perda dos módulos 3º. Contabilidade, 2º. Legislativo e 3º. Segurança do Trabalho no ano letivo de 2018; Visando também a recuperação e cumprimento das progressões parciais, minimizando desistências através não do atendimento e intervenções junto ao estudante, pais e responsáveis.

Sendo apresentado o quadro abaixo com o comparativo dos cursos e módulos que serão objeto de acompanhamento deste projeto.

ESTATÍSTICA DE SITUAÇÃO DE

MMATRÍCULA E PERDAS

Semestre atual

Da turma - desde o início

Curso	Módulo	Turma	Matriculados	Total Término	Perda	Média do curso	Perda
ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO DE UNIDADES DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO	1º MÓDULO	TURMA A	35	25	29%	29%	29%
TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO	1º MÓDULO	TURMA A	40	34	15%	12%	15%
	2º MÓDULO	TURMA A	37	31	16%		23%
	3º MÓDULO	TURMA A	29	28	3%		30%
TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO SEMIPRESENCIAL	1º MÓDULO	TURMA A	35	30	14%	14%	14%
TÉCNICO EM CONTABILIDADE	2º MÓDULO	TURMA A	35	23	34%	17%	43%
	3º MÓDULO	TURMA A	21	21	0%		48%
TÉCNICO EM ELETROTÉCNICA	1º MÓDULO	TURMA A	40	34	15%	10%	15%
	3º MÓDULO	TURMA A	36	31	14%		23%
	4º MÓDULO	TURMA A	29	29	0%		28%
TÉCNICO EM ENFERMAGEM	1º MÓDULO	TURMA B	40	36	10%	9%	10%
	2º MÓDULO	TURMA A	36	32	11%		20%
	3º MÓDULO	TURMA A	40	35	13%		13%
	4º MÓDULO	TURMA B	39	38	3%		5%
TÉCNICO EM MECÂNICA	1º MÓDULO	TURMA A	40	38	5%	6%	5%
	3º MÓDULO	TURMA A	39	35	10%		13%
	4º MÓDULO	TURMA A	34	33	3%		18%
TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	2º MÓDULO	TURMA B	40	36	10%	15%	10%
	3º MÓDULO	TURMA B	31	27	13%		33%
TÉCNICO EM QUÍMICA	2º MÓDULO	TURMA A	35	30	14%	7%	25%
	4º MÓDULO	TURMA A	30	30	0%		25%
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO	1º MÓDULO	TURMA A	40	38	5%	13%	5%

TRABALHO	2º MÓDULO	TURMA A	40	29	27,5%		28%
	3º MÓDULO	TURMA A	33	32	3%		20%
TÉCNICO EM SERVIÇOS PÚBLICOS	3º MÓDULO	TURMA A	19	19	0%	0%	53%
TÉCNICO LEGISLATIVO	1º MÓDULO	TURMA A	40	26	35%	35%	35%
			918	800	13%		22%

Concluintes 282 71%
Capacidade 395

Fonte: Secretaria Acadêmica Etec Coronel Fernando Febeliano da Costa, 2017.

Com estas informações foram destacados os cursos com maior índice de evasão e que serão o objeto de acompanhamento deste projeto, verificando a necessidade de buscar os motivos que levam a desistência. Considera-se também o Controle de perdas do ano de 2017, emitido pela Secretária Acadêmica, os motivos com maiores índices apontados pelos alunos foram:

- ✓ Dificuldade em conciliar escola com o trabalho e /ou outros cursos;
- ✓ De ordem pessoal diferente dos já citados;
- ✓ Problemas de ordem pessoal (doença, desemprego, gravidez, falta de recursos para aquisição de materiais escolares e transporte).

Todos os cursos terão o acompanhamento e orientação educacional, mas priorizaremos os cursos que estão com porcentagem de perda acima de 20%, no período noturno, devido a sua importância para um efetivo ingresso no mercado de trabalho, como foi observado em relação aos cursos de contabilidade, legislativo e segurança do trabalho.

Os dados da Secretaria Acadêmica foram gerados em 05 de Dezembro de 2017 **considerando que foram eliminadas 69 PP's entre os dois semestres nos modulares e 78 PP's no Ensino Médio e Etim's do total de 155 PP's entregues no ano.**

O objetivo da Orientação Educacional também se dará na continuidade de diminuir em 50% as perdas de concluintes ao longo do ano letivo, como também promover ações que minimizem a quantidade de progressões parciais na unidade.

Como já citado a progressão parcial e os motivos apresentados para desistência e trancamento nos cursos impactam diretamente na Evasão Escolar e tendo estas informações é possível trabalhar a melhoria do processo de aprendizagem considerando a necessidade de dar continuidade na **aplicação dos métodos para o Ensino de Jovens e Adultos.**

METODOLOGIA(S)

As ações realizadas para que o projeto de Orientação e Apoio Educacional atinjam as metas no ano de 2018 em parceria com Coordenação Pedagógica serão:

- ✓ Atender os alunos e responsáveis, verificando as necessidades, as dificuldades e promovendo a educação inclusiva com orientações quanto a revisão nos métodos de estudos, monitoria, e acompanhamento;
- ✓ Apoiar a coordenação pedagógica, coordenações de área e direção nas atividades, programas, na participação em feiras e eventos, tendo estes como incentivadores da permanência na unidade;
- ✓ Incentivar os alunos nas atividades inovadoras e promover a participação em ações que fomentam a inovação;
- ✓ Propor dialogo junto aos representantes de classe e direção, como também ações com o grêmio estudantil quanto aos acontecimentos e feedback;
- ✓ Recepcionar os alunos na primeira semana de aula, apresentar o objetivo de cada curso, incentivar através de palestra e contato com ex alunos os benefícios de estar estudando em nossa unidade e estar em um curso técnico profissionalizante;
- ✓ Minimizar os impactos negativos que as progressões parciais causam ao discente, sendo este também um dos motivos da desmotivação e desistência dos cursos. Transformando em um auxiliador da aprendizagem, dando continuidade ao projeto do ano de 2017 que descaracteriza como instrumento de punição para o aluno.
- ✓ Acompanhar os programas de progressão parcial desenvolvido para o aluno pelo professor, verificar o cumprimento dos prazos estabelecidos bem como da diversidade e eficácia deste instrumento para o aprendizado do aluno através de cronograma.

CRONOGRAMA DO PROJETO

	PERÍODOS^[1]
RECEPCIONAR OS ALUNOS INGRESSANTES E APRESENTAR OS OBJETIVOS DE FORMAÇÃO EM CADA CURSO	15 / 02 - 21 / 02 27/07 – 12/08
	22/02 – 05/03 05/04 – 20/04 03/05 – 18/05 02/06 - 17/06 02/08 – 17/08 02/09 – 18/09 03/10 – 21/10 05/11 – 20 /11 22/11 – 10/12
ENTRAR EM CONTATO COM OS ALUNOS FALTANTES E ACOMPANHAR AS FALTAS	01/02 – 16/02
ORIENTAÇÃO EM CONJUNTO COM O COORDENADOR PEDAGÓGICO QUANTO A IMPORTANCIA DA APLICAÇÃO DE AVALIAÇÕES ADEQUADAS NO PROCESSO DE ENSINO APRENDIZAGEM	20/ 03 - 05/04 26/07 – 11/08 24/11 – 08/12
ORGANIZAR A INTERAÇÃO: ALUNO/ALUNO E ALUNO/DIREÇÃO, POR MEIO DE REUNIÕES E BATE PAPOS INFORMAIS, OBTENDO O FEEDBACK DO ANDAMENTO DOS CURSOS	05/04 - 20/04 05/05 – 30/06 07/08 – 23/08

	06/11 – 21/11
	20/02 – 05/03
	30/03 – 15/06
	20/06 – 05/07
	25/07 – 15/08
	05/09 – 15/09
	05/10 – 15/10
	16/11 – 21 /11
	22/11 – 15/12
ACOMPANHAR O PROCESSO DE PROGRESSÃO PARCIAL APLICADA PELOS DOCENTES, JUNTO AS COORDENAÇÕES BEM COMO O DESENVOLVIMENTO E RESULTADOS ATRAVÉS DOS REGISTROS DE EVOLUÇÃO.	
	06/02 – 21/02
	30/04 – 15/05
	05/06 – 21/06
	25/07 – 15/08
	15/09 – 30/09
	16/10 – 31/10
	14/11 – 30 /11
	01/12 – 15/12
EM CONJUNTO COM O COORDENADOR PEDAGÓGICO, ORIENTAR AS ESTRATÉGIAS DE RECUPERAÇÃO CONTINUA E ANALISAR CASOS DE RECUPERAÇÃO IMPLÍCITA NOS ENSINO MÉDIO E ETIM	
	20/02 – 05/03
	30/03 – 15/06
	20/06 – 05/07
	25/07 – 15/08
	05/09 – 15/09
	05/10 – 15/10
	16/11 – 21 /11
	22/11 – 15/12
APLICAÇÃO DO MAPA DE EMPATIA PARA ANÁLISE E ACOMPANHAMENTO DAS DIFICULDADES DOS ALUNOS	
PARTICIPAR DAS ATIVIDADES DO GRÊMIO ESTUDANTIL, DESDE AS CAMPANHAS, ELEIÇÕES E AÇÕES QUE IRÃO DESENVOLVER NA UNIDADE.	
	22/02 – 05/03
	05/04 – 20/04
	03/05 – 18/05
	02/06 - 17/06
	02/08 – 17/08
	02/09 – 18/09
	03/10 – 21/10
	05/11 – 20 /11

	22/11 – 10/12
	22/02 – 05/03
	05/04 – 20/04
	03/05 – 18/05
	02/06 - 17/06
	02/08 – 17/08
	02/09 – 18/09
	03/10 – 21/10
	05/11 – 20 /11
CONVOCAÇÃO E ORIENTAÇÃO AOS RESPONSÁVEIS QUANDO O ALUNO POSSUIR MAIS DE UM CONCEITO INSATISFATORIO, VERIFICADO NO CONSELHO DE CLASSE BIMESTRAL, FORTALECENDO A RELAÇÃO ESCOLA-FAMÍLIA.	
	22/02 – 05/03
	05/04 – 20/04
	03/05 – 18/05
	02/06 - 17/06
	02/08 – 17/08
	02/09 – 18/09
	03/10 – 21/10
	05/11 – 20/11
ACOMPANHAMENTO JUNTO AOS COORDENADORES DO ENSINO MÉDIO, MONITORES E ALUNOS AS MONITORIAS DESENVOLVIDAS NO ANO LETIVO	
	07/05 – 15/05
	10/10 – 20/10
PARTICIPAÇÃO NA ORGANIZAÇÃO E APOIO EM EVENTOS COMO SEMANA PAULO FREIRE, MOSTRA CIENTIFICA E CULTURAL E SEMANAS DE CURSOS E NA FETEC AMERICANA	
	01/11- 15/11
	15/11 - 30/11
F. RESULTADOS ESPERADOS	
<p>Diminuir os índices de evasão em 50% (cinquenta por cento), com foco principalmente nos cursos de contabilidade 3º. Modulo, Segurança do trabalho terceiro modulo e 2º. Modulo Legislativo, estabilizando as perdas nestas turmas s visto que não haverá no primeiro semestre de 2018 turmas de Contabilidade e Legislativo. Sendo assim, o resultado esperado será dado através acompanhando de projetos e das ações das coordenações de cursos, coordenação pedagógica e professores dos componentes.</p>	

Metas associadas:

-> Aumentar em 90%, no período de 1 ano, o cumprimento das Progressões Parciais, contribuindo com a redução do índice de evasão, dos alunos da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa.

Projeto: **Prática Fiscal do E-fiscal e E-social**

Responsável(eis): Alda Martins Teixeira de Souza

Data de Início: 15/02/2018

Data Final: 29/06/2018**Descrição:**

IDENTIFICAÇÃO ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa MUNICÍPIO: Piracicaba - 056 Professora Responsável: Alda Martins Teixeira de Souza Título do Projeto: Prática Fiscal do E-fiscal e E-social
A. JUSTIFICATIVAS DO PROJETO: Apresentar aos alunos a prática (vivência diária) fiscal no dia a dia nas empresas junto a secretaria da Receita federal e Sefaz, obedecendo as exigências impostas pela legislação fiscal às empresas para o cumprimento das obrigações, principal e acessórias. Formar profissionais que sejam habilitados ao exercício da profissão contábil, com responsabilidade, competência, ética e iniciativa, capacitados a administrar informações, assessorando as organizações nas tomadas de decisões estratégicas.
B. OBJETIVO(S) DO PROJETO: -Aprender a calcular os impostos nas operações de compra e venda e na prestação de serviços. -Compreender os conceitos relacionados ao planejamento tributário; -Analisar criticamente os tributos e obrigações acessórias das empresas.
C. META(S) DO PROJETO: -Conhecimento prático, proporcionando aos nossos alunos um diferencial para inserção no mercado de trabalho. -Reduzir o índice de evasão dos alunos do curso de Contabilidade.
D. METODOLOGIA(S): As aulas serão a mistura de elementos do ensino em laboratório de informática com sala de aula tradicional, bem como outros métodos mediados por objetos de aprendizagem, além de momentos de exposição e construção dos componentes trabalhados em programa on-line da Receita Federal e SEFAZ. A seguir são detalhados: -Base tecnológica 6 Sped Fiscal : aulas práticas com acesso aos programas da receita federal e sefaz. -Acesso ao laboratório de informática com aplicativo da Receita federal e SEFAZ; -Vídeos demonstrativos (aplicados sobre uma empresa modelo); -Lançamentos de notas fiscais, disponível por uma empresa modelo; -Utilização das tabelas CFOP e TIPI, apuração, envio e fechamento de impostos e emissão de Darfs para pagamento de impostos.

Também ao final das atividades os alunos serão avaliados com atividades práticas, por meio de resolução de exercícios utilizando arquivo XML e programas do Sped fiscal e da receita federal.

Será efetuada uma visita técnica na empresas ArcelorMittal para conhecimento do processo fiscal.

As orientações são baseadas além dos programas on-line, materiais bibliográficos, conforme a seguir:

OSNI, Ribeiro Moura. Contabilidade Básica fácil. São Paulo: Editora Saraiva, 2009.

IUDICIBUS, Sérgio de; MARTINS, Eliseu. Manual de contabilidade das sociedades por ações. 6.ed. São Paulo: Atlas, 2009.

MARION, José Carlos. Contabilidade Empresarial. 8.ed. São Paulo: Atlas, 2008.

Boletins Técnicos do IOB, cadernos de temática Contábil e Impostos de renda e contribuições fiscal e social.

Sites eletrônicos da Receita Federal, INSS e CFC.

E. CRONOGRAMA DO PROJETO

ATIVIDADES	PERÍODOS ^[1]
Vídeos demonstrativos da Empresa modelo	15 a 28/02
Apresentação de Notas fiscais de compras, vendas, devolução, fretes, serviços	01 a 15/03
Emissão de notas fiscais	16 a 30/03
Utilização das tabelas CFOP	01 a 15/04
Utilização da tabela TIPI	16 a 30/04
Apuração de impostos	01 a 15/05
Envio de fechamentos dos impostos	16 a 31/05
Emissão Darf para pagamento de impostos	01 a 16/06
Atividades práticas e visita técnica	16 a 30/06

E. RESULTADOS ESPERADOS:

Habilitar o estudante a identificar as condições necessárias para saber emitir uma nota fiscal, saber acessar e utilizar os programas da receita federal e Sefaz, saber usar as tabelas eletrônicas disponíveis, obedecendo todas as exigências impostas pela legislação fiscal no que refere às empresas para o cumprimento das obrigações, principal e acessórias.

[1] período não superior a 15 dias

Metas associadas:

Projeto: Grua-AH!- Grupo Avançado em Atualidades e Humanidades

Responsável(eis): Fabrício Felipe de Lima

Data de Início: 15/02/2018

Data Final: 07/12/2018

Descrição:

TÍTULO: grua-AH!- Grupo Avançado em Atualidades e Humanidades

RESPONSÁVEL: Profº Fabrício Felipe de Lima

JUSTIFICATIVA: O presente Projeto se justifica pelo fato dos estudantes da Etec “Cel. Fernando Febeliano da Costa” (056) estarem apresentando uma estagnação nos índices gerais do ENEM (Exame Nacional do Ensino Médio). Muito embora a média de notas em Ciências Humanas venha apresentando uma leve melhora.

Contudo, sabe-se que com o número de horas-aulas não são suficientes para se trabalhar com temas complexos e extensos inerentes à assuntos atuais, de geopolítica, sociologia, história, geografia, antropologia e política.

A saber, os resultados (média da Prova Objetiva) que os alunos da Etec apresentaram, nos últimos anos, foram: 595,98 (2011); 587,26 (2012); 586,75 (2013); 591,17 (2014); 605,85 (2015); e, 603,46 (2016).

Salienta-se que tal Projeto comporá os 30% referentes às Horas-Atividades, inerentes à Legislação do Magistério do Plano de Carreiras do Centro Estadual de educação Tecnológica Paula Souza (CEETEPS).

CRONOGRAMA: O cronograma está previsto da seguinte forma:

ATIVIDADES	PERÍODO
Planejamento e Levantamento do Material	15/02 - 16/02
Divulgação do Projeto para a Comunidade Escolar	19/02 - 23/02
Inscrições dos interessados	26/02 - 02/03
Encontros	05/03 - 09/03
	12/03 - 16/03
	19/03 - 23/03
	26/03 - 29/03
	02/04 - 06/04
Sábado Letivo: Palestra	14/04
Encontros	16/04 - 20/04
	23/04 - 27/04
Semana de Conselhos Letivos	02/05 - 04/05
Semana Paulo Freire: Palestra	07/05 - 12/05
Encontros	14/05 - 18/05
	21/05 - 25/05
	28/05 - 30/05
Preparação para Festa Junina	04/06 - 09/06
Avaliação Intermediária do Projeto	11/06 - 12/06
	14/06 - 15/06
Encontro de Revisão	18/06 - 22/06
Sábado Letivo: Palestra	30/06
Recesso do Projeto	02/07 - 03/08
Encontros	06/08 - 10/08
	13/08 - 17/08
	20/08 - 24/08
	27/08 - 31/08
Sábado Letivo: Palestra	01/09
Encontros	03/09 - 06/09
	10/09 - 14/09
	17/09 - 21/09
	24/09 - 28/09
	01/10 - 05/10
Semana de Conselhos Letivos	08/10 - 11/10
Mostra Científica	16/10 - 20/10
Encontros	22/10 - 26/10
	29/10 - 01/11
	05/11 - 09/11
	12/11 - 14/11
	21/11 - 23/11
Avaliação Final do Projeto e Finalização	26/11 - 30/11
Elaboração do Relatório Final	03/12 - 07/12

Metas associadas:

-> Aumentar em 90%, no período de 1 ano, o cumprimento das Progressões Parciais, contribuindo com a redução do índice de evasão, dos alunos da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa.

-> Ampliar em 25% as metodologias diversificadas do processo ensino-aprendizagem.

Projeto: **Programas de Orientação de Estudos**

Responsável(eis): Fabrício Felipe de Lima

Data de Início: 15/02/2018

Data Final: 07/12/2018

Descrição:

TÍTULO: Programas de Orientação de Estudos

RESPONSÁVEL: Profº Fabrício Felipe de Lima

JUSTIFICATIVA: O presente Projeto se justifica pelo fato dos estudantes da Etec “Cel. Fernando Febeliano da Costa” (056) estarem apresentando uma estagnação nos índices gerais do ENEM (Exame Nacional do Ensino Médio). Muito embora a média de notas em Ciências Humanas venha apresentando uma leve melhora.

Contudo, sabe-se que com o número de horas-aulas não são suficientes para se trabalhar com temas complexos e extensos inerentes à assuntos atuais, de geopolítica, sociologia, história, geografia, antropologia e política.

A saber, os resultados (média da Prova Objetiva) que os alunos da Etec apresentaram, nos últimos anos, foram: 595,98 (2011); 587,26 (2012); 586,75 (2013); 591,17 (2014); 605,85 (2015); e, 603,46 (2016).

Além disso, o número de Progressões Parciais (PP's) em Ciências Humanas têm, no decorrer de cinco anos, uma variação ascendente.

Salienta-se que tal Projeto comporá os 30% referentes às Horas-Atividades, inerentes à Legislação do Magistério do Plano de Carreiras do Centro Estadual de educação Tecnológica Paula Souza (CEETEPS).

METODOLOGIA: Os encontros serão realizados uma vez na semana das 12h50 às 13h20 em um dos Laboratórios de Informática da Escola, com alunos das 3^{as} Séries do Ensino Médio e 2^{as} Séries dos ETIM's.

Como metodologia trabalharemos com encontros que tratarão de um tema trabalhado em aula e que os alunos que ficaram de Progressões Parciais nas 2^{as}. Série (2017 ou 2016) deverão ensinar, sob supervisão do docente responsável, os alunos que vem apresentando dificuldade no corrente ano letivo (2018).

Eventualmente o docente trabalhará em conjunto o Programas de Orientação de Estudos com os estudantes do “grua-AHI- Grupo Avançado em Atualidades e Humanidades” e com os docentes responsáveis pelo Circuito de Humanidades (Rafael de Souza e João Paulo Fernandes de Oliveira).

CRONOGRAMA: O cronograma está previsto da seguinte forma:

ATIVIDADES	PERÍODO
Planejamento e Levantamento do Material	15/02 - 16/02
Divulgação do Projeto para a Comunidade Escolar	19/02 - 23/02
Inscrições dos interessados	26/02 - 02/03
Encontros	05/03 - 09/03
	12/03 - 16/03
	19/03 - 23/03
	26/03 - 29/03
	02/04 - 06/04
Sábado Letivo: Palestra	14/04
Encontros	16/04 - 20/04
1 ^a Avaliação dos Alunos em Progressão Parcial	23/04 - 27/04
Semana de Conselhos Letivos	02/05 - 04/05
Semana Paulo Freire: Palestra	07/05 - 12/05
Encontros	14/05 - 18/05
	21/05 - 25/05
	28/05 - 30/05
Preparação para Festa Junina	04/06 - 09/06
Avaliação Intermediária do Projeto	11/06 - 12/06
2 ^a Avaliação dos Alunos em Progressão Parcial	14/06 - 15/06
Encontro de Revisão	18/06 - 22/06
Sábado Letivo: Palestra	30/06

Recesso do Projeto	02/07 - 03/08
Encontros	06/08 - 10/08
	13/08 - 17/08
	20/08 - 24/08
3ª Avaliação dos Alunos em Progressão Parcial	27/08 - 31/08
Sábado Letivo: Palestra	01/09
Encontros	03/09 - 06/09
	10/09 - 14/09
	17/09 - 21/09
	24/09 - 28/09
	01/10 - 05/10
Semana de Conselhos Letivos	08/10 - 11/10
Mostra Científica	16/10 - 20/10
4ª Avaliação dos Alunos em Progressão Parcial	22/10 - 26/10
Encontros	29/10 - 01/11
	05/11 - 09/11
	12/11 - 14/11
	21/11 - 23/11
Avaliação Final do Projeto e Finalização	26/11 - 30/11
Elaboração do Relatório Final	03/12 - 07/12

Metas associadas:

- > Aumentar em 75%, no período de 4 anos, o número de alunos concluintes do Ensino Técnico, diminuindo o índice de evasão dos alunos de primeiros módulos, da Etec
- > Aumentar em 90%, no período de 1 ano, o cumprimento das Progressões Parciais, contribuindo com a redução do índice de evasão, dos alunos da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa.
- > Ampliar em 25% as metodologias diversificadas do processo ensino-aprendizagem.

Projeto: **Projeto Marketing da APM (Associação de Pais e Mestres)**

Responsável(eis): Eduardo José Pontin

Data de Início: 16/04/2018

Data Final: 30/11/2018

Descrição:

ETEC Coronel Fernando Febeliano da Costa

Rua Monsenhor Manuel Francisco Rosa, 433 – Piracicaba SP

Projeto Marketing da APM (Associação de Pais e Mestres)

Autor: Professor Eduardo José Pontin

Piracicaba, 16 de abril de 2018

1- Justificativa:

No momento atual se faz necessário o trabalho de marketing para conscientizar a sociedade no sentido de colaborar com a APM (Associação de Pais e Mestres) da nossa instituição de ensino, que representa uma importante fonte de recursos financeiros para a manutenção das atividades pedagógicas, máquinas e equipamentos, móveis e utensílios e instalações do prédio.

2- Objetivo Geral:

Utilizar as ferramentas do Marketing para promover a conscientização da sociedade no sentido de colaborar com a APM (Associação de Pais e Mestres), aumentando as entradas mensais de recursos financeiros.

3- Objetivo Específico:

Divulgar as ações da APM (Associação de Pais e Mestres) e destacar sua importância no socorro financeiro para cobrir os gastos mensais da nossa instituição de ensino, complementando as verbas do Governo do Estado e

melhorando a qualidade do ensino.

4- Resultados Esperados:

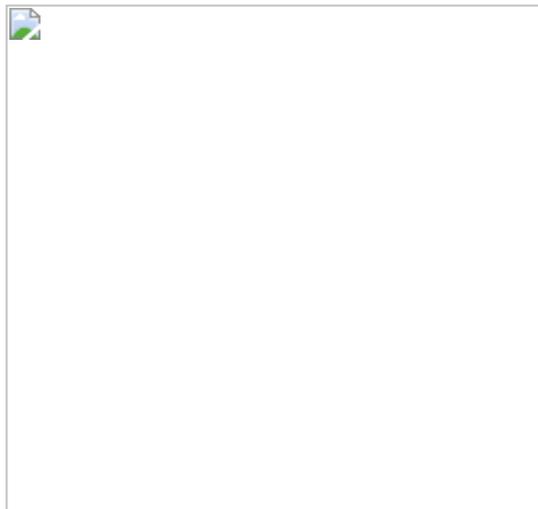
Com o trabalho de conscientização e divulgação das ações da APM (Associação de Pais e Mestres), esperamos aumentar as contribuições mensais dos pais de alunos dos cursos regulares e dos alunos dos cursos modulares. As pesquisas revelam que muitas pessoas não conhecem os trabalhos da equipe gestora da APM, e não sabem onde os recursos estão sendo aplicados, quantos móveis e utensílios, máquinas e equipamentos já foram comprados com os recursos da mesma. Dessa forma, consideramos que o trabalho de divulgação das ações da APM possa aumentar as contribuições financeiras para a associação.

5- Metodologia:

1. Conversar com os alunos do 1º ano do ETIM Técnico em Administração para tratar do projeto, utilizando as ferramentas do Marketing, publicidade e propaganda, estudo do mercado e plano de marketing, sob orientação do professor Eduardo José Pontin;
2. Buscar informações sobre as pessoas que fazem parte da equipe gestora da APM, seus cargos e responsabilidades;
3. Buscar informações sobre as ações da APM nos últimos 5 anos, tais como as compras de materiais, móveis, utensílios, máquinas, equipamentos, reformas e benfeitorias no prédio da escola;
4. Analisar a possibilidade de criar a “Cartilha da APM”, um documento contendo informações importantes para o trabalho de conscientização da sociedade;
5. Criar um “logotipo” para ser utilizado na campanha publicitária da APM.
6. Enviar a “Cartilha da APM” para os pais dos alunos.
7. Utilizar o adesivo com o logotipo da APM para identificar as obras e os materiais que foram comprados com seus recursos financeiros.

6- Logotipo da Campanha:

Os alunos do 1º ano do ETIM Técnico em Administração criaram o logotipo da campanha publicitária.



7- Cronograma:

Período	Atividade	Atividade	Atividade
16/04/2018	Conversar com os alunos do 1º ETIM ADM sobre o projeto.	Escolher o Logotipo da Campanha.	
17/04/2018		Buscar informações sobre o funcionamento da APM.	Buscar informações sobre as ações da APM nos últimos 5 anos.

18/04/2018		Analisar as informações sobre o funcionamento da APM.	Analisar as ações da APM nos últimos 5anos.
23/04/2018	Definir o modelo da cartilha da APM	Dividir as tarefas da produção da cartilha da APM	Dividir as tarefas na produção do logotipo da campanha.
25/04/2018 30/11/2018	a		Iniciar a campanha de Marketing da APM.

7- Avaliação do Projeto:

A avaliação do projeto será feita pelos Coordenadores de Área, Coordenador Pedagógico e Diretor da ETEC.

8- Conclusão:

O trabalho de divulgação das ações da APM (Associação de Pais e Mestres) proporciona a conscientização da sociedade no sentido de contribuir, aumentando a arrecadação de recursos financeiros tão necessários para suprir as demandas do ensino público de qualidade.

Metas associadas:

-> Aumentar em 01 (um), no prazo de 1 ano, os canais de comunicação da ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa.

PROJETOS FUTUROS

Projeto: **Horta Orgânica Escolar**
Responsável(eis): Alessandra Aparecida Zilio Cozzo de Siqueira
Data de Início: 02/04/2018
Data Final: 29/11/2019
Descrição:

<p>IDENTIFICAÇÃO</p> <p>ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa MUNICÍPIO: Piracicaba - 056</p> <p>Professor Responsável: Alessandra Aparecida Zilio Cozzo de Siqueira</p> <p>Título do Projeto: Horta Orgânica Escolar</p>
<p>A. JUSTIFICATIVAS DO PROJETO:</p> <p>Pensar de modo sustentável sugere mudanças de comportamento e atitudes. Repensar nosso modo de viver e de produzir estabelece um caminho viável em busca da sustentabilidade. A produção alimentar deveria estar relacionada a este princípio, pois quando feita respeitando o meio ambiente, colabora os objetivos naturais de sustentabilidade.</p>
<p>B. OBJETIVO(S) DO PROJETO:</p> <p>A utilização de uma horta dentro da ETEC tem como objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - estimular o consumo de hortaliças e frutas pelos adolescentes. - utilizar os resíduos descartados pela cozinha da escola como adubo para os vegetais cultivados. - conscientizar sobre o respeito ao meio ambiente e a saúde.
<p>C. META(S) DO PROJETO:</p>

As metas com este projeto são:

- Explorar o potencial de criatividade e inovação dos discentes;
- Explorar tecnologias sustentáveis para utilização na horta;
- Conscientizar sobre o respeito ao meio ambiente;
- Desenvolver projetos técnicos para serem apresentados em feiras e a comunidade escolar.

Metas associadas:

- > Ampliar em 25% as metodologias diversificadas do processo ensino-aprendizagem.
- > Aumentar o acervo bibliográfico em até 10 (dez) títulos por eixo no prazo de 5 anos.
- > Aumentar em 50%, no período de 3 anos, a Prestação de Serviços à Comunidade Externa da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa.

Projeto:

Nutrição e Autismo

Responsável(is):

Alessandra Aparecida Zilio Cozzo de Siqueira e Márcia Regina Dalmedico

Data de Início:

05/04/2018

Data Final:

29/11/2019

Descrição:

IDENTIFICAÇÃO

ETEC Cel. Fernando Febeliano da Costa

MUNICÍPIO: Piracicaba – 056

Professor(es) Responsável(is): Alessandra Aparecida Zilio Cozzo de Siqueira

Márcia Regina Dalmedico

Título do Projeto: Nutrição e Autismo

JUSTIFICATIVAS DO PROJETO:

A ETEC Cel Fernando Febeliano da Costa procura parcerias para contribuir ativamente com a formação ética e de conhecimentos gerais e específicos dos seus alunos através de projetos de pesquisas e estágios.

A Associação de Pais e Amigos dos Autistas de Piracicaba (AUMA) é uma Associação sem fins econômicos, que presta assistência, promove e incentiva pesquisas e estudos sobre "Autismo" bem como desenvolve programas de amparo, ajuda, adaptação, reabilitação e integração social. Com o objetivo de acompanhar e assistir pessoas com autismo e suas famílias, a AUMA, oferece suporte multidisciplinar, promovendo a redução dos níveis de dependência e sua integração na sociedade.

Com a parceria entre a ETEC Cel Fernando Febeliano da Costa e a AUMA, haverá uma valiosa contribuição dos alunos do Ensino Técnico Modular e Ensino Técnico Integrado Médio do Curso de Nutrição e Dietética para auxiliar na melhoria das condições de saúde geral, nos hábitos alimentares e estado nutricional dos autistas.

OBJETIVO(S) DO PROJETO:

- Identificar as práticas alimentares que viabilizam a melhoria do funcionamento do organismo;
- Classificar o estado nutricional;
- Avaliar o consumo de alimentos e o comportamento alimentar;
- Promover ações de educação alimentar;
- Treinar os manipuladores de alimentos.

META(S) DO PROJETO:

METODOLOGIA(S):

Para a realização do projeto, serão utilizados artigos de revisão bibliográfica; inquéritos de consumo e frequência alimentar para a coleta de dados; avaliação antropométrica através do uso de balança, estadiômetro e fita métrica; utilização de referências para a classificação do estado nutricional, elaboração de cartazes e material educativo para o treinamento de manipuladores.

CRONOGRAMA DO PROJETO**ATIVIDADES****PERÍODOS^[1]**

Diagnóstico do estado nutricional

Avaliar o consumo de alimentos

Avaliar o comportamento alimentar

Elaborar e promover ações de educação nutricional

Treinamento para os manipuladores de alimentos

RESULTADOS ESPERADOS:

Através do diagnóstico do estado nutricional, avaliação do consumo alimentar e das ações de educação nutricional, os resultados esperados com o projeto junto a Associação AUMA são as melhorias do estado nutricional e condições de saúde.

Metas associadas:

-> Reduzir em 50%, no período de 1 ano, o índice de perda escolar dos cursos técnicos da Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa.

PARECER DO CONSELHO DE ESCOLA

Ata do Parecer do Conselho de Escola do dia 27/03/2018.

ATA DO CONSELHO DE ESCOLA
 Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa
 Página 2 de 2
 Data: 27/03/2018
 Horário: 19h
Pauta: Aprovação do Plano Plurianual de Gestão – PPG; Síntese do ano de 2017; Informe Geral.
Síntese da discussão: Estiveram presentes os membros do Conselho, Alexandra Aparecida D'Ávila Castro de Siqueira, Ana Rita Antico, Andréia Rodrigues dos Santos, Camilla Roberta de Figueiredo, Claudinei Rigatton, Diana Leite Kochiwanaki Fukutsi, Edson Roberto Rezende, Jorge Alberto França, Juliana Cristina de Lima Garcia, Klauber José Marcolli, Luis Henrique Bernardo, Luiz Carlos Martins, Rafael Sousa, Sr. Rosalva Ferraz Têssio, Rosângela do Carmo L. S. Pereira, Sérgio Cristiano Elzoto e Wagner Fernando Ferreira. O Prof. Arnaldo Costa Junior justificou a ausência por estar ministrando aula em outra escola. O diretor Prof. Klauber iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e explicou sobre como foi o ano de 2017 para a escola. Em seguida explicou sobre as regras para a bonificação de resultados e os índices que levaram a escola a ficar com 6,82 pontos de 1,20 possíveis. Os índices atribuídos para a unidade de ensino foram: Taxa concluinte curso: 42,00; SARESP: 3,88; Participação no Sistema Estadual: 20,00; PPG: 5,80; Calendário escolar: 4,88; Divisão de turmas: 4,00; SRS/Folha Pagamento: 3,90; URM/Langamento RR: 3,00. O SARESP foi o resultado mais onde a escola obteve a menor nota e isso prejudicou o índice final. Segundo professor Klauber, durante a avaliação a escola compareceu com a porcentagem de participação, mas a meta pontos era de 574,67 e a unidade conseguiu 527,00. Após as explicações sobre a bonificação, o professor Edson Roberto Rezende falou sobre o PPG - Plano Plurianual de Gestão. O conselho sugeriu algumas alterações e inclusões no texto. Prof. Rezende de imediato realizou as modificações, pois os membros do conselho identificaram que eram bem coerentes e necessárias. Após toda exposição do conteúdo os membros presentes aprovaram os itens do planejamento estratégico, bem como a

ATA DO CONSELHO DE ESCOLA
 Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa
 Página 2 de 2
 Data: 27/03/2018
 Horário: 19h
 Projeto Político Pedagógico do PPG 2018-2022, por unanimidade. Ao final o diretor agradeceu presença de todos e encerrou a reunião. Por fim, para constatar, eu, Jorge Alberto França, Coordenador de Assuntos Institucionais e Pênsionários, lavrei a presente ATA, que lida e aprovada, assinado por mim, pelo Presidente e pelos membros a ela presentes.
Assinaturas:

© Copyright 2008, Centro Paula Souza - Desenvolvido por **P2S Tecnologia**